

Subsidieregeling 5* Werkt: Zaaï en Oogst 2013

Artikel 1 Wat is het doel van deze subsidie?

Het doel van deze subsidie is het verder brengen van lokale en regionale projecten die bijdragen aan een goed functionerende arbeidsmarkt in de regio Noordoost-Brabant. De projecten passen bij de uitgangspunten van het uitvoeringsprogramma 2013-2015 5* Noordoost-Brabant [Werkt!](#).

Artikel 2 Wie kan deze subsidie aanvragen?

Partners van 5* Noordoost-Brabant [Werkt!](#) kunnen een projectsubsidie aanvragen. Een aanvrager dient het voor deze subsidie opgestelde format volledig in te vullen. De partners zijn:

- gemeenten
- onderwijsinstellingen
- bedrijven ingeschreven bij KvK
- werkgeversvertegenwoordigingen
- UWV Werkbedrijf
- KvK Noordoost-Brabant
- SBB en/of kenniscentra
- samenwerkingsverband*

* Indien er sprake is van een samenwerkingsverband beschikt het samenwerkingsverband over een door alle deelnemers van het samenwerkingsverband ondertekende verklaring. Uit de verklaring blijkt instemming van alle deelnemers met betrekking tot het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd. De deelnemers wijzen een penvoerder aan, deze draagt zorg voor:

- de subsidieaanvraag;
- de overige correspondentie;
- de inhoudelijke en financiële verantwoording.

Artikel 3 Woordenlijst subsidieregeling

In dit artikel leggen we een aantal woorden uit:

1. 5* Noordoost Brabant [Werkt!](#): samenwerking van partners van onderwijsinstellingen, ondernemers en overheid van de regio Noordoost Brabant gericht op het gezamenlijk zoeken naar oplossingen om de kloof tussen vraag en aanbod op de korte en middellange termijn te verkleinen.
2. Aanjaagteam: voorzitter en plaatsvervangend voorzitter van 5* Noordoost Brabant [Werkt!](#) en programmamanagement. Zij ondersteunen partners en kartrekkers bij realisatie van de resultaten uit het uitvoeringsprogramma 2013 – 2015. Het uitvoeringsprogramma staat op www.5nob.nl.
3. Aanvrager: partner of penvoerder die subsidieaanvraag indient.
4. Algemene subsidieverordening (ASV): de algemene subsidieverordening 's-Hertogenbosch. Deze ASV geldt bij alle subsidieaanvragen die in het kader van 5* Noordoost Brabant [Werkt!](#) worden gedaan.
5. Business case: analyse waaruit blijkt dat de opbrengsten voor de regionale arbeidsmarkt in verhouding staan tot de kosten van het project, c.q. de hoogte van de subsidie.
6. College: college van burgemeester en wethouders van de gemeente 's-Hertogenbosch.
7. Format: aanvraagformulier dat voor deze subsidieregeling is opgesteld. Dit formulier dient de aanvrager volledig in te vullen.
8. Format-einddeclaratie: formulier dat voor de einddeclaratie wordt opgesteld. Dit formulier dient de aanvrager volledig in te vullen.
9. Programmamanagement: Medewerkers gemeente 's-Hertogenbosch en Oss. Zij zijn lid van het aanjaagteam.

10. Subsidiabele kosten: kosten die in aanmerking komen voor subsidie.
11. Tender: afwegingsprocedure voor het verkrijgen van de subsidie.
12. Tendersysteem: kwalitatieve beoordelingstoets op basis van criteria.
13. Forfaitaire uurtarieven voor personeel in dienst bij aanvrager of partner
 - laag: bruto maandsalaris op basis full-time van wettelijk (jeugd) loon tot €2.700,-;
 - midden: bruto maandsalaris op basis full-time van €2.700,- tot €4.700,-;
 - hoog: bruto maandsalaris op basis full-time vanaf €4.700,- .

Artikel 4 Waarvoor kunt u een subsidie aanvragen?

U kunt een subsidie aanvragen wanneer uw activiteiten duurzaam bijdragen aan een beter functionerende regionale arbeidsmarkt en aansluiten bij de behoefte van werkgevers en in te passen zijn in één van actielijnen uit het uitvoeringsprogramma 5* Noordoost Brabant [Werkt!](#).

Artikel 5 Hoeveel subsidie kunt u aanvragen?

1. Het te verlenen subsidiebedrag is ten hoogste 50% van de subsidiabele kosten;
2. Alleen kosten die verbonden zijn met het project en na de start van het project worden gemaakt, komen in aanmerking voor subsidie;
3. Indien voor de uitvoering van het project eigen personeel wordt ingezet, dienen de subsidiabele uren te worden gecalculeerd tegen forfaitaire uurtarieven;
 - Laag: € 35,- / Midden: € 50,- / Hoog: € 65,-
 Indien personeel voor de uitvoering van het project wordt ingehuurd, wordt in de begroting een inschatting gemaakt van het uurtarief;
4. Niet subsidiabel zijn:
 - a. kosten die tot de reguliere werkzaamheden van de aanvrager(s) behoren;
 - b. kosten die verbonden zijn aan het voorbereiden van de subsidieaanvraag;
 - c. inventaris- en huisvestingskosten;
 - d. accountantskosten; voor projecten met een subsidie van € 50.000,- of meer is een controleverklaring van de accountant in principe een vereiste;
5. Als de aanvrager de BTW kan verrekenen, mogen deze niet als kosten meegenomen worden in de begroting en eindafrekening.

Artikel 6 Wanneer en hoe krijgt u de subsidie uitbetaald?

1. Uw aanvraag moeten wij uiterlijk 15 maart 2013 ontvangen hebben;
2. U ontvangt uiterlijk 15 april 2013 een antwoord op uw aanvraag;
3. Er is voor deze tender een maximaal subsidiebedrag te verdelen van €282.500,-. Dit heet het 'subsidieplafond'.
4. Alle aanvragen worden beoordeeld op artikel 4 en artikel 5;
5. Uw project en aanvraag moet daarnaast voldoen aan het volgende:
 - a. Het format dient u volledig en duidelijk in te vullen;
 - b. De projectaanvraag is een duidelijke business case;
 - c. De projectaanvraag is besproken met werkgevers of werkgeversvertegenwoordiging. Zij staan positief tegenover de projectaanvraag. Dit lid is niet van toepassing als de aanvrager een werkgever of werkgeversvertegenwoordiging is;
 - d. Het project moet starten of gestart zijn tussen 1 januari 2013 en 1 augustus 2013;
 - e. Het project is uiterlijk 31 december 2015 afgerond;
 - f. De aanvrager is gehouden aan afspraken over het inleveren van tussentijdse rapportages en medewerking te verlenen aan evaluaties;

- g. De aanvrager dient medewerking te verlenen om kennis over de opgedane leerervaringen tijdens en na het project te delen;
 - h. Bij externe communicatie moet vermeld worden dat het project mede is gefinancierd door 5* Noordooost Brabant [Werkt!](#) i.s.m. provincie Noord Brabant.
6. Indien de aanvraag negatief scoort op de voorwaarden zoals vermeld in artikel 4 en artikel 5 en bovenstaand lid 5 a t/m e, wordt de aanvraag afgewezen;
 7. De aanvragen die positief scoren, worden goedgekeurd mits het beschikbare subsidieplafond toereikend is. Indien het subsidieplafond wordt overschreden, bepaalt 5* Noordooost Brabant [Werkt!](#) de toekenning van de subsidie op basis van het aantal punten dat aan een project is toegekend. De projecten met meer punten gaan voor op projecten met minder punten. Er zijn drie criteria (zie lid 8) waarop punten worden gegeven. Deze deelscores worden bij elkaar opgeteld en dat is de totaalscore.
 8. De projecten worden beoordeeld op de volgende criteria:
 - a. de mate waarin het project bijdraagt aan duurzame oplossingen (slaagkans project en continuering na afloop subsidie (verdienmodel)) voor een goed functionerende regionale arbeidsmarkt, te waarderen met maximaal 35 punten;
 - b. de mate waarin het project aansluit bij de behoefte van de werkgevers en sectoren op de regionale arbeidsmarkt, te waarderen met maximaal 35 punten;
 - c. de mate waarin het project vernieuwende inzichten (innovatie) of samenwerkingsverbanden oplevert, te waarderen met maximaal 20 punten;
 9. Indien toepassing van het achtste lid ertoe leidt dat aanvragen op een gelijk puntenaantal eindigen, wordt rangschikking van die aanvragen bepaald door loting;
 10. Als uw aanvraag wordt toegekend, ontvangt u 80% voorschot op het gevraagde subsidiebedrag. Uiterlijk 13 weken na beëindiging van uw project dient u de einddeclaratie in. U ontvangt hiervoor een format-einddeclaratie. Uw project wordt op basis hiervan afgerekend en vastgesteld. Indien niet aan verplichtingen is voldaan, kan het voorschot (deels) worden teruggevorderd.

Artikel 7 Hoe kunt u deze subsidie aanvragen?

1. U stuurt uw subsidieverzoek via de mail naar ons toe. Op de website www.5nob.nl vindt u het format. U kunt dit formulier invullen, ondertekenen en digitaal naar ons toesturen.
2. Bij vragen kunt u contact opnemen met de contactpersoon onderaan deze subsidieregeling.

Artikel 8 Tot slot

Hieronder staat een aantal juridische onderdelen van de subsidieregeling:

1. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist het college van Burgemeester en Wethouders van 's-Hertogenbosch;
2. Deze subsidieregeling treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2013;
3. Deze subsidieregeling vervalt op 1 januari 2014;
4. Deze subsidieregeling stelt het college van Burgemeester en Wethouders van 's-Hertogenbosch jaarlijks (gewijzigd of ongewijzigd) vast;
5. Deze uitvoeringsregeling heet formeel: Subsidieregeling 5* Werkt: Zaaï en Oogst 2013

Contactpersoon

Karin van Meer; 073 6159232, k.vanmeer@s-hertogenbosch.nl