

**Toelichting Algemene subsidieverordening stadsdeel ZuiderAmstel
2008**

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE	2
1. INLEIDING	4
2. DE INVLOED VAN DE ALGEMENE WET BESTUURSRECHT OP DE ALGEMENE SUBSIDIEVERORDENING ZUIDERAMSTEL 2008	5
2.1 WETTELIJKE GRONDSLAG.....	5
2.2 VERHOUDING ASVZA ALGEMENE WET BESTUURSRECHT	6
2.3 DEFINITIE SUBSIDIE.....	7
2.4 SUBSIDIESYSTEMATIEK AWB EN ASVZA 2008	9
2.5 BEHEERSINSTRUMENTEN	10
2.6 WEIGERINGGRONDEN	11
2.7 VERPLICHTINGEN VAN DE SUBSIDIEONTVANGER	12
2.8 (LAGER) VASTSTELLEN	13
2.9 INTREKKEN, WIJZIGEN EN BEËINDIGEN VAN SUBSIDIERELATIES	14
2.10 BETALING EN VOORSCHOTTEN.....	16
2.11 TOEZICHT.....	16
2.12 VERGOEDING VERMOGENSVORMING.....	17
3. ALGEMENE TOELICHTING	18
4. ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING	20
HOOFDSTUK I ALGEMENE BEPALINGEN	20
PARAGRAAF 1 INLEIDENDE BEPALINGEN.....	20
<i>Artikel 1 Begripsbepalingen</i>	20
<i>Artikel 2 Reikwijdte verordening</i>	20
<i>Artikel 3 Afwijkingen</i>	21
<i>Artikel 4 Subsidieontvanger</i>	21
<i>Artikel 5 Subsidieplafond</i>	22
<i>Artikel 6 Aanvraagformulieren</i>	22
<i>Artikel 7 Nadere regels</i>	23
<i>Artikel 8 Weigeringsgronden</i>	23
PARAGRAAF 2 VERLENING BUDGETSUBSIDIE	24
<i>Artikel 9 Aanvraag budgetsubsidie</i>	24
<i>Artikel 10 Gegevens bij aanvraag</i>	24
<i>Artikel 11 Beslistermijn</i>	24
PARAGRAAF 3 TOT EN MET 6 VERLENING EXPLOITATIESUBSIDIE, PROJECTSUBSIDIE, INVESTERINGSSUBSIDIE EN PRESTATIESUBSIDIE 24	
<i>Artikelen 12 tot en met 23</i>	24
PARAGRAAF 7 VERSTREKKING WAARDERINGSSUBSIDIE	25

	<i>Artikelen 24 tot en met 26</i>	25
PARAGRAAF 8	VERPLICHTINGEN VOOR DE SUBSIDIEONTVANGER	25
	<i>Artikel 27</i> <i>Centraal opgelegde verplichtingen</i>	26
	<i>Artikel 28</i> <i>Administratieve eisen</i>	26
	<i>Artikel 29</i> <i>Verplichtingen waarderingssubsidies</i>	26
	<i>Artikel 30</i> <i>Inlichtingenplicht</i>	27
	<i>Artikel 31</i> <i>Toestemming voor handelingen</i>	27
	<i>Artikel 32</i> <i>Omvang eigen vermogen</i>	28
	<i>Artikel 33</i> <i>Hoogte contributie of bijdragen</i>	29
	<i>Artikel 34</i> <i>Informatieplicht</i>	29
	<i>Artikel 35</i> <i>Vergoeding vermogensvorming</i>	29
	<i>Artikel 36</i> <i>Niet-doelgebonden verplichtingen</i>	29
	<i>Artikel 37</i> <i>Overige verplichtingen</i>	29
PARAGRAAF 9	VASTSTELLING SUBSIDIES.....	30
	<i>Artikel 39</i> <i>Aanvraag tot vaststelling waarderingssubsidies</i>	30
	<i>Artikel 43</i> <i>Subsidies of bijdragen van derden</i>	30
PARAGRAAF 10	BETALING EN BEVOORSCHOTTING	30
	<i>Artikel 44</i> <i>Betaling</i>	30
	<i>Artikel 45</i> <i>Voorschotten</i>	30
PARAGRAAF 11	OVERIG	30
	<i>Artikel 46</i> <i>Toezicht</i>	30
	<i>Artikel 47</i> <i>Hardheidsclausule</i>	31
HOOFDSTUK II	FONDS WONINGONTTREKING	31
	<i>Artikel 49</i> <i>Te subsidiëren activiteit</i>	31
	<i>Artikel 50</i> <i>Verdeelregel</i>	31
	<i>Artikel 55</i> <i>Gereedmelding en vaststelling</i>	31
HOOFDSTUK IV	TIJDSBESTEDING OUDEREN	31
	<i>Artikel 67</i> <i>Te subsidiëren activiteiten</i>	31
	<i>Artikel 71</i> <i>Verdeelregel</i>	32
HOOFDSTUK V	VRIJWILLIGERS- EN BEWONERSACTIVITEITEN	32
	<i>Artikel 73</i> <i>Te subsidiëren activiteiten</i>	32
	<i>Artikel 74</i> <i>Weigeringgronden</i>	32
	<i>Artikel 75</i> <i>Subsidiebedrag</i>	32
	<i>Artikel 76</i> <i>Verdeelregel</i>	32
	<i>Artikel 77</i> <i>Te verstrekken gegevens</i>	32
HOOFDSTUK VI	CONSENSUSVOORZIENINGEN LOKAAL ONDERWIJS	33
	<i>Artikel 81</i> <i>Weigeringgronden</i>	33
HOOFDSTUK VI	SLOTBEPALINGEN.....	33
	<i>Artikel 83</i> <i>Intrekken oude regelingen</i>	33

1. Inleiding

De Toelichting op de Algemene subsidieverordening Zuideramstel 2008 (ASVZA 2008) bestaat uit de volgende onderdelen.

1. De invloed van de Algemene wet bestuursrecht op de ASVZA 2008, waarin vooral een uitleg op hoofdlijnen wordt gegeven over de subsidiesystematiek van de Awb die ten grondslag ligt aan de ASVZA 2008.
2. Een beknopte algemene toelichting op de ASVZA 2008
3. Een artikelsgewijze toelichting op de ASVZA 2008.

2. De invloed van de Algemene wet bestuursrecht op de Algemene Subsidieverordening ZuiderAmstel 2008

2.1 Wettelijke grondslag

Artikel 4:23 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) verplicht bestuursorganen - in dit geval de stadsdeelraad ZuiderAmstel - een wettelijk voorschrift vast te stellen waarin is geregeld voor welke activiteiten subsidie kan worden verstrekt. Subsidies mogen alleen worden verstrekt wanneer een subsidieverordening daartoe de mogelijkheid biedt. Dat betekent in het geval van ZuiderAmstel dat de stadsdeelraad een verordening moet vaststellen waarin is aangegeven voor welke activiteiten subsidies worden verstrekt. De activiteiten kunnen gedetailleerd of heel algemeen worden omschreven. In geval van een algemene omschrijving moeten tenminste de beleidsterreinen waarop subsidies kunnen worden verstrekt, zijn vermeld. Voorbeelden van beleidsterreinen zijn sport, welzijn, milieu en stedelijke vernieuwing. Welke activiteiten precies voor subsidie in aanmerking komen, kan nader worden uitgewerkt in bijzondere subsidieverordeningen of beleidsregels. Daarbij wordt aangetekend dat het bestuur de prioriteiten en dus de beleidsregels of bijzondere verordeningen kan wijzigen, wanneer het van mening is dat aan andere activiteiten voorrang moet worden verleend. Vanzelfsprekend moeten daarbij wel de bepalingen uit de Awb omtrent intrekking, wijziging en beëindiging van subsidies in acht worden genomen (artikelen 4:48 tot en met 4:51 Awb).

Algemene subsidieverordening

In ZuiderAmstel is er voor gekozen één algemene subsidieverordening vast te stellen, die in beginsel van toepassing is op alle subsidieaanvragen die bij het stadsdeel worden ingediend. In artikel 2 van de verordening zijn daarom alle beleidsterreinen opgenomen, op grond waarvan subsidies kunnen worden verstrekt.

Uitzonderingen op wettelijke grondslag

Er zijn uitzonderingen op de verplichting van een wettelijke grondslag (artikel 4:23 lid 3 Awb). In de gevallen die artikel 4:23 lid 3 Awb noemt, hoeft er geen verordening te zijn vastgesteld die subsidiëring van de aangevraagde activiteit mogelijk maakt. Het gaat om de volgende gevallen:

1. Spoedeisende subsidies

Er zijn situaties denkbaar waarin het nodig is vooruitlopend op de totstandkoming van een verordening, alvast subsidies te verstrekken. Van deze uitzonderingsmogelijkheid kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt in geval van een ramp, zoals de Bijlmerramp. In zo'n situatie kan het gewenst zijn aan bijvoorbeeld hulpverlenende instanties direct subsidie te verlenen, zonder eerst de totstandkoming van een verordening af te hoeven wachten. Dit is dan ook toegestaan, mits de verordening binnen een jaar alsnog wordt vastgesteld.

2. Europese subsidies

Indien de subsidie rechtstreeks op grond van een door de Raad van de Europese unie, het Europees Parlement en de Raad gezamenlijk of de Commissie van de EG vastgesteld programma wordt verstrekt, is evenmin een wettelijke grondslag vereist.

3. Subsidies op basis van een begrotingspost

Indien de begroting de subsidieontvanger en het bedrag waarop de subsidie ten hoogste kan worden vastgesteld, vermeldt, is geen wettelijke grondslag vereist. De gedachte achter deze uitzondering is dat voorkomen moet worden dat voor een enkel geval een wettelijke regeling moet worden vastgesteld. De ontvanger en het maximumbedrag mogen ook in de toelichting op de begroting worden vermeld. De enkele vermelding in een subsidieprogramma is onvoldoende.

4. Incidentele subsidies

In incidentele gevallen, mits de subsidie voor ten hoogste vier jaar wordt verstrekt, is het ook mogelijk subsidie te verstrekken zonder dat er een verordening aan ten grondslag ligt. Zowel het aantal ontvangers als het tijdvak moet beperkt zijn. Het gaat vaak om relatief geringe bedragen en komt tegemoet aan de behoefte om gedurende het begrotingsjaar de mogelijkheid te hebben onverwachte (eenmalige) initiatieven te ondersteunen (bijv. het schrijven van een boek over de gemeente). Een eenmalige startsubsidie voor ondernemers kan incidenteel zijn. Wanneer echter beleid bestaat dat gericht is op het eenmalig verstrekken van subsidie aan startende ondernemers dan gaat het niet om een incidentele subsidie.

De ASVZA 2008 heeft geen betrekking op de uitzonderingsgevallen als bedoeld in artikel 4:23 lid 3 Awb.

2.2 Verhouding ASVZA Algemene wet bestuursrecht

Titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht bevat specifieke bepalingen die van toepassing zijn op subsidies. De bepalingen uit de Awb gelden naast de ASVZA 2008. In geval van strijd tussen de Awb en de ASVZA 2008, gaat de regeling uit de Awb voor.

De subsidiebepalingen zijn opgenomen in hoofdstuk 4 'Bijzondere bepalingen over besluiten'. Naast deze bepalingen zijn ook de relevante andere bepalingen uit de Awb van toepassing, zoals de verplichting besluiten te motiveren, of titel 4.1 over beschikkingen.

Sommige subsidiebepalingen uit de Awb bieden de mogelijkheid eigen regels te stellen, andere bepalingen hebben een dwingend karakter. Zo ligt de definitie van een subsidie bijvoorbeeld vast (artikel 4:21 Awb). Iedere financiële relatie tussen een bestuursorgaan en een burger of instelling die voldoet aan de kenmerken van de definitie, is een subsidie. Ook wanneer die relatie wordt vormgegeven als opdracht of overeenkomst. Ook bevat de Awb een regeling voor de situaties waarin een subsidie lager vastgesteld, ingetrokken, gewijzigd of beëindigd mag worden. Daarom is over deze onderwerpen geen regeling in de ASVZA 2008 opgenomen.

2.3 Definitie subsidie

De subsidiebepalingen van de Awb zijn alleen van toepassing wanneer de verstrekking van financiële middelen voldoet aan de definitie van subsidie in 4:21 Awb. Die definitie luidt als volgt:

‘Onder een subsidie wordt verstaan: de aanspraak op financiële middelen, door een bestuursorgaan verstrekt met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan als betaling voor aan het bestuursorgaan geleverde goederen of diensten.’

Hoe je een financiële relatie tussen een overheid en burger of instelling ook noemt, wanneer hij voldoet aan het subsidiebegrip uit de Awb dan is sprake van subsidie. Dat wil niet zeggen dat in alle gevallen klip en klaar is of het om een subsidie gaat. Met name de elementen ‘door een bestuursorgaan verstrekt’ en ‘betaling van geleverde goederen of diensten’ leveren problemen op.

Aanspraak op financiële middelen

De aanspraak ontstaat op het moment dat wordt besloten de voorgenomen activiteiten te subsidiëren. Het gaat niet om het daadwerkelijk verstrekken van gelden. De beslissing subsidie te verlenen, is niet vrijblijvend. De subsidieverlener kan alleen in bijzondere omstandigheden besluiten de subsidieverlening in te trekken. Verstrekkingen in natura vallen buiten het subsidiebegrip. Het om niet ter beschikking stellen van een sportaccommodatie is dus geen subsidie. Geldstromen binnen één rechtspersoon vallen ook buiten het subsidiebegrip.

Verstrekt door een bestuursorgaan

Artikel 1:1 van de Awb definieert een bestuursorgaan als een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld of een ander persoon of college met enig openbaar gezag bekleed. Rechtspersonen zijn bijvoorbeeld de Staat der Nederlanden of de gemeente Amsterdam. Binnen gemeenten zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester bestuursorganen. Binnen het stadsdeel ZuiderAmstel zijn dat de stadsdeelraad, het DB en de stadsdeelvoorzitter. Ook wanneer een bevoegdheid wordt gedelegeerd of gemandateerd aan een persoon of een college buiten de organisatie, dan blijft het een publiekrechtelijk besluit. Soms is het lastig te bepalen of de financiële middelen zijn verstrekt door een persoon of college dat met enig openbaar gezag is bekleed.

Bepaalde activiteiten

De activiteiten staan in de Awb centraal. Subsidie heeft een gebonden karakter: de te verrichten activiteiten en de bestedingsrichting moeten vooraf bekend zijn. Wanneer in de bijdrage het element van (aanvullende) inkomensvoorziening overheerst, staat de bestedingsrichting dus niet vast en gaat het niet om een subsidie. Voorbeelden zijn bijstandsuitkeringen, studiefinanciering en huursubsidie. Ook een nalaten kan een activiteit zijn: een voorbeeld hiervan is het verstrekken van subsidie voor het braak laten liggen van gronden.

Geen betaling van geleverde goederen of diensten

Het betalen van goederen of diensten die aan het bestuursorgaan zelf worden geleverd, vallen niet onder het subsidiebegrip. Wanneer het gaat om de aanschaf van kantoormeubilair of het verzorgen van een in-company cursus is duidelijk dat er een goed of dienst aan het bestuursorgaan wordt geleverd en het dus niet om subsidie gaat.

Er is met name binnen de gemeentelijke overheid een ontwikkeling gaande waarbij de overheid niet afwacht voor welke activiteiten subsidie wordt aangevraagd, maar instellingen zelf benadert met de vraag offertes uit te brengen voor het organiseren van bepaalde activiteiten (beleidsgestuurde budgetfinanciering). Soms krijgt dit zelfs de vorm van aanbestedingstrajecten en worden de financiële relaties aangeduid als inkooprelaties. De gevolgde procedures lijken steeds meer op de procedure die wordt gevolgd in geval van commerciële transacties waarbij goederen en diensten aan de overheid worden geleverd. De vraag rijst of het in deze gevallen nog gaat om een subsidie of niet.

De Memorie van Toelichting op titel 4.2 van de Awb noemt drie elementen die een aanwijzing kunnen zijn, dat het gaat om een subsidie. Het betreft de volgende elementen:

1. betrokkenheid van derden. Subsidies worden vaak gebruikt om activiteiten voor derden te organiseren. Te denken valt aan maatschappelijke dienstverlening, sportactiviteiten, kinderopvang. De instellingen organiseren activiteiten voor de inwoners van de gemeente die de subsidie verstrekt.
2. hoogte van het subsidiebedrag. In geval van subsidie worden vaak niet de werkelijke kosten betaald, maar slechts een deel daarvan.
3. het initiatief ligt bij de ontvanger. Neemt een derde het initiatief en vraagt deze geld voor een bepaalde activiteit dan is dit een aanwijzing dat het gaat om een subsidie. Een instelling klopt bijvoorbeeld bij de overheid aan met het verzoek een onderzoek mee te financieren omdat de uitkomsten ervan ook relevant zijn voor die overheid. Wanneer de overheid de instelling vraagt tegen betaling een bepaald onderzoek uit te voeren, duidt dit op de levering van een goed of dienst aan de overheid.

Er zijn inmiddels enkele uitspraken gedaan omtrent de vraag of sprake is van subsidie dan wel een aan het bestuursorgaan geleverd(e) goed of dienst. Op grond van deze uitspraken bestaat er nog steeds geen volledige duidelijkheid over de vraag wanneer een financiële relatie een subsidierelatie betreft en wanneer een privaatrechtelijke relatie. Wel wordt duidelijk dat, om als privaatrechtelijke relatie te kunnen worden beschouwd, op zijn minst een reële economische tegenprestatie moet worden geleverd door het bestuursorgaan. Met andere woorden, die prijs die voor de te verzorgen activiteit wordt betaald, moet tenminste de kostprijs en waarschijnlijk ook nog een winstpercentage omvatten.

2.4 Subsidiesystematiek Awb en ASVZA 2008

De Awb gaat in beginsel uit van de volgende systematiek:

1. verlenen
2. vaststellen
3. betalen

Ook de ASVZA 2008 hanteert deze systematiek, behalve wanneer het gaat om een waarderingssubsidie. Waarderingssubsidies worden direct vastgesteld. Zij moeten wel voor aanvang van de activiteiten worden aangevraagd.

Subsidieverlening

De subsidieverlening geeft de subsidieontvanger een voorwaardelijke aanspraak op financiële middelen, waarvan de precieze omvang nog niet vast staat. De aanspraak is voorwaardelijk omdat het op het moment van verlening nog niet zeker is of de aanvrager daadwerkelijk de gesubsidieerde activiteiten verricht en hij zich aan de opgelegde verplichtingen houdt. Dat wordt in de regel pas beoordeeld in het kader van de subsidievaststelling.

Subsidievaststelling

Bij de subsidievaststelling wordt bekeken of de gesubsidieerde activiteit is verricht en of de opgelegde verplichtingen zijn nageleefd. De vaststelling geeft een onvoorwaardelijke aanspraak op een bepaald bedrag. Als de subsidieontvanger de activiteiten heeft verricht en de verplichtingen is nagekomen, moet de subsidie worden vastgesteld op het bedrag van de verlening. Blijkt dat de activiteiten niet of gedeeltelijk zijn verricht of dat de verplichtingen niet zijn nagekomen, dan kan de subsidie lager worden vastgesteld. Zo nodig op nul.

De Awb gaat er vanuit dat een aanvraag tot vaststelling wordt ingediend. De ASVZA geeft aan binnen welke termijn een aanvraag moet worden ingediend. Blijft de aanvraag achterwege, dan kan de subsidie door het dagelijks bestuur (DB) ambtshalve (uit eigen beweging) worden vastgesteld. Het risico voor de subsidieontvanger is in dat geval dat de subsidie lager wordt vastgesteld omdat het bestuursorgaan niet over de gegevens beschikt waaruit kan worden afgeleid dat de activiteiten zijn verricht en aan de verplichtingen is voldaan. Voordat het bestuursorgaan hier toe over gaat zal het de subsidieontvanger wel eerst in de gelegenheid moeten stellen de aanvraag en de betreffende gegevens alsnog aan te leveren. Daarvoor is een regeling opgenomen in artikel 4:5 Awb.

Betaling

Betaling vindt plaats binnen zes weken na vaststelling van de subsidie (artikel 43 ASVZA 2008). De Awb gaat uit van betaling binnen vier weken, tenzij een wettelijk voorschrift - zoals in dit geval artikel 4:43 - iets anders bepaalt (artikel 4:52, tweede lid Awb).

Voorschotverlening is alleen mogelijk wanneer dit in een wettelijk voorschrift is geregeld (artikel 4:54 Awb). Aangezien het voor instellingen vaak niet mogelijk is de activiteiten voor te financieren, creëert de ASVZA 2008 de mogelijkheid voorschotten te verlenen (artikel 44 ASVZA 2008). Voorschotten worden betaald binnen vier weken na de voorschotverlening (artikel 4:55 tweede lid Awb).

2.5 Beheersinstrumenten

De Awb geeft de overheid twee instrumenten om de overheidsuitgaven te kunnen beheersen, het subsidieplafond en het begrotingsvoorbehoud.

Subsidieplafond

Een subsidieplafond is het bedrag dat gedurende en bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens een bepaald wettelijk voorschrift (artikel 4:22 Awb). Het bestuursorgaan kan voor de verschillende soorten activiteiten (bijvoorbeeld het jeugd- en jongerenwerk, maatschappelijke dienstverlening, onderwijs) subsidieplafonds vaststellen. Het is niet de bedoeling dat één all-in plafond wordt vastgesteld, voor alle door het bestuursorgaan te verlenen subsidies. Een subsidieplafond mag alleen worden vastgesteld wanneer de wettelijke regeling dit mogelijk maakt. Dat betekent dat het plafond moet worden opgenomen in de regeling zelf of dat de regeling moet bepalen dat een subsidieplafond kan worden vastgesteld. In de ASVZA 2008 is bepaald dat het DB bevoegd is de plafonds vast te stellen. Voor zover in de begroting een post is opgenomen voor een te subsidiëren activiteit, is het plafond niet hoger dan het bedrag dat daarvoor in de begroting is opgenomen. Zou toekenning van een subsidieaanvraag er toe leiden dat het subsidieplafond wordt overschreden, dan moet de aanvraag geweigerd worden. Overschrijding van het subsidieplafond is een verplichte weigeringsgrond ((artikel 4:25 lid 2 Awb).

De plafonds moeten bekend worden gemaakt voor aanvang van het tijdvak waarop ze betrekking hebben (artikel 4:27 Awb). Een plafond voor 2008 moet dus uiterlijk op 31 december 2007 bekend worden gemaakt. Bekendmaking vindt plaats overeenkomstig artikel 3:42 Awb door kennisgeving van het besluit of van de zakelijke inhoud ervan in een van overheidswege uitgegeven blad of een dag-, nieuw- of huis-aan-huisblad, dan wel op een andere geschikte wijze. Het ligt voor de hand aan te sluiten bij de wijze waarop besluiten, zoals het verlenen van bouwvergunningen, nu al worden bekendgemaakt.

Wanneer subsidieplafonds worden vastgesteld, moet ook worden bepaald hoe het beschikbare bedrag wordt verdeeld wanneer het totaal van de subsidieaanvragen dit bedrag overschrijdt. Ook deze verdeelregels moeten bekend worden gemaakt, tegelijk met de subsidieplafonds. Wanneer het gaat om een subsidieregeling waarvoor gedurende het hele jaar subsidieaanvragen kunnen worden ingediend, ligt een verdeelregel als 'wie het eerst komt, die het eerst maalt' voor de hand. Het is wenselijk om naast deze verdeelregel dan ook vast te leggen dat een aanvraag pas wordt geacht te zijn ingediend, wanneer hij compleet is. Dat voorkomt dat een incomplete aanvraag, die pas wordt behandeld nadat hij aangevuld is en het plafond reeds bereikt, toch toegekend moet worden omdat op het tijdstip van indiening het plafond nog niet was bereikt.

Gaat het om subsidies die voor een bepaalde datum aangevraagd moeten worden, dan ligt het voor de hand andere verdeelregels te kiezen. Te denken valt aan kwalitatieve criteria waarbij de activiteit die het meest bijdraagt aan het doel dat met de subsidie wordt beoogd, als eerste in aanmerking komt voor de subsidie. Ook is het mogelijk een evenredige korting toe te passen wanneer de omvang van de aangevraagde subsidies het plafond overschrijdt. In dat geval krijgen alle aanvragers bijvoorbeeld 10% minder dan aan subsidie is aangevraagd. In de ASVZA 2008 is in de hoofdstukken II tot en met V opgenomen dat de verdeelregel 'wie het eerst komt, die het eerst maalt, wordt gehanteerd. De aanvragen worden in volgorde van binnenkomst afgehandeld. Een aanvraag wordt geacht te zijn binnengekomen op het moment dat de aanvraag compleet is.

Begrotingsvoorbehoud

Een begrotingsvoorbehoud kan worden gemaakt wanneer de subsidie wordt verleend ten laste van een begroting die nog niet is vastgesteld of goedgekeurd (artikel 4:34 Awb). Het voorbehoud is voor het stadsdeel goed bruikbaar bij meerjarige subsidies. Een begrotingsvoorbehoud houdt in dat subsidie wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld. Binnen vier weken na de vaststelling of goedkeuring van de begroting moet het bestuursorgaan een beroep doen op het voorbehoud. Verstrekt deze termijn, dan vervalt ook het begrotingsvoorbehoud. Vijf weken na vaststelling of goedkeuring kan het bestuursorgaan er dus geen beroep meer op doen. Wil het bestuursorgaan een beroep doen op het begrotingsvoorbehoud, dan moet het de subsidieverlening uitdrukkelijk intrekken. Gaat het om een subsidie voor activiteiten die in het voorafgaande begrotingsjaar ook zijn gesubsidieerd dan vindt intrekking plaats op grond van artikel 4:50 Awb wegens veranderde omstandigheden. Intrekking is dan alleen mogelijk voor de toekomst en met inachtneming van een redelijke termijn. Zijn de activiteiten het voorafgaande jaar niet gesubsidieerd, dan wordt de verlening ingetrokken met terugwerkende kracht op grond van artikel 4:48 lid 1 onder e. Awb.

2.6 Weigeringgronden

De Awb noemt in artikel 4:35 lid 1 de volgende preventieve weigeringgronden. Er bestaat een gegronde reden om aan te nemen dat:

- a. de activiteiten niet of niet geheel zullen plaatsvinden;
- b. de aanvrager niet zal voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
- c. de aanvrager niet op een behoorlijke wijze rekening en verantwoording zal afleggen omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.

De weigeringgronden werken preventief omdat niet met zekerheid vaststaat dat de activiteiten niet plaats zullen vinden dan wel dat de aanvrager niet zal voldoen aan de verplichtingen.

Artikel 4:35 lid 2 geeft nog twee weigeringgronden:

- a. de aanvrager heeft in het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens verstrekt en de verstrekking van deze gegevens zouden tot een onjuiste beschikking op de aanvraag leiden;
- b. de aanvrager is failliet verklaard of hem is surséance van betaling verleend of ten aanzien van hem is de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing verklaard, dan wel een verzoek

daartoe is bij de rechtbank ingediend.

Zoals hiervoor bij de beheersinstrumenten al vermeld, is een bestuursorgaan verplicht de subsidie te weigeren voor zover honorering van de subsidieaanvraag zou leiden tot overschrijding van het subsidieplafond (artikel 4:25 lid 2 Awb).

Naast de in de Awb genoemde, bevat de ASVZA 2008 ook een aantal weigeringsgronden (artikel 8 ASVZA 2008).

Op grond van artikel 5 van de Wet bevordering integriteitbeoordelingen openbaar bestuur (Wet Bibob) kan een subsidie tevens geweigerd worden in gevallen als bedoeld in artikel 3 van de wet BIBOB én wanneer dit in de betreffende subsidieregeling is bepaald. Op grond van dit artikel kan de subsidie geweigerd worden indien ernstig gevaar bestaat dat de subsidie mede zal worden gebruikt om:

- uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten;
- strafbare feiten te plegen.

Een subsidieregeling die deze weigeringsgrond bevat moet worden goedgekeurd door de ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Justitie. Deze weigeringsgrond is niet in de ASVZA 2008 opgenomen.

2.7 Verplichtingen van de subsidieontvanger

De Awb onderscheidt drie soorten verplichtingen te weten de standaardverplichtingen (artikel 4:37), overige doelgebonden verplichtingen (artikel 4:38) en niet-doelgebonden verplichtingen (artikel 4:39). Alle verplichtingen moeten op het moment van subsidieverlening bekend zijn. Verplichtingen kunnen na de subsidieverlening worden uitgewerkt, wanneer dit in de subsidieverleningbeschikking is bepaald (artikel 4:40 Awb). Het opleggen van verplichtingen kan nodig zijn om het subsidiebeleid doelmatig en rechtmatig uit te kunnen voeren.

De standaardverplichtingen betreffen de volgende onderwerpen:

- a. aard en omvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend;
- b. de administratie van aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten;
- c. het vóór de subsidievestiging verstrekken van gegevens en bescheiden die nodig zijn voor een beslissing omtrent de subsidie;
- d. de te verzekeren risico's;
- e. het stellen van zekerheid voor verleende voorschotten;
- f. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn;
- g. het beperken of wegnemen van de nadelige gevolgen van de subsidie voor derden;
- h. het uitoefenen van controle door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek op het door het bestuursorgaan gevoerde financiële beheer en de financiële verantwoording daarover.

Verplichtingen over de genoemde onderwerpen kunnen worden opgelegd, ook wanneer de verordening daarover niets bepaalt. Dat ligt anders bij de overige doelgebonden verplichtingen. Dit zijn andere verplichtingen dan de standaardverplichtingen die ook strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie. Deze verplichtingen moeten in de verordening worden opgenomen, dan wel de verordening moet een basis bieden om deze verplichtingen bij de subsidieverlening op te kunnen leggen. Te denken valt aan een verplichting dat de activiteiten worden verzorgd door deskundig personeel dat beschikt over een bepaald opleidingsniveau. Op grond van artikel 34 ASVZA 2008 kunnen dergelijke verplichtingen worden opgelegd.

Op grond van artikel 4:39 Awb kunnen niet doelgebonden verplichtingen alleen worden opgelegd wanneer dat in de verordening bepaald is. De reden hiervan is dat niet doelgebonden verplichtingen beogen een bepaald beleid van het bestuursorgaan te realiseren dat niets te maken heeft met het doel waarvoor de subsidie wordt verstrekt. Van deze bevoegdheid moet terughoudend gebruik worden gemaakt en dergelijke verplichtingen zijn dan ook alleen toegestaan wanneer zij betrekking hebben op de middelen waarmee of de wijze waarop de activiteiten worden uitgevoerd. Artikel 35 ASVZA 2008 bepaalt dat subsidieontvangers kunnen worden verplicht:

- a. personeel, vrijwilligers en gebruikers in de gelegenheid te stellen invloed op het activiteitenaanbod uit te oefenen;
- b. een klachtenregeling voor de deelnemers aan de activiteiten vast te stellen;
- c. de accommodatie waarin de activiteiten worden uitgevoerd toegankelijk te maken voor gehandicapten.

2.8 (Lager) vaststellen

Uitgangspunt is dat de subsidie overeenkomstig de verlening wordt vastgesteld. Het vaststellen van een subsidie op een hoger bedrag dan de verlening is niet toegestaan. Een verzoek daartoe moet worden beschouwd als een verzoek de subsidieverlening te herzien. Het lager vaststellen van de subsidie is op grond van artikel 4:46 lid 2 Awb toegestaan indien:

- a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden;
- b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
- c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening zou hebben geleid of
- d. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten.

Het lager vaststellen van de subsidie is een bevoegdheid, geen verplichting. Het bestuursorgaan kan er voor kiezen een subsidie overeenkomstig de verlening vast te stellen, ook wanneer de activiteiten niet of niet geheel zijn verricht. Bij het lager vaststellen van subsidies moet rekening gehouden worden met het evenredigheidsbeginsel (artikel 3:4 lid 2 Awb). In dit artikellid is bepaald dat de nadelige gevolgen van een besluit voor een belanghebbende niet onevenredig mogen zijn in verhouding tot de met het

besluit te dienen doelen. Wanneer een subsidie lager wordt vastgesteld omdat niet aan de verplichtingen is voldaan, is de aard van de verplichting van belang. Betreft het een hoofdverplichting, die een duidelijk doel heeft, dan ligt lager vaststellen eerder in de rede. Gaat het bijvoorbeeld om een Europese subsidie, waarbij het niet aanleveren van administratieve gegevens kan leiden tot terugvordering van de subsidie door de Europese Commissie, dan is het op nihil vaststellen toegestaan.

2.9 Intrekken, wijzigen en beëindigen van subsidierelaties

De artikelen 4:48 tot en met 4:51 Awb handelen over het intrekken, wijzigen en beëindigen van subsidierelaties. De volgende beschikkingen zijn te onderscheiden:

- het intrekken of ten nadele van de ontvanger wijzigen van de subsidieverlening, voor subsidievaststelling
 - met terugwerkende kracht (artikel 4:48 Awb)
 - voor de toekomst (artikel 4:50 Awb);
- het intrekken of ten nadele van de ontvanger wijzigen van de subsidievaststelling (artikel 4:49 Awb);
- het weigeren van subsidie voor een nieuw tijdvak, wanneer drie jaar of meer voor dezelfde of in hoofdzaak dezelfde voortdurende activiteiten een subsidie is verstrekt (artikel 4:51 Awb).

Intrekking en wijziging met terugwerkende kracht (artikel 4:48 Awb)

Een subsidieverlening kan met terugwerkende kracht worden ingetrokken indien:

- de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden;
- de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
- de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening zou hebben geleid;
- de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten;
- met toepassing van artikel 4:34, vijfde lid Awb een beroep wordt gedaan op de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld (begrotingsvoorbehoud).

Het zijn dezelfde gronden die ook kunnen leiden tot het lager vaststellen van de subsidie (met uitzondering van het beroep op het begrotingsvoorbehoud). Met deze bepaling in de hand hoeft het DB echter niet tot het moment van vaststelling te wachten. Dan is de subsidie vaak al volledig of voor een groot deel bevoorschot en is het moeilijker het geld terug te krijgen.

Intrekking en wijziging voor de toekomst (artikel 4:50 Awb)

Intrekking en wijziging voor de toekomst is alleen toegestaan met inachtneming van een redelijke termijn in de volgende gevallen:

- wanneer de subsidieverlening onjuist is;
- voor zover veranderde omstandigheden of gewijzigde inzichten zich in overwegende mate tegen voortzetting of ongewijzigde voortzetting van de subsidie verzetten;

- in andere bij wettelijk voorschrift geregelde gevallen.

Bezuinigingen kunnen een omstandigheid vormen op grond waarvan de subsidie wordt ingetrokken of gewijzigd. Als voorbeeld voor in andere bij wettelijk voorschrift geregelde gevallen kan worden genoemd een vereniging die een meerjarige subsidie ontvangt maar op de jaarlijkse peildatum niet over voldoende leden beschikt om in aanmerking te komen voor een subsidie. Op de vraag wat een redelijke termijn is, wordt hieronder bij de beëindiging van subsidierelaties ingegaan. Het bestuursorgaan is gehouden de schade te vergoeden die de subsidieontvanger lijdt doordat hij in vertrouwen op de subsidie anders heeft gehandeld dan hij zonder subsidie zou hebben gedaan.

Intrekken of ten nadele wijzigen subsidievaststelling (artikel 4:49 Awb)

Naarmate het subsidieproces verder verstrijkt, mag een subsidieontvanger er meer op vertrouwen dat hij de subsidie ook daadwerkelijk ontvangt. Daarom mag de subsidie slechts in uitzonderlijke gevallen nog na de vaststelling worden ingetrokken. Dit is alleen toegestaan:

- op grond van feiten of omstandigheden waarvan het bij de subsidievaststelling redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de subsidie lager dan overeenkomstig de subsidieverlening zou zijn vastgesteld;
- indien de subsidievaststelling onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten;
- indien de subsidieontvanger na de subsidievaststelling niet heeft voldaan aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Intrekken mag niet meer wanneer sinds de bekendmaking van de vaststelling vijf jaren zijn verstreken dan wel wanneer vijf jaren zijn verstreken sinds de dag waarop de handeling in strijd met de verplichting is verricht of de dag waarop aan de verplichting had moeten zijn voldaan.

Het artikel kan bijvoorbeeld worden toegepast wanneer fraude in het spel is en dit pas na de vaststelling wordt ontdekt of wanneer het subsidiebedrag een nul teveel bevat. Ook kan het voorkomen bij voortdurende verplichtingen zoals de verplichting een huis niet binnen 10 jaar na verlening van een restauratiesubsidie te verkopen. Wordt het huis na acht jaar verkocht, dan kan de vaststelling alsnog worden ingetrokken of gewijzigd.

Beëindiging van subsidies voor een nieuw tijdvak (artikel 4:51 Awb)

Feitelijk gaat het hier om een weigering van een subsidie. Uitgangspunt van de Awb is dat subsidierelaties altijd moeten kunnen worden beëindigd, omdat een bestuursorgaan haar beleid moet kunnen wijzigen en andere prioriteiten moet kunnen stellen. Wanneer de subsidierelatie echter drie jaar of langer bestaat, wil de wetgever ook de subsidieontvanger beschermen en kan de subsidierelatie alleen worden beëindigd met inachtneming van een redelijke termijn. Weigering van de subsidie op grond van dit artikel geschiedt wegens veranderde omstandigheden of gewijzigde inzichten die zich tegen voortzetting of ongewijzigde voortzetting van de subsidie verzetten. Net als bij intrekking voor de toekomst, is de weigering van subsidie in deze gevallen alleen toegestaan met in achtneming van een redelijke termijn.

Redelijke termijn

Wat is dan een redelijke termijn? Deze wordt bepaald door factoren als:

- de mate van ingrijpendheid. Is de subsidieontvanger volledig afhankelijk van de subsidie of beslaat deze slechts een beperkt deel van de inkomsten;
- de omvang van de verplichtingen van de subsidieontvanger. Een subsidieontvanger met beroepskrachten heeft waarschijnlijk meer verplichtingen dan een ontvanger die uitsluitend werkt met vrijwilligers. De redelijke termijn zal in het eerste geval langer zijn;
- de betaling van een schadevergoeding. In geval van beëindiging van subsidierelaties is het betalen van een schadevergoeding niet verplicht, in geval van intrekking en wijziging ten nadele van de ontvanger voor de toekomst wel. Het ligt voor de hand dat wanneer alle schade van een subsidieontvanger wordt vergoed, de redelijke termijn korter is.

De duidelijke en concrete aankondiging van de beëindiging van de subsidie in het volgende tijdvak, is een voor bezwaar en beroep vatbare beschikking. De redelijke termijn begint in de praktijk ook te lopen vanaf het moment van die aankondiging. Elementen die de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State mee laat wegen bij de vraag of sprake is van een redelijke termijn, zijn:

- van te voren is duidelijk dat het beleid voor een bepaalde periode is vastgesteld en dat het bestuursorgaan na afloop van die periode haar beleid mogelijk wijzigt;
- de subsidie voorzag in de mogelijkheid te reserveren voor slechtere tijden;
- er is sprake van gedwongen ontslagen als gevolg van beëindiging van de subsidie;
- van tevoren is er op gewezen dat het beleid wordt heroverwogen en is geadviseerd terughoudend te zijn met het aangaan van verplichtingen;
- de nadelige gevolgen van de beëindiging kunnen (gedeeltelijk) worden opgevangen.

2.10 Betaling en voorschotten

De Awb regelt dat een subsidie betaald moet worden binnen vier weken na afloop van de gesubsidieerde activiteiten. Van de termijn van vier weken mag worden afgeweken, wanneer dat in de verordening is bepaald (artikel 4:52 Awb). De ASVZA 2008 noemt een termijn van zes weken (artikel 44). In de praktijk wordt meestal niet gewacht met het betalen van de subsidie totdat vast staat dat de activiteiten zijn verricht. Subsidieontvangers zijn vaak niet in staat de activiteiten voor te financieren. Daarom verlenen bestuursorganen vaak voorschotten. De Awb staat dit alleen toe wanneer mogelijkheid tot voorschotverlening in de verordening is opgenomen. Aangezien in ZuiderAmstel veel met voorschotten wordt gewerkt, is in de verordening bepaald dat het DB voorschotten kan verlenen (artikel 45).

2.11 Toezicht

Voor het houden van toezicht is een wettelijke grondslag vereist. Om toezicht te kunnen houden moet daarom in een subsidieregeling een bepaling daartoe worden opgenomen en vervolgens toezichthouders worden aangewezen. De bepalingen over toezicht uit hoofdstuk 5 van de Awb, met uitzondering van de artikelen 5:18 en 5:19, zijn van toepassing. De bevoegdheden genoemd in de

artikelen 5:18 en 5:19 Awb betreffen het doen van onderzoek, opneming en monsterneming alsmede het onderzoeken van vervoermiddelen. De toezichthouders hoeven niet over deze bevoegdheden te beschikken om hun taak goed uit te kunnen oefenen.

2.12 Vergoeding vermogensvorming

Artikel 4:41 Awb biedt de mogelijkheid in bepaalde gevallen een vergoeding te vragen van met de subsidie behaald vermogensvoordeel, wanneer dit in een wettelijke voorschrift of bij de subsidieverlening is bepaald. Vast moet staan dat de vermogenstoename niet zou hebben plaatsgevonden als de subsidie niet zou zijn verleend. Een vergoeding is uitsluitend verschuldigd in de volgende situaties:

- de subsidieontvanger vervreemdt, bezwaart of wijzigt de bestemming van goederen die voor de gesubsidieerde activiteiten zijn gebruikt of bestemd;
- de subsidieontvanger ontvangt een schadevergoeding voor verlies of beschadiging van voor de gesubsidieerde activiteiten gebruikte of bestemde goederen;
- de gesubsidieerde activiteiten worden geheel of gedeeltelijk beëindigd;
- de rechtspersoon die de subsidie ontvangt, wordt ontbonden.

3. Algemene toelichting

Aanleiding

In verband met de invoering van budgetsubsidieëring en de aanbesteding van welzijnsproducten, was het noodzakelijk de Algemene Subsidieverordening Welzijn Amsterdam ZuiderAmstel te herzien. De verordening wordt beter toegesneden op de verlening van budgetsubsidies en is ook in zijn algemeenheid geactualiseerd. Daarnaast is er voor gekozen binnen het stadsdeel één algemene verordening vast te stellen met een ruime reikwijdte. Deze verordening is dus niet alleen van toepassing op welzijnssubsidies, maar ook op bijvoorbeeld milieusubsidies of subsidies op het gebied van de stedelijke vernieuwing.

eikwijdte Algemene Subsidieverordening ZuiderAmstel 2008

De Algemene wet bestuursrecht (Awb) verplicht gemeenten in subsidieverordeningen aan te geven voor welke activiteiten een subsidie kan worden verkregen. Deze activiteiten zijn in artikel 2 van de Algemene Subsidieverordening ZuiderAmstel 2008 (ASVZA 2008) benoemd. Het gaat om activiteiten op het gebied van:

- a. welzijn;
- b. sport, cultuur en recreatie;
- c. milieu;
- d. verkeer en vervoer;
- e. openbare orde en veiligheid;
- f. economie en werkgelegenheid;
- g. onderwijs;
- h. sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening;
- i. volksgezondheid;
- j. ruimtelijke ordening en volkshuisvesting.

Deze begrippen moeten ruim worden uitgelegd. Het is niet de bedoeling dat ten behoeve van alle activiteiten die op de genoemde terreinen worden georganiseerd, een subsidie kan worden ontvangen. De te subsidiëren activiteiten blijken uit de zogenaamde bijzondere hoofdstukken van de ASVZA 2008, waarin concrete subsidiabele activiteiten zijn benoemd, bijzondere verordeningen of beleidsregels.

Inhoud en opbouw ASVZA 2008

De ASVZA 2008 bestaat uit zes hoofdstukken die als volgt zijn onderverdeeld.

Hoofdstuk I	Algemene bepalingen
Hoofdstuk II	Fonds Woningonttrekking
Hoofdstuk III	Stedelijke vernieuwing
Hoofdstuk IV	Tijdsbesteding ouderen
Hoofdstuk V	Vrijwilligers- en bewonersactiviteiten
Hoofdstuk VI	Consensusvoorzieningen Lokaal Onderwijs
Hoofdstuk VI	Slotbepalingen

De Algemene bepalingen omvatten onder meer de begripsbepalingen, de reikwijdte van de verordening, de subsidieplafonds, de weigeringsgronden, de bepalingen omtrent verlening en vaststelling en de verplichtingen van de subsidieontvanger.

De verordening gaat er in beginsel vanuit dat aan de subsidievaststelling een verleningbeschikking vooraf gaat. In geval van waarderingssubsidies ligt dat anders. In overeenstemming met de artikelen 4:29 en 4:43 Awb worden waarderingssubsidies direct vastgesteld. De bepalingen over de verlening van de verschillende soorten subsidies zijn neergelegd in de paragrafen 2 tot en met 7.

Paragraaf 8 bevat de verplichtingen voor de subsidieontvanger. Niet naleving van de verplichtingen kan leiden tot het lager vaststellen van de subsidie. De verplichtingen maken het onder meer mogelijk een goed zicht te krijgen of te houden op het verloop van de gesubsidieerde activiteiten en de (financiële) ontwikkelingen binnen de organisatie.

Rekening en verantwoording wordt afgelegd nadat de activiteiten zijn verleend, in het kader van de subsidievaststelling. Op grond van de Awb moet iedere subsidie worden vastgesteld. Bij de vaststelling wordt nagegaan of, en in welke mate, de activiteiten zijn verricht en de verplichtingen zijn nagekomen. Als de activiteiten zijn uitgevoerd overeenkomstig de verlening, dan wordt de subsidie vastgesteld op het verleningsbedrag. Is echter afgesproken dat er 10 toneelvoorstellingen worden gegeven en dat per voorstelling een subsidie van € 1.000 wordt verleend, dan wordt de subsidie op € 8.000 vastgesteld wanneer er acht voorstellingen zijn geweest. Het is denkbaar dat de activiteiten gedeeltelijk zijn uitgevoerd, maar dat het met de subsidie beoogde resultaat in zijn geheel niet wordt bereikt. Een woningrenovatie wordt bijvoorbeeld maar gedeeltelijk uitgevoerd, waardoor het behoud van de woning (het doel van de subsidie) nog steeds niet gegarandeerd is. In dat geval kan een subsidie op nul worden vastgesteld. De bepalingen omtrent vaststelling zijn neergelegd in paragraaf 9.

Nadat de activiteiten hebben plaatsgevonden, wordt de subsidie betaald. Dat is althans de systematiek waar de Awb in beginsel vanuit gaat. Aangezien het voor veel organisaties niet haalbaar is de activiteiten voor te financieren, is in de ASVZA de mogelijkheid gecreëerd voorschotten te verlenen. Verder is gebruik gemaakt van de mogelijkheid af te wijken van de termijn van vier weken waarbinnen de subsidie na vaststelling moet worden betaald (voor zover het totale subsidiebedrag nog niet bij voorschot is betaald). Op grond van de verordening is de termijn zes weken.

De hoofdstukken 2 tot en met 6 bevatten specifieke bepalingen voor bepaalde activiteiten. Deze bepalingen vormen soms een aanvulling op het bepaalde in hoofdstuk I en soms een afwijking. Hoofdstuk 7 bevat de gebruikelijke slotbepalingen zoals de intrekking van de bestaande subsidieverordeningen, een overgangsbepaling en dergelijke.

4. Artikelsgewijze toelichting

Hoofdstuk I Algemene bepalingen

Paragraaf 1 Inleidende bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Binnen het stadsdeel ZuiderAmstel kunnen verschillende soorten subsidies worden verleend.

Projectsubsidies worden verleend voor een eenmalige of periodiek terugkerende activiteit. De subsidie onderscheidt zich van budget- en exploitatiesubsidies in die zin dat het niet gaat om structurele activiteiten die gedurende het hele jaar plaatsvinden.

Waarderingsubsidies worden verstrekt wanneer het stadsdeelbestuur de activiteit of activiteiten van de instelling waardeert en de voortzetting daarvan wil aanmoedigen of ondersteunen, zonder dat er een relatie wordt gelegd met de exploitatiekosten van de instelling of de kostprijs van de activiteit.

Bij een **budgetsubsidie** worden met de instelling afspraken gemaakt over de omvang van de te leveren activiteiten of prestaties en de prijs per activiteit of prestatie die het stadsdeel daarvoor betaalt. Levert de instelling minder activiteiten of prestaties dan afgesproken, dan wordt de subsidie naar evenredigheid lager vastgesteld. Budgetsubsidies worden uitsluitend aan rechtspersonen verstrekt.

Hetzelfde geldt voor **exploitatiesubsidies**. Daar hangt de omvang van het subsidiebedrag af van de omvang van het exploitatietekort. Zowel bij de verlening van een exploitatiesubsidie als bij de verlening van een budgetsubsidie wordt aangegeven wat het maximumbedrag van de subsidie is.

Een **investeringsubsidie** kan worden verstrekt voor diverse werkzaamheden aan de accommodatie van een instelling, de winkelpui van een winkelier of de woning van een particulier. Voorop staat natuurlijk wel dat het beleid de subsidiëring van dergelijke investeringen mogelijk maakt.

Bij een **Prestatiesubsidie** wordt subsidie verleend om een inhoudelijk gestuurde prestaties te realiseren. De prestatievorm draagt bij aan de ontwikkeling in de maatschappij.

Het begrip vrijwilliger is opgenomen in verband met de te subsidiëren buurtactiviteiten als bedoeld in hoofdstuk V. Met "in enig georganiseerd verband" wordt bedoeld: hetzij een groep vrijwilligers die enige vorm van samenwerking heeft om de in deze verordening bedoelde activiteiten te organiseren hetzij een (groep van) vrijwilliger(s) die ondersteuning ontvangt van het wijkopbouworgaan of welzijnsstichting met het doel activiteiten te organiseren zoals beschreven in deze verordening.

Artikel 2 Reikwijdte verordening

De verordening is van toepassing op subsidieaanvragen en -besluiten die betrekking hebben op de genoemde beleidsterreinen, te weten:

- a. welzijn;
- b. sport, cultuur en recreatie;
- c. milieu;
- d. verkeer en vervoer;
- e. openbare orde en veiligheid;
- f. economie en werkgelegenheid;

- g. onderwijs;
- h. sociale voorzieningen en maatschappelijke dienstverlening;
- i. volksgezondheid;
- j. ruimtelijke ordening en volkshuisvesting.

Dit betekent niet dat alle aanvragen om subsidie voor activiteiten op deze beleidsterreinen ook toegekend zullen worden. Alleen de activiteiten genoemd in de hoofdstukken II tot en met VI en de activiteiten die in beleidsregels nader zijn omschreven kunnen worden gesubsidieerd.

Verder is de verordening niet van toepassing in de situaties als bedoeld in artikel 4:23 lid 3 Awb:

- spoedheidshalve subsidies;
- Europese subsidies;
- subsidies op basis van een begrotingspost;
- incidentele subsidies.

In de genoemde gevallen is niet een wettelijke grondslag (verordening) vereist om een subsidie te kunnen verlenen. Wel bestaat de mogelijkheid de subsidieverordening (gedeeltelijk) van overeenkomstige toepassing te verklaren op subsidies die op basis van artikel 4:23 lid 3 worden verstrekt.

Artikel 3 Afwijkingen

Hoofdstuk I geeft algemene regels. Deze zullen niet op alle aanvragen of besluiten toepasbaar zijn. Daarom bepaalt artikel 3 dat in de overige hoofdstukken of in bijzondere subsidieverordeningen van de algemene regels uit hoofdstuk I kan worden afgeweken. Ook kunnen de overige hoofdstukken en bijzondere subsidieverordeningen aanvullende bepalingen bevatten.

Artikel 4 Subsidieontvanger

Het DB kan subsidies verlenen, vaststellen en betalen (verstrekken). Het verstrekken van subsidies aan rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid is uitsluitend mogelijk wanneer de activiteiten waarvoor de subsidie wordt verstrekt, niet bijdragen aan de winst. Het is derhalve mogelijk dat een instelling winstgevende activiteiten uitvoert, mits de gesubsidieerde activiteit zelf daar maar niet aan bijdraagt. Ook rechtspersonen zonder volledige rechtsbevoegdheid kunnen in aanmerking komen voor een subsidie. Deze rechtspersonen mogen echter in het geheel geen winstoogmerk hebben. Daarnaast kan aan natuurlijke personen of groepen van natuurlijke personen een subsidie worden verstrekt. Dit is bijvoorbeeld mogelijk in het kader van de organisatie van buurtactiviteiten door de bewoners of de renovatie van een woning waarbij de subsidie aan een particuliere eigenaar wordt verstrekt.

Het DB heeft de mogelijkheid aan genoemde (rechts)personen een subsidie te verlenen. Het is denkbaar dat het DB voor bepaalde activiteiten categorieën subsidieontvangers uitsluit van de mogelijkheid een subsidie te ontvangen. Wat betreft budget- en exploitatiesubsidies geeft de definitie al aan dat deze uitsluitend aan rechtspersonen worden verstrekt. Het is ook mogelijk dat het DB in een beleidsregel bepaalt dat juist rechtspersonen worden uitgesloten van subsidieverlening.

Artikel 5 Subsidieplafond

Begrip subsidieplafond: Een subsidieplafond is het bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies krachtens een bepaald wettelijk voorschrift. Het is derhalve de bedoeling dat per beleidsterrein of voor de activiteiten die in de hoofdstukken II tot en met VII dan wel de beleidsregels zijn genoemd, een plafond wordt ingesteld. De vaststelling van een plafond moet bekend gemaakt worden overeenkomstig het bepaalde in artikel 3:42 Awb, door kennisgeving van het besluit of van de zakelijke inhoud ervan in een van overheidswege uitgegeven blad of een dag-, nieuws- of huis-aan-huisblad, dan wel op een andere geschikte wijze.

DB bevoegd

Het DB stelt de subsidieplafonds vast, zo mogelijk overeenkomstig het bedrag dat voor de betreffende activiteit op de begroting beschikbaar is gesteld. Niet in alle gevallen zal een te subsidiëren activiteit op de begroting zijn vermeld. Ook dan dient het DB vanzelfsprekend rekening te houden met de door de stadsdeelraad beschikbaar gestelde financiële middelen. Deze zijn dan echter niet direct te herleiden tot één begrotingspost.

Subsidieplafond niet altijd nodig

Het vaststellen van een subsidieplafond is niet verplicht en ook niet altijd nodig. Een subsidieplafond beoogt te voorkomen dat de begroting van een overheidsorganisatie moet worden overschreden, omdat het beroep dat op de subsidieregeling wordt gedaan, de beschikbare financiële middelen overschrijdt. Wanneer voorafgaand aan een subsidiejaar duidelijk is in welke omvang aanspraak wordt gemaakt op de subsidieregeling en dit bedrag op de begroting beschikbaar is gesteld, is het niet nodig een plafond in te stellen. Wanneer gedurende het subsidiejaar nog aanvragen kunnen worden ingediend, zoals bijvoorbeeld bij buurtactiviteiten, is van tevoren niet duidelijk hoeveel aanvragen zullen worden ingediend. In dat geval voorkomt een subsidieplafond dat ook een subsidie moet worden verstrekt, terwijl er geen geld meer beschikbaar is.

Verdeelregels

Tegelijkertijd met de bekendmaking van het subsidieplafond, wordt ook de wijze waarop het beschikbare geld wordt verdeeld indien het totaal van de aanvragen het plafond overschrijdt, vermeld. In de hoofdstukken II tot en met V is al bepaald dat de verdeelregel 'wie het eerst komt, die het eerst maalt', wordt gehanteerd. De aanvragen worden dus afgehandeld op volgorde van binnenkomst. Daarbij wordt een aanvraag geacht te zijn ontvangen op het moment dat deze volledig is. Deze regel voorkomt dat een incomplete aanvraag, die pas beoordeeld wordt nadat de aanvullende stukken zijn ingediend, toegekend moet worden terwijl het subsidieplafond al is bereik omdat later ingediende - complete - aanvragen inmiddels al zijn afgehandeld en verleend.

Artikel 6 Aanvraagformulieren

Artikel 4:4 Awb geeft het DB de bevoegdheid aanvraagformulieren vast te stellen. Voor een aantal te subsidiëren activiteiten is zo'n formulier vastgesteld. De aanvragers zijn verplicht van deze formulieren gebruik te maken bij het indienen van hun aanvraag. Dit bewerkstelligt dat aanvragen direct compleet worden ingeleverd en onderling goed vergelijkbaar zijn.

Artikel 7 Nadere regels

Het DB kan nadere regels stellen met betrekking tot de wijze van inrichting van de krachtens deze verordening door de aanvrager in te dienen gegevens. De nadere regels kunnen bijvoorbeeld aangeven hoe een overzicht van inkomsten en uitgaven eruit moet zien of welke onderdelen een offerte in geval van een budgetsubsidie moet bevatten.

Artikel 8 Weigeringsgronden

Artikel 4:35 Awb noemt een aantal weigeringsgronden. Deze weigeringsgronden zijn aangevuld met de weigeringsgronden als genoemd in artikel 8. Naast het feit dat de ASVZA 2008, bijzondere subsidieverordeningen of beleidsregels de subsidiëring van bepaalde activiteiten mogelijk moeten maken, moet ook aan een aantal andere randvoorwaarden voldaan zijn om in aanmerking te komen voor de subsidie.

- a. Subsidie is een beleidsinstrument dat wordt ingezet om bepaalde doelstellingen van het stadsdeelbestuur te realiseren. Dit is alleen mogelijk wanneer de activiteiten in overwegende mate gericht zijn op het stadsdeel of haar inwoners dan wel ten goede komen aan het stadsdeel of haar inwoners.
- b. De subsidie moet worden besteed aan de activiteiten waarvoor zij is verleend. Wanneer gegronde reden bestaat aan te nemen dat de subsidie geheel of gedeeltelijk zal worden aangewend voor andere zaken, kan deze geweigerd worden.
- c. Wanneer een subsidieaanvraag in principe voor toewijzing in aanmerking komt, maar het DB gegronde reden heeft aan te nemen dat de activiteiten bijvoorbeeld beter op andere wijze of met minder middelen dan voorgesteld kunnen worden uitgevoerd, kan het de subsidie weigeren.
- d. Wanneer de subsidieaanvrager beschikt over voldoende eigen middelen (eigen vermogen) is er geen aanleiding tot subsidiëring over te gaan. Hetzelfde geldt voor de situatie waarin de aanvrager mogelijkheden heeft inkomsten via derden te verwerven, maar deze niet of niet voldoende benut. Te denken valt aan contributie van leden, donaties, sponsors of subsidies van andere bestuursorganen. In verband hiermee is in artikel 32 (ASVZA 2008) bepaald dat het DB eisen kan stellen aan de hoogte van contributies en bijdragen van de deelnemers.
- e. Het DB hoeft geen subsidie te verlenen wanneer er gegronde redenen bestaan aan te nemen dat de subsidieaanvrager doelstellingen heeft of activiteiten uitvoert die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde.
- f. Activiteiten die beogen een levensbeschouwing of politieke overtuiging voor het voetlicht te brengen, hoeven niet te worden gesubsidieerd.

De mogelijkheid een subsidie te weigeren bestaat voorts wanneer voor dezelfde activiteiten op grond van een andere regeling een subsidie is of wordt verstrekt (lid 2). Het staat ter beoordeling van het DB of het in dat geval gewenst is ook op grond van de ASVZA 2007 een subsidie te verstrekken.

Paragraaf 2 Verlening Budgetsubsidie

Paragraaf 2 handelt over de verlening van budgetsubsidies. Over het algemeen betreffen budgetsubsidies omvangrijke bedragen. De subsidie kan voor ten hoogste vier jaren worden verleend.

Artikel 9 Aanvraag budgetsubsidie

Een aanvraag om een budgetsubsidie wordt uiterlijk 31 maart van het jaar voorafgaande aan het jaar of de jaren waarop de aanvraag betrekking heeft, ingediend. De gehanteerde termijn maakt het mogelijk in de stadsdeelbegroting rekening te houden met de aangevraagde subsidiebedragen.

Artikel 10 Gegevens bij aanvraag

De aanvrager van een subsidie verschaft de gegevens en bescheiden die voor de beslissing op de aanvraag nodig zijn en waarover hij redelijkerwijs de beschikking kan krijgen. Dit is de algemene regel uit artikel 4:2 Awb. Artikel 9 ASVZA 2008 werkt deze bepaling uit door concreet te benoemen welke gegevens moeten worden overgelegd bij het indienen van een aanvraag om een budgetsubsidie. Het is altijd mogelijk, dat het DB daarnaast nog andere gegevens opvraagt die nodig zijn om de aanvraag inhoudelijk te kunnen beoordelen.

Incomplete aanvraag

Wanneer de aanvraag niet compleet is, kan de aanvraag buiten behandeling worden gelaten. Dan moet het DB de aanvrager wel eerst in de gelegenheid hebben gesteld om zijn aanvraag aan te vullen binnen een door het DB gestelde termijn (artikel 4:5 Awb). Het besluit om de aanvraag niet te behandelen moet aan de aanvrager bekend gemaakt worden binnen vier weken nadat de aanvraag is aangevuld (maar deze nog steeds niet volledig is) of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

Standaardformulier

Voor zover het DB een formulier heeft vastgesteld voor het verstrekken van gegevens, is de aanvrager verplicht dit formulier te gebruiken (artikel 4:4 Awb).

Artikel 11 Beslistermijn

Het DB beslist binnen acht weken na vaststelling van de stadsdeelbegroting op de aanvraag om verlening van een budgetsubsidie. Overeenkomstig artikel 4:14 lid 1 Awb kan het DB de aanvrager mede delen dat de beslistermijn niet wordt gehaald en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien.

Paragraaf 3 tot en met 6 Verlening exploitatiesubsidie, projectsubsidie, investeringssubsidie en prestatiesubsidie

Artikelen 12 tot en met 23

De bepalingen over de verlening van exploitatiesubsidies, projectsubsidie en investeringssubsidies

zijn in hoge mate vergelijkbaar met die voor de verlening van budgetsubsidies. Voor de toelichting wordt daarom verwezen naar de toelichting op de artikelen 9 tot en met 11.

Wat betreft projectsubsidies wordt nog opgemerkt dat een aanvraag daartoe vóór aanvang van de te subsidiëren activiteiten moet worden ingediend. Wanneer een aanvrager voorafgaand aan de activiteit zeker wil weten of hij een subsidie ontvangt, is het aan hem de aanvraag tijdig in te dienen. Daarbij moet, gelet op artikel 17, rekening worden gehouden met een beslissingstermijn van acht weken. Voor zover deze termijn niet wordt gehaald, bestaat, zoals hierboven bij de toelichting op de verlening van budgetsubsidies vermeld, de mogelijkheid een nieuwe termijn te stellen.

Een investeringssubsidie moet 13 weken voor aanvang van de te subsidiëren activiteit worden ingediend. Net als bij projectsubsidies geldt een beslistermijn van acht weken.

Paragraaf 7 Verstreking waarderingssubsidie

Artikelen 24 tot en met 26

Een aanvraag om een waarderingssubsidie wordt net als een projectsubsidie voor aanvang van de te subsidiëren activiteiten ingediend. Omdat het de kleinere subsidies betreft, worden in het kader van de aanvraag minder gegevens gevraagd. Een waarderingssubsidie wordt direct vastgesteld. De verlening blijft achterwege. Artikel 4:29 Awb maakt dit mogelijk. Er wordt achteraf geen rekening en verantwoording over de besteding van de subsidie afgelegd. Wel wordt bij de aanvraag inzicht gegeven in de activiteiten van het voorgaande jaar of wordt het meest recente jaarverslag of de meest recente jaarrekening overgelegd. Op die manier houdt het DB een vinger aan de pols. Voorts kan de subsidie na vaststelling op grond van artikel 4:49 lid 2 Awb nog worden ingetrokken of gewijzigd:

- a. op grond van feiten of omstandigheden waarvan het DB bij de subsidievaststelling redelijkerwijs niet op de hoogte kon zijn en op grond waarvan de subsidie lager dan overeenkomstig de subsidieverlening zou zijn vastgesteld;
- b. indien de subsidievaststelling onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten;
- c. indien de subsidieontvanger na de subsidievaststelling niet heeft voldaan aan aan de subsidie verbonden verplichtingen.

Een waarderingssubsidie wordt binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag, vastgesteld. Dit is opgenomen in artikel 38 (ASVZA 2008). Het is toegestaan om bij de aanvraag voor een waarderingssubsidie voor bepaalde activiteiten, bij de kosten daarvan, ook huurkosten mee te nemen.

Paragraaf 8 Verplichtingen voor de subsidieontvanger

De Awb maakt onderscheid tussen:

- standaardverplichtingen (artikel 4:37);
- overige doelgebonden verplichtingen (artikel 4:38);
- niet doelgebonden verplichtingen (artikel 4:39).

Standaardverplichtingen

Het DB kan altijd verplichtingen opleggen met betrekking tot de onderwerpen die worden genoemd in artikel 4:37 Awb. Enkele onderwerpen zijn de aard en omvang van de activiteiten, de administratie, de gegevensverstrekking en het afleggen van rekening en verantwoording. Het zijn onderwerpen waarover een subsidieverlener vrijwel altijd verplichtingen wil opnemen. Dit mag dus altijd, zonder dat er in de subsidieverordening een grondslag voor bestaat, mits alle verplichtingen op het moment van subsidieverlening bekend zijn.

Overige doelgebonden verplichtingen

Ook andere dan de standaardverplichtingen kunnen worden opgelegd. Het moet dan gaan om verplichtingen die redelijkerwijs noodzakelijk en geschikt zijn om het met de subsidie nagestreefde doel te verwezenlijken. Te denken valt aan de verplichting dat cursussen moeten worden verzorgd door deskundigen die een bepaalde opleiding hebben gevolgd. Wanneer een subsidie op grond van een verordening wordt verleend, moet deze verordening expliciet de mogelijkheid bieden de overige doelgebonden verplichtingen op te leggen. In de ASVZA 2008 is dat gebeurd door het DB in artikel 34 de bevoegdheid te geven overige doelgebonden verplichtingen op te leggen.

Niet-doelgebonden verplichtingen

Met niet-doelgebonden verplichtingen probeert een bestuursorgaan een ander beleidsdoel te realiseren dan het doel dat hij met het verstrekken van de subsidie voor ogen heeft. Dit is alleen toegestaan wanneer zo'n niet-doelgebonden verplichting betrekking heeft op de wijze waarop of de middelen waarmee de gesubsidieerde activiteit wordt verricht. Een bestuursorgaan mag een instelling bijvoorbeeld wel verplichten de eigen activiteiten op milieuvriendelijke wijze te verrichten, maar niet dat wordt meegewerkt aan het verspreiden van folders over het milieubeleid van dat bestuursorgaan. Niet-doelgebonden verplichtingen mogen alleen worden opgelegd wanneer de subsidieverordening dit bepaalt en aangeeft welke verplichtingen dit dan zijn. In de ASVZA 2008 zijn in artikel 35 de niet-doelgebonden verplichtingen die kunnen worden opgelegd, opgenomen.

Artikel 27 Centraal opgelegde verplichtingen

Vanuit de centrale stad ontvangt het stadsdeel gelden ten behoeve van bepaalde activiteiten. Het stadsdeel 'sluist' deze gelden door via subsidies aan instellingen e.d. die de activiteiten verzorgen. De centrale stad legt het stadsdeel verplichtingen op met betrekking tot de besteding van de gelden. Het is voor het stadsdeel van belang dat diezelfde verplichtingen gelden voor de subsidieontvangers. Dat de verplichtingen van toepassing zijn, is neergelegd in het artikel 27.

Artikel 28 Administratieve eisen

Dit artikel spreekt voor zich en heeft tot doel dat makkelijk gecontroleerd kan worden op welke wijze de subsidiegelden zijn besteed en welke activiteiten zijn verricht.

Artikel 29 Verplichtingen waarderingssubsidies

Waarderingssubsidies worden direct vastgesteld. Verplichtingen die verband houden met de wijze van uitvoering van de activiteiten zijn niet mogelijk, omdat niet alsnog in het kader van de vaststelling rekening en verantwoording hoeft te worden afgelegd. Wel kan een subsidieontvanger worden

verplicht na de vaststelling en na afloop van de activiteiten gegevens te overleggen waaruit blijkt op welke wijze de subsidie is besteed. Het is echter ook mogelijk te volstaan met het opvragen van deze gegevens in het kader van een nieuwe aanvraag. Op grond van artikel 26 lid 1 onder c. is een aanvrager immers al verplicht gegevens met betrekking tot de omvang van de activiteiten, de inkomsten en uitgaven te overleggen bij een aanvraag.

Artikel 30 Inlichtingenplicht

Het DB moet op de hoogte worden gebracht van feiten, ontwikkelingen en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de beoordeling van de vraag of subsidie moet worden verleend, ingetrokken, gewijzigd, lager vastgesteld of beëindigd. Daarom is bepaald dat het DB wordt geïnformeerd over:

- a. subsidieverstrekkings- of bijdragen van andere overheden dan wel van derden;
- b. feiten en omstandigheden die aanzienlijke gevolgen hebben of kunnen hebben voor de continuïteit van de gesubsidieerde activiteiten.

Betreft het een budget- of exploitatiesubsidie, dan stelt de subsidieontvanger het DB terstond schriftelijk op de hoogte van:

- a. wijzigingen in de algemene en financiële situatie dan wel in de financiële of organisatorische verhoudingen met derden;
- b. wijzigingen in de stichtingsakte, statuten en reglementen, werk- en beleidsplannen, het adres of de samenstelling van het bestuur;
 - b. besluiten of procedures die zijn gericht op beëindiging van de activiteiten van de subsidieontvanger;
 - c. aanzienlijke verschillen tussen de gerealiseerde omvang van de gesubsidieerde activiteiten en de omvang van de gesubsidieerde activiteiten waarvan bij de verstrekking van de subsidie werd uitgegaan;

Het DB is bevoegd toezichthouders aan te wijzen (artikel 45) De subsidieontvanger is verplicht een toezichthouder alle medewerking te verlenen bij de uitoefening van zijn bevoegdheden, waaronder het verlenen van toegang tot de betreffende accommodatie van de subsidieontvanger en het verlenen van inzage in de boekhouding en administratie van de subsidieontvanger.

In het kader van het afleggen van rekening en verantwoording verstrekt de subsidieontvanger desgevraagd aanvullende gegevens die het DB nodig acht om te beoordelen of de activiteiten overeenkomstig de verplichtingen worden of zijn uitgevoerd.

Het DB kan een subsidieontvanger ontheffing of categorieën subsidieontvangers vrijstelling verlenen van de in het eerste en tweede lid genoemde verplichtingen.

Artikel 31 Toestemming voor handelingen

Voor instellingen die een omvangrijke subsidie ontvangen gelden zwaardere eisen dan voor diegenen die een kleinere subsidie ontvangen. In de subsidieverleningsbeschikking kan worden bepaald dat een ontvanger van een subsidie van meer dan € 45.000 toestemming nodig heeft voor het verrichten een aantal rechtshandelingen. Het gaat om rechtshandelingen die van invloed kunnen zijn op de besteding

van de subsidiegelden. In het kader van de aanvraag om subsidie moet worden nagegaan voor welke rechtshandelingen de toestemming vereist zou moeten zijn. Daarbij moet rekening worden gehouden met de professionaliteit van een subsidieontvanger. De bepaling is overgenomen uit de Awb (artikel 4:71). Het artikel is opgenomen in afdeling 4.2.8. De bepalingen uit deze afdeling zijn alleen van toepassing wanneer dat uitdrukkelijk is bepaald. ZuiderAmstel heeft er voor gekozen, de afdeling niet in zijn geheel van toepassing te verklaren op per boekjaar verstrekte subsidies aan rechtspersonen. Wel is een kopie van artikel 4:71 opgenomen. Voor de volgende rechtshandelingen kan vooraf toestemming worden geëist:

- a. het oprichten van dan wel deelnemen in een rechtspersoon;
- b. het wijzigen van de statuten;
- c. het in eigendom verwerven, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen, indien zij mede zijn verworven door middel van de subsidiegelden, dan wel de lasten daarvoor mede worden bekostigd uit de subsidiegelden;
- d. het aangaan en beëindigen van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen of tot huur, verhuur of pacht daarvan, indien deze goederen geheel of gedeeltelijk zijn verworven door middel van de subsidie dan wel de uitgaven daarvoor mede zijn bekostigd uit de subsidie;
- e. het aangaan van kredietovereenkomsten en van overeenkomsten van geldlening;
- f. het aangaan van overeenkomsten waarbij de subsidieontvanger zich verbindt tot zekerheidsstelling met inbegrip van zekerheidsstelling voor schulden van derden of waarbij hij zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt of zich voor een derde sterk maakt;
- g. het vormen van fondsen en reserveringen;
- h. het vaststellen of wijzigen van tarieven voor door de subsidieontvanger in de gewone uitoefening van zijn gesubsidieerde activiteiten te verrichten prestaties;
- i. het ontbinden van de rechtspersoon;
- j. het doen van aangifte tot zijn faillissement of het aanvragen van zijn surséance van betaling.

Binnen vier weken wordt beslist op een aanvraag om toestemming. Deze termijn kan worden verlengd met vier weken. De aanvrager moet schriftelijk op de hoogte worden gesteld van het besluit de beslistermijn te verlengen. Wordt niet tijdig beslist, dan wordt deze geacht te zijn verleend.

Artikel 32 Omvang eigen vermogen

Het artikel biedt de mogelijkheid bij subsidieverlening te bepalen dat een instelling aan het einde van het subsidiejaar of na afloop van de gesubsidieerde activiteiten geen groter eigen vermogen mag hebben dan 15% van het subsidiebedrag dat voor het betreffende subsidietijdvak of voor de betreffende activiteiten is verstrekt. Dit voorkomt dat het subsidiegeld kan worden opgepot en voor andere – door het stadsdeelbestuur niet gewenste – activiteiten kan worden gebruikt. Overigens biedt ook artikel 8 onder d. de mogelijkheid om subsidies te weigeren omdat een subsidieaanvrager zelf over voldoende gelden beschikt om de activiteiten (gedeeltelijk) te kunnen bekostigen.

Artikel 33 Hoogte contributie of bijdragen

Het is van belang dat een subsidieaanvrager de mogelijkheden om inkomsten te verwerven van leden en deelnemers aan de activiteiten optimaal benut. Daarom heeft het DB de mogelijkheid de subsidieontvanger verplichtingen op te leggen met betrekking tot:

- a. de hoogte van de contributie van de leden van de subsidieontvanger;
- b. de hoogte van de tarieven of van de bijdragen van deelnemers aan de gesubsidieerde activiteiten.

Artikel 34 Informatieplicht

Wanneer het DB behoefte heeft aan informatie omtrent de uitvoering van de gesubsidieerde activiteiten, kan het bepalen dat, hoe en wanneer de informatie wordt verstrekt.

Artikel 35 Vergoeding vermogensvorming

Artikel 4:41 Awb biedt de mogelijkheid in bepaalde gevallen een vergoeding te vragen van met de subsidie behaald vermogensvoordeel, wanneer dit in de verordening of bij de subsidieverlening is bepaald. Het stadsdeel hecht eraan dat de subsidies worden besteed aan activiteiten en niet onnodig leiden tot vermogensvorming. Omdat het niet redelijk en doenlijk is iedere vermogenstoename af te romen, is de vergoedingplicht aan enkele beperkingen gebonden. Vast moet staan dat de vermogenstoename niet zou hebben plaatsgevonden als de subsidie niet zou zijn verleend. Een vergoeding is uitsluitend verschuldigd in de volgende situaties:

- de subsidieontvanger vervreemdt, bezwaart of wijzigt de bestemming van goederen die voor de gesubsidieerde activiteiten zijn gebruikt of bestemd;
- de subsidieontvanger ontvangt een schadevergoeding voor verlies of beschadiging van voor de gesubsidieerde activiteiten gebruikte of bestemde goederen;
- de gesubsidieerde activiteiten worden geheel of gedeeltelijk beëindigd;
- de rechtspersoon die de subsidie ontvangt, wordt ontbonden.

Artikel 36 Niet-doelgebonden verplichtingen

Artikel 4:39 Awb bepaalt dat verplichtingen die geen relatie hebben met het doel waarvoor de subsidie wordt verstrekt, maar beogen andere beleidsdoelstellingen te realiseren, alleen mogen worden opgelegd wanneer zij een relatie hebben met de wijze waarop of de middelen waarmee de activiteiten worden uitgevoerd. Op grond van artikel 35 kan het DB de subsidieontvanger verplichten:

- a. personeel, vrijwilligers en gebruikers in de gelegenheid te stellen invloed op het activiteitenaanbod uit te oefenen;
- b. een klachtenregeling voor de deelnemers aan de activiteiten vast te stellen;
- c. de accommodatie waarin de activiteiten worden uitgevoerd toegankelijk te maken voor gehandicapten.

Artikel 37 Overige verplichtingen

Overige doelgebonden verplichtingen als bedoeld in artikel 4:38 Awb mag het DB opleggen. Het zijn verplichtingen die beogen het doel waarvoor de subsidie wordt verstrekt, te bereiken. Alle verplichtingen moeten bij de subsidieverlening bekend zijn.

Paragraaf 9 Vaststelling subsidies

Artikel 39 Aanvraag tot vaststelling waarderingssubsidies

Waarderingssubsidies worden niet verleend, maar direct vastgesteld. Ook ten aanzien van aanvragen om waarderingssubsidies bestaat natuurlijk de behoefte een aanvraag af te kunnen wijzen. Het bepaalde in artikel 8 is daarom van overeenkomstige toepassing verklaard op de vaststelling van waarderingssubsidies.

Artikel 43 Subsidies of bijdragen van derden

Subsidies zijn vaak bedoeld om er voor te zorgen dat activiteiten uitgevoerd worden, die zonder de subsidie van het stadsdeel niet uitgevoerd zouden worden. Wanneer achteraf blijkt dat er voldoende inkomsten waren door na de subsidieverlening bekend geworden of verworven subsidies of bijdragen van andere overheden of van derden voor in hoofdzaak dezelfde activiteiten, dan kan het DB overwegen de subsidie lager - en eventueel zelfs op nihil - vast te stellen.

Paragraaf 10 Betaling en bevoorschotting

Artikel 44 Betaling

Voor zover de subsidie-ontvanger na vaststelling van de subsidie nog recht heeft op geld en het volledige subsidiebedrag niet is voorgesloten, wordt het resterende bedrag binnen zes weken na vaststelling betaald. Voor zover na vaststelling van de subsidie blijkt dat er teveel aan voorschotten is betaald, kan het DB het teveel betaalde bedrag verrekenen met het subsidiebedrag voor een volgend tijdvak.

Artikel 45 Voorschotten

Het DB is bevoegd voorschotten te verlenen tot 100% van het subsidiebedrag. Het DB kan bepalen dat niet het volledige subsidiebedrag wordt voorgesloten, maar bijvoorbeeld een maximumpercentage van 80%. Dit wordt in de beschikking tot subsidieverlening opgenomen.

Paragraaf 11 Overig

Artikel 46 Toezicht

De verordening geeft het DB de bevoegdheid toezichthouders als bedoeld in hoofdstuk 5 Awb aan te wijzen. De toezichthouders zijn belast met het toezicht op de naleving van de bij of krachtens de ASVZA 2007 opgelegde verplichtingen. Zij kunnen derhalve onderzoek doen naar de wijze waarop de subsidieontvangers de subsidie besteden en in hoeverre zij de opgelegde verplichtingen naleven. Daartoe kunnen de toezichthouders binnentreden in de accommodatie van de subsidieontvangers en bijvoorbeeld inzage in de administratie eisen. De precieze bevoegdheden van de toezichthouders staan in hoofdstuk 5 Awb. Uitgezonderd zijn de bevoegdheden tot monsterneming en onderzoek van vervoermiddelen deze bevoegdheden niet nodig zijn om de toezichthoudende taak goed uit te kunnen oefenen.

Artikel 47 Hardheidsclausule

Om te voorkomen dat ten aanzien van alle artikelen om toepassing van de hardheidsclausule kan worden gevraagd, is de werking van deze clausule beperkt tot die bepalingen die betrekking hebben op:

- de indieningstermijnen;
- de verplichtingen van de subsidieontvanger;
- de te subsidiëren activiteiten;
- de hoogte van de subsidie;

Hoofdstuk II Fonds Woningonttrekking

Artikel 49 Te subsidiëren activiteit

Lid 2: Conform de huidige regelgeving kan een subsidie verleend worden wanneer het te creëren woonruimte betreft met een koopprijs tot de maximale grens van de Nationale Hypotheek Garantie (€265.000,- prijspeil 2007). Het Dagelijks Bestuur kan deze grens intrekken of wijzigen. Dit geldt ook voor een huurgrens die momenteel is vastgelegd op de huursubsidiëgrens van de rijksoverheid.

Artikel 50 Verdeelregel

Aanvragen kunnen lopende het subsidiejaar worden ingediend. Wanneer een subsidieplafond is ingesteld, geldt als verdeelregel dat de subsidieaanvragen worden afgehandeld in volgorde van indiening. Een aanvraag wordt geacht te zijn ingediend op het moment dat alle benodigde gegevens en bescheiden door het DB zijn ontvangen. Een incomplete aanvraag wordt dus beschouwd als een nog niet ingediende aanvraag. Wanneer het subsidieplafond is bereikt op het moment dat de aanvraag wordt aangevuld, dan zal deze geweigerd worden ook al was er op het moment dat de onvolledige aanvraag werd ontvangen nog wel voldoende geld beschikbaar.

Artikel 55 Gereedmelding en vaststelling

Het gereedkomen van de te treffen voorzieningen moet worden gemeld met behulp van een door of namens het DB beschikbaar gesteld formulier. Deze melding wordt tevens aangemerkt als een verzoek tot vaststelling van de subsidie.

Op een verzoek om vaststelling van de subsidie wordt beslist nadat:

- a. de werkzaamheden zijn gecontroleerd;
- b. de rekeningen en betaalbewijzen genoemd in lid 2 zijn gecontroleerd;
- c. een eventuele lijst van meer- en minderwerk is gecontroleerd en akkoord bevonden.

Hoofdstuk IV Tijdsbesteding Ouderen

Artikel 67 Te subsidiëren activiteiten

De activiteiten mogen niet commercieel van aard zijn of door een commerciële organisatie worden georganiseerd. De activiteiten worden regelmatig georganiseerd en zijn gericht op ontmoeting, het bevorderen van de maatschappelijke participatie van de zelfstandig wonende 55-plussers in het

stadsdeel. Het totale aanbod van activiteiten is gevarieerd en strekt zich uit over een breed interessegebied zoals kunst, cultuur, creativiteit, spel, ontspanning, (denk)sport en beweging.

Artikel 71 Verdeelregel

Voor zover de toe te kennen aanvragen om subsidie het subsidieplafond overschrijden, wordt het beschikbare bedrag naar rato van het percentage waarmee het plafond wordt overschreden, verdeeld. Wanneer het subsidieplafond is vastgesteld op € 100.000 en het totaal van de subsidieaanvragen beslaat een bedrag van € 110.000, dan worden alle aanvragen met 10% gekort. Dit percentage is hetzelfde percentage waarmee het totaal beschikbare bedrag, wordt overschreden.

Hoofdstuk V Vrijwilligers- en bewonersactiviteiten

Artikel 73 Te subsidiëren activiteiten

Met subsidiëring van buurtactiviteiten wil het stadsdeelbestuur de sociale samenhang tussen buurtbewoners vergroten, buurtinitiatieven ondersteunen en de leefomgeving verbeteren. De te subsidiëren activiteiten zijn over het algemeen kleinschalig. Vaak worden ze georganiseerd door vrijwilligers of buurtbewoners. De cursusleiding kan wel onbezoldigd door een professionele docent gegeven worden. Er mag geen sprake zijn van inhuur van een bedrijf of zelfstandige ondernemer.

Artikel 74 Weigeringgronden

Een activiteit wordt slechts één keer per jaar gesubsidieerd. Wanneer het DB van mening is dat de te subsidiëren activiteit geen bijdrage levert aan het realiseren van één of meerdere van de in het beleid vastgelegde doelen, wordt de subsidie geweigerd.

Artikel 75 Subsidiebedrag

Naarmate meer inwoners met de activiteiten worden bereikt en meer vrijwilligers bij de organisatie is betrokken, kan een hogere subsidie worden verleend. Vanzelfsprekend speelt ook de hoogte van het aangevraagde bedrag een rol. Er zal nooit meer subsidie worden verleend, dan gevraagd.

Voorts wordt een subsidie beoordeeld in het licht van de doelstellingen die het bestuur voor ogen heeft. Wanneer de activiteit de meest aangewezen lijkt om het doel te verwezenlijken, kan daar een hogere subsidie voor worden verstrekt.

Artikel 76 Verdeelregel

Aangezien de subsidieaanvragen het gehele jaar kunnen worden ingediend, is het logisch te werken met de verdeelregel dat de aanvragen op volgorde van binnenkomst worden behandeld.

Artikel 77 Te verstrekken gegevens

Voor de subsidieontvanger geldt de verplichting dat deze ten minste twee weken van tevoren de datum, tijd en locatie van de gesubsidieerde activiteiten doorgeeft. Zo kan het DB in de gaten houden of de activiteiten ook werkelijk worden uitgevoerd.

Hoofdstuk VI Consensusvoorzieningen Lokaal Onderwijs

Artikel 81 Weigeringgronden

Een consensusvoorziening wordt slechts per kalenderjaar gesubsidieerd. Wanneer het DB van mening is dat de te subsidiëren activiteit geen bijdrage levert aan het realiseren van één of meerdere van de in het beleid vastgelegde doelen, wordt de subsidie geweigerd.

Hoofdstuk VI Slotbepalingen

Artikel 83 Intrekken oude regelingen

De op het moment van vaststelling van de ASVZA 2008 geldende subsidieverordening, is op het moment van inwerkingtreding van de verordening ingetrokken.