

## **4 ARBEIDSDUUR EN WERKTIJDEN/**

### **4a UITWISSELEN VAN ARBEIDSVoorwaarden**

Inhoudsopgave

<u>Onderwerp</u>	<u>Artikel</u>
HOOFDSTUK 4:	
* Arbeidsduur	4:1
* Uitgangspunten werktijden	4:2
Werktijdenregeling [4:2:1 t/m 4:2:5]:	
* Algemeen	4:2:1
* Overige uitgangspunten	4:2:2
* Keuzemogelijkheid qua omvang en indeling van de feitelijke arbeidsduur per week	4:2:3
* Arbeidsduurvermindering voor ambtenaren van 60 jaar en ouder	4:2:4a
* Collectieve sluiting	4:2:5
* Opgebouwde verloftegoed uit voormalige verlofspaarbaarheid	4:3

## HOOFDSTUK 4a:

*	Vakantie-uren uitwisselen tegen geld	4a:1
*	Bepaling minimum aantal uren na verkoop van vakantie- en/of plusuren	4a:1:1
*	Geld uitwisselen tegen vakantie-uren	4a:2
*	Omzetten overwerkuren in vakantie-uren	4a:2:1
*	Opbouw extra vakantie-uren	4a:3
*	Inhouding op bezoldiging, eindejaarsuitkering, vakantietoelage of urenvergoeding	4a:4
	Rechtspositionele bepalingen betreffende het cafetariasysteem: uitruilen bronnen tegen doelen:	
*	Cafetariasysteem	4a:4:1
*	Bronnen: welke broncomponenten kunnen worden ingezet binnen het cafetariasysteem	4a:4:2
*	Doelen: waarvoor kan worden gekozen binnen het cafetariasysteem	4a:4:3
*	Doorwerking fiscale en andere regelgeving	4a:4:4
*	Deelname aan cafetariasysteem	4a:4:5
*	Overgangsbepaling	4a:4:6

## HOOFDSTUK 4

### Arbeidsduur

#### Artikel 4:1

1. **Het college kan in overleg de feitelijke arbeidsduur per week vaststellen op een andere omvang dan de formele arbeidsduur per week. De voor de ambtenaar geldende arbeidsduur per jaar mag hierdoor niet worden overschreden.**
2. **De arbeidsduur bedraagt ten hoogste 11 uur per dag en 50 uur per week.**
3. **Bij de brandweer en de wat betreft de van toepassing zijnde dienstroosters daarmee vergelijkbare onderdelen, kunnen van het eerste en het tweede lid afwijkende afspraken worden overeengekomen, met dien verstande dat het bepaalde in de laatste volzin van het eerste lid van toepassing blijft.**

### Uitgangspunten werktijden

#### Artikel 4:2

1. **In een nader door het college vast te stellen regeling worden algemene regels omtrent de werktijden vastgesteld. Voor zover ingevolge deze regeling wisselende werktijden gelden, wordt daarvoor een rooster opgesteld.**
2. **Bij de regeling van de werktijd wordt in acht genomen:**
  - a. **dat geen arbeid wordt verricht op zaterdagen en zondagen, tenzij afwijking van deze regel in het belang van de dienst noodzakelijk is;**
  - b. **dat de werktijden ten minste één maand voor aanvang aan de ambtenaar bekend worden gemaakt;**
  - c. **dat de werktijd behoorlijk door pauze wordt onderbroken;**
  - d. **dat de werktijd van een ambtenaar niet uitsluitend wordt vastgesteld om het bepaalde in artikel 3:3, derde lid te ontwijken.**
3. **Bij de brandweer en de wat betreft de van toepassing zijnde dienstroosters vergelijkbare onderdelen, kan een van het tweede lid afwijkende regeling worden getroffen.**

### Werktijdenregeling

#### Algemeen

##### Artikel 4:2:1

1. De lokale Werktijdenregeling, bedoeld in artikel 4:2, is vastgelegd in de artikelen 4:2:1 tot en met 4:2:5.
2. Bij de toepassing van de in het eerste lid genoemde artikelen worden artikel 1:2:1 en hoofdstuk 20 in acht genomen.
3. Het college stelt bedrijfstijden en werktijden – daaronder begrepen de openingstijden van gemeentelijke balies en loketten alsmede avondopenstellingen – voor ambtenaren vast.
4. Tenzij specifieke afspraken gelden,
  - beginnen werkdagen op maandag tot en met vrijdag niet eerder dan 07.30 uur en eindigen voornoemde werkdagen op maandag tot en met donderdag uiterlijk om 20.00 uur en vrijdag uiterlijk om 17.30 uur;
  - zijn gemeentelijke organisatieonderdelen tijdens de bedrijfstijd van maandag tot en met vrijdag van 08.30 uur tot 17.00 uur bereikbaar.

5. Het college kan, nadat door de bestuurder in de zin van de Wet op de Ondernemingsraden met de sectorale OR overleg is gevoerd en terzake instemming is verkregen, bepalen bij welke gemeentelijke organisatieonderdelen of voor welke groepen van functies een vaste feitelijke arbeidsduur per dag/week/seizoen en/of een vaste indeling van de werkweek volgens rooster geldt.

#### Overige uitgangspunten

#### Artikel 4:2:2 [4:2:1 en 4:2:2]

1. Bij de regeling van de werktijd en haar toepassing wordt zoveel mogelijk gezorgd, dat de ambtenaar op zondag en de voor hem geldende kerkelijke feestdagen zijn kerk kan bezoeken en dat hij in zijn zondagsrust zo weinig mogelijk wordt beperkt.
2. Een afwijking van de regeling van de werktijd, bedoeld in artikel 4:2, tweede lid, onderdeel a, is voor wat betreft de zondag slechts mogelijk voor ten hoogste 26 zondagen per jaar.
3. Hetgeen in dit artikel ten aanzien van het verrichten van arbeid op zondag is bepaald, geldt mede voor het verrichten van arbeid op de nieuwjaarsdag, de tweede Paasdag, de Hemelvaartsdag, de tweede Pinksterdag, de beide Kerstdagen en de dag waarop de verjaardag van de koningin wordt gevierd.
4. Voor zover het dienstbelang niet anders vereist en geen andersluidende regeling is getroffen, geldt hetgeen in dit artikel ten aanzien van het verrichten van arbeid op zondag is bepaald, ook voor kerkelijke of nationale, landelijke, regionale of plaatselijk erkende feest- of gedenkdagen die door het college zijn aangewezen als dagen, waarop de openbare dienst van de gemeente is gesloten.
5. De aangewezen dagen waarop de openbare dienst van de gemeente is gesloten zijn:
  - de maandag en dinsdag van carnaval, waarbij de helft van de voor die dagen voor de ambtenaar geldende feitelijke arbeidsduur voor rekening van het college komt en de andere helft voor rekening van de ambtenaar;
  - 5 mei.
6. Het bepaalde in dit artikel vindt voor hem die tot een kerkgenootschap behoort dat de wekelijkse rustdag op de sabbat of de zevende dag viert, overeenkomstige toepassing indien hij een daartoe strekkend verzoek tot het hoofd van dienst heeft gericht.
7. Indien door de ambtenaar, bedoeld in artikel 3:3, arbeid op zaterdag of zondag wordt verricht, wordt hem voor elke zaterdag of zondag waarop hij arbeid heeft verricht een werkdag ter vrije beschikking toegekend.

#### Keuzemogelijkheid qua omvang en indeling van de feitelijke arbeidsduur per week

#### Artikel 4:2:3

1. Door middel van een daartoe uitgegeven formulier kan de ambtenaar met een volledige betrekking bij het college een verzoek indienen om zijn feitelijke arbeidsduur vast te stellen op (gemiddeld) 36, 38 of 40 uur per week. Tegelijkertijd kan de ambtenaar zijn wensen ten aanzien van de omvang van zijn arbeidsduur per dag, zijn werkdagen en werktijden kenbaar maken.
2. Het in het vorige lid bedoelde formulier wordt door de ambtenaar uitsluitend digitaal, via de op intranet aangegeven wijze, ingediend.
3. Het college wijst het verzoek als bedoeld in lid één toe, tenzij
  - artikel 4:2:1, lid vijf, toepassing heeft gevonden en het verzoek van de ambtenaar afwijkt van de vigerende, vaste feitelijke arbeidsduur per dag/week/seizoen en/of de vigerende, vaste indeling van de werkweek volgens rooster;
  - andere zwaarwegende bedrijfs- en dienstbelangen zich daartegen verzetten.

4. Ingeval het verzoek voor een feitelijke arbeidsduur van 38 of 40 uur per week als bedoeld in lid één wordt gehonoreerd dan wel ingeval artikel 4:2:1, lid vijf, toepassing heeft gevonden en sprake is van een vaste feitelijke arbeidsduur van (gemiddeld) 38 of 40 uur per week bij het betreffende organisatieonderdeel of voor de betreffende groep van functies, heeft de ambtenaar voor het verschil tussen zijn formele arbeidsduur en zijn feitelijke arbeidsduur recht op plusuren. Bij een feitelijke arbeidsduur van 38 uur per week krijgt de ambtenaar 101 plusuren op jaarbasis; bij een feitelijke arbeidsduur van 40 uur per week krijgt de ambtenaar 202 plusuren op jaarbasis.
5. De in lid vier bedoelde plusuren worden in één keer op de Verlofkaart van de ambtenaar bijgeschreven.
6. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een arbeidsduur van minder dan 36 uur per week, geldt het in lid vier bepaalde naar evenredigheid.
7. De feitelijke arbeidsduur per dag dient op een veelvoud van een kwartier uit te komen. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een arbeidsduur van minder dan 36 uur per week geldt het in lid één bepaalde ten aanzien van een feitelijke arbeidsduur van (gemiddeld) 36, 38 of 40 uur per week naar evenredigheid, waarbij deze feitelijke arbeidsduur per week op een kwartier naar beneden wordt afgerond.
8. De formele arbeidsduur van de ambtenaar kan in dit kader niet worden gewijzigd.

Arbeidsduurvermindering voor ambtenaren van 60 jaar en ouder.

#### Artikel 4:2:4a

1. De ambtenaar van 60 jaar en ouder van wie voor 1 januari 2013 de feitelijke arbeidsduur per dag met een ½ uur of per week met 2½ uur is verminderd met behoud van bezoldiging op basis van de voor hem geldende regelgeving, kan ook na 1 januari 2013 aanspraak maken op deze feitelijke arbeidsduurvermindering per dag of per week.
2. De hiervoor in het eerste lid genoemde mogelijkheid tot arbeidsduurvermindering eindigt in ieder geval op het moment dat de ambtenaar de pensioengerechtigde leeftijd heeft bereikt.
3. Deze regeling is bedoeld als overgangsmaatregel en geldt tot en met 31 december 2017.

Collectieve sluiting

#### Artikel 4:2:5

1. De bestuurder in de zin van de Wet op de ondernemingsraden bepaalt jaarlijks vóór 1 november, in overleg met de Groepsondernemingsraad (voor de ambtenaren, die werkzaam zijn in het Stads kantoor, Stadhuis of in een pand in de onmiddellijke nabijheid van het Stads kantoor of het Stadhuis) of met de sectorale Ondernemingsraad (voor de overige ambtenaren), op welke dagen of dagdelen voor welke panden onderscheidenlijk voor welke organisatieonderdelen in het daaropvolgende kalenderjaar een collectieve sluiting geldt.
2. Jaarlijks kunnen maximaal vijf werkdagen of tien dagdelen worden aangewezen waarop de in lid één bedoelde collectieve sluiting geldt. De daarvoor benodigde verlofuren worden op de vakantie- of plusuren van de ambtenaar in mindering gebracht. Voor de afschrijving geldt het aantal uren dat met de feitelijke arbeidsduur van de ambtenaar op de (het) betreffende dag(deel) overeenstemt.

## **Opgebouwde verloftegoed uit voormalige verlofspaarbaarheid**

### **Artikel 4:3**

- 1. Voor de toepassing van dit artikel wordt verstaan onder:
  - a. opgebouwde verloftegoed: het voor 1 april 2006 opgebouwde verlof in het kader van de voormalige verlofspaarbaarheid;**
  - b. kapitalisatie van het opgebouwde verloftegoed: het omzetten van het opgebouwde verloftegoed in een geldbedrag. Per verlofjaar wordt een bedrag uitgekeerd ter hoogte van het op het moment van uitbetalen geldende uurloon van de ambtenaar.****
- 2. Het opgebouwde verloftegoed wordt op verzoek van de ambtenaar door het college verleend, tenzij de belangen van de dienst zich daartegen verzetten. De ambtenaar geniet het verlof zoveel als mogelijk in een aaneengesloten periode.**
- 3. De ambtenaar kan verzoeken om kapitalisatie van het opgebouwde verloftegoed. Het college beslist of aan dit verzoek kan worden voldaan. Het verloftegoed kan enkel worden gekapitaliseerd wanneer de ambtenaar deelneemt aan de levensloopregeling en wanneer het gekapitaliseerde verloftegoed wordt gestort op zijn levenslooptekening. Bij de kapitalisatie van het opgebouwde verloftegoed gelden de randvoorwaarden zoals opgenomen in de wettelijke bepalingen omtrent de levensloopregeling. Wanneer in een bepaald jaar het opgebouwde verloftegoed niet volledig kan worden gekapitaliseerd kan de ambtenaar in een volgend jaar opnieuw een verzoek indienen tot kapitalisatie van het resterende opgebouwde verloftegoed. Het college beslist dan of aan dit verzoek kan worden voldaan.**
- 4. In geval van ontslag op grond van artikel 8:1 wordt het resterende opgebouwde verloftegoed zoveel mogelijk opgenomen gedurende de opzegtermijn. In overeenstemming met de ambtenaar kan hiervoor de maximale opzegtermijn zonodig worden verlengd. Indien het voor de ambtenaar, in verband met het aanvaarden van een andere betrekking, niet mogelijk is om de opzegtermijn te verlengen, wordt het niet opgenomen resterende opgebouwde verloftegoed uitbetaald ingevolge het bepaalde in het tiende lid.**
- 5. In geval van ontslag op grond van artikel 8:3, 8:6, 8:7, 8:8 of 8:11 wordt de ambtenaar in de gelegenheid gesteld om voorafgaand aan het ontslag het resterende opgebouwde verloftegoed op te nemen. Indien dit niet mogelijk is, wordt het niet opgenomen opgebouwde verloftegoed uitbetaald ingevolge het bepaalde in het tiende lid.**
- 6. In geval van ontslag op grond van artikel 8:5a of 8:13 is de ambtenaar verplicht het resterende opgebouwde verloftegoed op te nemen met ingang van de dag dat het voornemen tot ontslag aan de ambtenaar is meegedeeld. Het ontslag gaat in op de eerste dag na afloop van de opname van het opgebouwde verloftegoed.**
- 7. In geval van ontslag op grond van artikel 8:4 en 8:5 of 8:9 wordt het resterende opgebouwde verloftegoed uitbetaald op grond van het tiende lid.**
- 8. In het geval van overlijden van de ambtenaar wordt aan de nabestaanden, met inachtneming van het bepaalde van artikel 8:18:1, het resterende opgebouwde verloftegoed uitbetaald ingevolge het bepaalde in het tiende lid.**
- 9. In geval het ontslag als bedoeld in de voorgaande leden een gedeeltelijk ontslag betreft, worden tussen de ambtenaar en het college nadere afspraken gemaakt over de opname van het resterende opgebouwde verloftegoed.**
- 10. Indien het opgebouwde verloftegoed wordt uitbetaald, wordt dit uitbetaald naar het op het moment van uitbetalen geldende uurloon van de ambtenaar.**

## **HOOFDSTUK 4a**

### **Vakantie-uren uitwisselen tegen geld**

#### **Artikel 4a:1**

- 1. De ambtenaar kan bij het college voor 1 november een verzoek indienen om gedurende het daaropvolgende kalenderjaar de duur van de vakantie - als bedoeld in artikel 6:2, eerste lid - te verminderen in ruil voor een vergoeding als bedoeld in het vijfde lid.**
- 2. Voor de ambtenaar met een volledige betrekking bedraagt het aantal vakantie-uren - na vermindering op grond van het eerste lid - minimaal 144 uren. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een formele arbeidsduur van minder dan 36 uur per week geldt een naar evenredigheid lager aantal uren als minimum.**
- 3. Voor de ambtenaar met een volledige betrekking bedraagt het aantal te verminderen vakantie-uren op grond van het eerste lid maximaal 72 uren. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een formele arbeidsduur van minder dan 36 uur per week geldt een naar evenredigheid lager aantal uren als maximum.**
- 4. Het college wijst een verzoek als bedoeld in het eerste lid toe, tenzij zwaarwegende bedrijfs- of dienstbelangen zich daartegen verzetten.**
- 5. Tenzij op lokaal niveau anders is overeengekomen ontvangt de ambtenaar voor elk op grond van het eerste lid verminderd vakantie-uur een vergoeding overeenkomend met de hoogte van het salaris per uur dat hij geniet bij de aanvang van het kalenderjaar waarop het verzoek betrekking heeft.**

Bepaling minimum aantal uren na verkoop van vakantie- en/of plusuren

#### **Artikel 4a:1:1**

- 1. Voor de ambtenaar met een volledige betrekking bedraagt het aantal vakantie- en plusuren na vermindering op grond van artikel 4a:1 - minimaal**
  - o 144 uren bij een feitelijke arbeidsduur van 36 uur per week;
  - o 152 uren bij een feitelijke arbeidsduur van 38 uur per week;
  - o 160 uren bij een feitelijke arbeidsduur van 40 uur per week.
- 2. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een arbeidsduur van minder dan 36 uur per week, geldt het in dit artikel bepaalde naar evenredigheid.**

### **Geld uitwisselen tegen vakantie-uren**

#### **Artikel 4a:2**

- 1. De ambtenaar kan bij het college voor 1 november een verzoek indienen om gedurende het daaropvolgende kalenderjaar de duur van de vakantie - als bedoeld in artikel 6:2, eerste lid - te vermeerderen tegen inlevering van een vergoeding als bedoeld in het vierde lid.**
- 2. Voor de ambtenaar met een volledige betrekking bedraagt het aantal op grond van het eerste lid te vermeerderen vakantie-uren maximaal 72 uren. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een formele arbeidsduur van minder dan 36 uur per week geldt een naar evenredigheid lager aantal uren als maximum.**
- 3. Het college wijst een verzoek als bedoeld in het eerste lid toe, tenzij zwaarwegende bedrijfs- of dienstbelangen zich daartegen verzetten.**

- 4. Tenzij op lokaal niveau anders is overeengekomen, wordt op het salaris van de ambtenaar voor elk op grond van het eerste lid meer verkregen vakantie-uur een vergoeding ingehouden overeenkomend met de hoogte van het salaris per uur dat hij geniet bij aanvang van het kalenderjaar waarop het verzoek betrekking heeft.**

Omzetten overwerkuren in vakantie-uren

Artikel 4a:2:1 [3:2:1]

Voor 1 november kunnen verlofuren die het gevolg zijn van de vergoeding voor overwerk dat zal worden verricht in het daaropvolgende kalenderjaar, worden omgezet in vakantie als bedoeld in artikel 6:2. Het aantal verlofuren uit de vorige volzin en het aantal vakantie-uren, bedoeld in artikel 4a:3, tezamen mag maximaal 50,4 uren bedragen. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een arbeidsduur van minder dan 36 uur per week geldt een naar evenredigheid lager aantal uren als maximum.

#### **Opbouw extra vakantie-uren**

**Artikel 4a:3**

- 1. Voor 1 november kan de ambtenaar verzoeken in het daarop volgende kalenderjaar de arbeidsduur per jaar te mogen overschrijden met - bij een volledige betrekking - een maximum van 50,4 uren en deze uren om te zetten in vakantie als bedoeld in artikel 6:2. Voor de ambtenaar die is aangesteld voor een arbeidsduur van minder dan 36 uur geldt een naar evenredigheid lager aantal uren als maximum.**
- 2. Het college wijst een verzoek als bedoeld in het vorige lid toe, tenzij zwaarwegende bedrijfs- of dienstbelangen zich daartegen verzetten.**

#### **Inhouding op bezoldiging, eindejaarsuitkering, vakantietoelage of urenvergoeding**

**Artikel 4a:4**

- 1. Het college kan op verzoek van de ambtenaar zijn bezoldiging als bedoeld in artikel 3:1, zijn eindejaarsuitkering als bedoeld in artikel 3:6, zijn vakantietoelage als bedoeld in artikel 6:3 of zijn vergoeding als bedoeld in artikel 4a:1, vijfde lid, verlagen voor door het college vastgestelde bestedingsmogelijkheden.**
- 2. Bij regeling van het college kunnen voor de uitvoering van het bepaalde in het eerste lid nadere voorschriften worden gesteld.**

Rechtspositionele bepalingen betreffende cafetariasysteem: uitruil bronnen tegen doelen

Cafetariasysteem

Artikel 4a:4:1

Het college kan op verzoek van de ambtenaar, naast de mogelijkheid vastgelegd in artikel 4a:1, met in achtneming van het gestelde in de artikelen 4a:4:1 tot en met 4a:4:5 en met inachtneming van de ter zake geldende fiscale voorschriften, de in artikel 4a:4:2 opgenomen broncomponenten, inwisselen tegen de belastingvrije uitbetaling van de in artikel 4a:4:3 genoemde doelcomponenten.

Bronnen: welke broncomponenten kunnen worden ingezet binnen het cafetariasysteem?

Artikel 4a:4:2

De broncomponenten zijn de onderdelen die door de ambtenaar, afzonderlijk of in combinatie, kunnen worden ingewisseld in ruil voor doelcomponenten. De broncomponenten zijn:



- a. salaris als bedoeld in artikel 3:1 tweede lid sub b, voor zover het wettelijk minimumloon resteert voor uitbetaling;
- b. opgebouwde eindejaarsuitkering als genoemd in artikel 3:6;
- c. opgebouwde vakantietoelage als genoemd in artikel 6:3, voor zover het wettelijk minimumloon resteert voor uitbetaling;
- d. opgebouwde werkgeversbijdrage levensloop als genoemd in artikel 6a:7;
- e. verlofuren, bestaande uit vakantie- en plusuren, voor zover het restant aan verlofuren na inwisseling, minimaal het in artikel 4a:1:1 genoemde aantal uren bedraagt. Het tweede en vierde lid van artikel 4a:1 zijn van overeenkomstige toepassing.

Doelen: waarvoor kan worden gekozen binnen het cafetariasysteem?

#### Artikel 4a:4:3

De doelcomponenten zijn de onderdelen die, afzonderlijk of in combinatie, door de ambtenaar voor de broncomponenten kunnen worden ingewisseld.

De doelcomponenten zijn:

- a. belastingvrije reiskostenvergoeding voor woon-werkverkeer voor zover die ten laste komen van de ambtenaar en vallend binnen de fiscale en de door het college vastgelegde kaders;
- b. belastingvrije vergoeding deelname aan bedrijfsfitness;
- c. belastingvrije vergoeding vakbondscontributie;
- d. belastingvrije vergoeding voor fietsaccessoires voor maximaal het fiscaal hiervoor vrijgestelde bedrag, voor zover voor woon-werkverkeer op meer dan de helft van het aantal dagen dat in dat kader wordt gereisd, van de fiets gebruik wordt gemaakt;
- e. belastingvrije vergoeding voor de abonnementskosten voor een vaste privé breedband internetaansluiting voor maximaal het fiscaal hiervoor vrijgestelde bedrag en het lokaal bepaalde maximum;
- f. belastingvrije vergoeding van de kosten voor een fietsverzekering afgesloten voor een conform artikel 18:2:1 verstrekte fiets en voor maximaal het lokaal bepaalde bedrag per polis;
- g. belastingvrije vergoeding voor roerende zaken aangeschaft voor de inrichting van een thuiswerkplek op het woonadres van de ambtenaar, waarbij
  - de thuiswerkplek voldoet aan de Arbeidsomstandighedenwet en het Arbeidsomstandighedenbesluit,
  - wordt voldaan aan de fiscale en de door het college vastgelegde voorschriften voor thuis werken en
  - de aangeschafte zaken vallen binnen de omschrijving van in dit kader door of namens het college aangewezen roerende zaken;
- h. de ter beschikkingstelling van een smartphone voor zakelijk gebruik.

Doorwerking fiscale en andere regelgeving

#### Artikel 4a:4:4

1. De vergoedingen als bedoeld in artikel 4a:4:3 worden slechts belastingvrij uitbetaald, indien en voor zover de fiscale regelgeving daartoe de mogelijkheid biedt, het past binnen de lokaal vastgelegde procedure en de door het college gekozen berekeningswijze en de ambtenaar aan de fiscale en de overige voorwaarden heeft voldaan.
2. Indien de vigerende fiscale regelgeving bijzondere voorwaarden of de overlegging van bewijsstukken verbindt aan de door de ambtenaar gemaakte keuze, is de ambtenaar gehouden aan deze voorwaarden te voldoen en dit desgevraagd aan te tonen op de door het college aan te geven wijze. Een eventuele naheffing en boete opgelegd aan ons college vanwege het door de ambtenaar niet voldoen aan de fiscale regelgeving komen voor rekening van de ambtenaar.
3. Voor de vaststelling van het salaris als bedoeld in artikel 3:1, tweede lid sub b en de daarop gebaseerde aanspraken, blijft de broncomponent onder 4a:4:2 sub a buiten beschouwing.
4. De broncomponenten genoemd in artikel 4a:4:2 zijn onderdeel van de pensioengrondslag.

## Deelname aan cafetariasysteem

### Artikel 4a:4:5

1. Het verzoek tot deelname wordt uitsluitend in behandeling genomen indien, conform een namens het college vastgestelde procedure, het vastgestelde formulier volledig is ingevuld, de voorgeschreven bewijsstukken zijn overgelegd en het verzoek tijdig is ontvangen bij de behandelende afdeling.
2. Verzoeken die de vastgelegde maxima of minima overschrijden worden voor wat betreft de overschrijding buiten beschouwing gelaten.
3. Het college bepaalt de tijdstippen waarop verzoeken kunnen worden ingediend.
4. Bij ontslag van de ambtenaar worden nog openstaande termijnen, met inachtneming van de fiscale regelgeving, ineens verrekend met de dan nog uit te betalen bezoldiging als bedoeld in artikel 3:1, de eindejaarsuitkering als bedoeld in artikel 3:6, de vakantietoelage als bedoeld in artikel 6:3 en/of zijn vergoeding als bedoeld in artikel 4a:1, vijfde lid.

### Overgangsbepaling

#### Artikel 4a:4:6

Op vóór 1 oktober 2013 gehonoreerde verzoeken als bedoeld in artikel 4a:4:1 blijven de bepalingen van artikel 4a:4:2 tot en met 4a:4:5 van toepassing zoals deze luiden vóór 1 oktober 2013.