

Beleidsregel tegemoetkoming kinderopvangtoeslag Deurne 2014

HET COLLEGE VAN BURGEMEESTER EN WETHOUDERS

Gelet op artikel 1.13 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (WK)

BESLUIT

Vast te stellen de **Beleidsregel tegemoetkoming kinderopvangtoeslag Deurne 2014**

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze beleidsregel wordt verstaan onder:

1. Tegemoetkoming kinderopvangtoeslag: de door het college aan doelgroepouders te verstrekken tegemoetkoming als bedoeld in artikel 1.13 WK, in aanvulling op de door de Belastingdienst/Toeslagen te verstrekken kinderopvangtoeslag in de kosten van kinderopvang als bedoeld in artikel 1.7, eerste lid, WK;
2. WWB: Wet werk en bijstand;
3. IOAW: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers;
4. IOAZ: Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen;
5. Anw: Algemene nabestaandenwet;
6. BSN: BurgerServiceNummer.

Artikel 2 Doelgroepen tegemoetkoming kinderopvangtoeslag

Om voor de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag in aanmerking te kunnen komen, behoort de ouder tot één van de volgende doelgroepen:

1. De doelgroepouder
 - a. ontvangt algemene bijstand op grond van de WWB, een uitkering op grond van de IOAW, een uitkering op grond van de IOAZ of een uitkering op grond van de Anw,
 - b. maakt gebruik van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid, onder a, WWB, artikel 34, eerste lid, onder a, IOAW, of artikel 34, eerste lid, onder a, IOAZ, én
 - c. de voorziening genoemd onder b brengt een noodzaak tot kinderopvang met zich mee. Hiermee wordt bedoeld dat de doelgroepouder activiteiten verricht, gericht op inschakeling in het arbeidsproces, die tot gevolg hebben dat anderen dan de doelgroepouder de verzorging en de opvoeding van het kind of de kinderen op zich moeten nemen gedurende de uren dat de doelgroepouder daarvoor niet beschikbaar is.
2. De doelgroepouder
 - a. heeft de leeftijd van 18 jaar nog niet bereikt,
 - b. volgt scholing,
 - c. ontvangt algemene bijstand of kan algemene bijstand ontvangen op grond van artikel 16 WWB of artikel 18, eerste en vierde lid, WWB, én
 - d. het volgen van de scholing brengt een noodzaak tot kinderopvang met zich mee. Hiermee wordt bedoeld dat de doelgroepouder scholing volgt dat tot gevolg heeft dat anderen dan de doelgroepouder de verzorging en de opvoeding van het kind of de kinderen op zich moeten nemen gedurende de uren dat de doelgroepouder daarvoor niet beschikbaar is.

Artikel 3 Aanvraag van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag

1. De aanvraag voor een tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt ingediend vóór de maand of uiterlijk in de maand waarop het recht op kinderopvangtoeslag van de Belastingdienst/Toeslagen bestaat.
2. De tegemoetkoming kinderopvangtoeslag kan tot maximaal drie maanden met terugwerkende kracht worden verstrekt.
3. De tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt verstrekt voor de duur van het traject dat de doelgroepouder gebruik maakt van een voorziening gericht op arbeidsinschakeling zoals bedoeld in artikel 7, eerste lid, onder a, WWB, artikel 34, eerste lid, onder a, IOAW, of artikel 34, eerste lid, onder a, IOAZ.

Artikel 4 Over te leggen gegevens bij de aanvraag van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag

Bij de aanvraag voor een tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt overgelegd:

- a. naam, adres en BSN van de doelgroepouder;
- b. indien van toepassing: naam, adres en BSN van de partner;
- c. naam, geboortedatum en BSN van het kind of de kinderen waarop de aangevraagde tegemoetkoming betrekking heeft;
- d. offerte of contract van het kindercentrum of gastouderbureau dat de kinderopvang gaat verzorgen, met in ieder geval het aantal uren kinderopvang per kind, de kostprijs per uur, de aanvangsdatum van de kinderopvang en het registratienummer in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) van het kindercentrum of van de gastouder en het gastouderbureau;
- e. een kopie van de bij de Belastingdienst/Toeslagen gedane aanvraag kinderopvangtoeslag;
- f. overige gegevens die het college nodig acht om te kunnen besluiten over de aanvraag van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag.

Artikel 5 Inhoud van de beschikking

Het besluit tot verlening van een tegemoetkoming kinderopvangtoeslag bevat in ieder geval:

- a. de vaststelling van de doelgroep waartoe de ouder behoort;
- b. de naam en de geboortedatum van het kind of de kinderen waarop de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag betrekking heeft;
- c. de naam en het adres van het kindercentrum of de gastouder waar de kinderopvang plaatsvindt;
- d. de periode waarvoor de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt verleend;
- e. de wijze waarop het bedrag van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt bepaald en het bedrag dat op basis hiervan wordt verleend;
- f. de wijze waarop de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt uitbetaald;
- g. de verplichtingen van de doelgroepouder, waaronder de verplichting tot het bewaren van nota's van de kinderopvangorganisatie.

Artikel 6 Hoogte tegemoetkoming kinderopvangtoeslag

1. De hoogte van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag is gelijk aan het bedrag in de offerte of het contract van het kindercentrum of gastouderbureau dat de kinderopvang gaat verzorgen minus de door de Belastingdienst/Toeslagen aan de doelgroepouder toegekende kinderopvangtoeslag, naar rato van de duur en het aantal benodigde uren van het traject gericht op arbeidsinschakeling.
2. Berekening vindt plaats conform de bij deze beleidsregel behorende bijlage.

Artikel 7 Betaling tegemoetkoming kinderopvangtoeslag

De tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt achteraf in maandelijkse termijnen uitbetaald aan de doelgroepouder of aan de kinderopvangorganisatie, op basis van een door de doelgroepouder afgegeven machtiging. De tegemoetkoming wordt betaald op basis van een factuur.

Artikel 8 Het besluit tot vaststelling van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag

1. De doelgroepouder verstrekt binnen vier weken na afloop van de periode waarvoor de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag is verleend aan het college een overzicht van de feitelijke kosten van kinderopvang over deze periode en de beschikking van de Belastingdienst/Toeslagen inzake de toekenning van de kinderopvangtoeslag.
2. Het college stelt de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag binnen acht weken na ontvangst van het overzicht van de kosten vast.

Artikel 9 Verrekening met de betalingen

1. De tegemoetkoming kinderopvangtoeslag wordt overeenkomstig de vaststelling binnen acht weken betaald, onder verrekening van de reeds betaalde tegemoetkomingen.
2. Teveel betaalde tegemoetkomingen worden zo mogelijk verrekend met lopende tegemoetkomingen dan wel teruggevorderd.

Artikel 10 Inlichtingenplicht

1. De doelgroepouder doet het college onmiddellijk schriftelijk mededeling van inlichtingen en gegevens die kunnen leiden tot de vaststelling van een lagere of beëindiging van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag.
2. De doelgroepouder verstrekt op verzoek aan het college, binnen een door het college te stellen redelijke termijn, alle gegevens en inlichtingen van de doelgroepouder die voor de aanspraak op en de hoogte van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag van het college van belang zijn.

-
3. Het onvoldoende nakomen of het nalaten van deze inlichtingenplicht kan leiden tot het wijzigen of intrekken van de beschikking tot verlening van de tegemoetkoming kinderopvangtoeslag of het terugvorderen van de tegemoetkoming.

Artikel 11 Inwerkingtreding

1. Deze beleidsregel treedt in werking op de eerste dag na de bekendmaking daarvan in het Gemeenteblad en werkt terug tot en met 1 januari 2014.
2. Met ingang van de in het eerste lid genoemde datum wordt de Beleidsregel tegemoetkoming kinderopvangtoeslag Deurne 2013 ingetrokken.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 2 september 2014,

De secretaris, mr. G.J.C. Kusters
De Voorzitter, H.J. Mak

Bijlage 1 Beleidsregel tegemoetkoming kinderopvangtoeslag Deurne 2014
Rekenvoorbeelden behorend bij artikel 6.