

REGLEMENT HOUDENDE BEPALINGEN TEN AANZIEN VANDE AMBTENAREN VAN DE BURGERLIJKE STAND, DE BUITENGEWONE AMBTENAREN VAN DE BURGERLIJKE STAND, DE VOLTREKING VAN HUWELIJKEN ENDE OPENSTELLING VAN HET BUREAU VAN DE BURGERLIJKE STAND

Burgemeester en wethouders van de gemeente Hof van Twente, gelet op het bepaalde in artikelen 16 en 16c, Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek en de artikelen 1 tot en met 4 van het Besluit burgerlijke stand;

besluiten:

vast te stellen het **REGLEMENT HOUDENDE BEPALINGEN TEN AANZIEN VANDE AMBTENAREN VAN DE BURGERLIJKE STAND, DE BUITENGEWONE AMBTENAREN VAN DE BURGERLIJKE STAND, DE VOLTREKING VAN HUWELIJKEN ENDE OPENSTELLING VAN HET BUREAU VAN DE BURGERLIJKE STAND.**

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Het reglement verstaat onder:

- a. de wet: Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek;
- b. het besluit: Besluit burgerlijke stand 1994;
- c. trouwlocatie: de locatie waar een huwelijk plaatsvindt.
- d. het college: het college van burgemeester en wethouders van Hof van Twente
- e. ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente of van een andere gemeente als zodanig benoemd door het college;
- f. buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand: een ambtenaar in dienst van de gemeente of van een andere gemeente, of een persoon die geen ambtenaar in gemeentelijke dienst is, als zodanig benoemd door burgemeester en wethouders (artikel 16, leden 2 en 3 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek);
- g. gemeentehuis: Het gemeentehuis gelegen aan De Höfte 7 te Goor.
- h. Trouwlocaties: alle locaties binnen de gemeentegrenzen van de gemeente Hof van Twente met inachtneming van dit reglement.

Artikel 2 (Buitengewoon) ambtenaar burgerlijke stand

1. Het college kan tot ambtenaar van de burgerlijke stand benoemen:
 - a. ambtenaren in dienst van de gemeente Hof van Twente, werkzaam bij de afdeling publiekszaken;
 - b. ambtenaren in dienst van een andere gemeente.
2. Het minimum aan ambtenaren van de burgerlijke stand is twee.
3. Het college kan buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand benoemen.

Artikel 3 Benoemingsperiode (buitengewoon) ambtenaar burgerlijke stand

1. De ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een in het benoemingsbesluit te bepalen periode benoemd. Deze periode mag maximaal het tijdvak betreffen gedurende hetwelk de ambtenaar in dienst zal zijn van de gemeente.
2. De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een periode van één dag of maximaal vijf jaar benoemd.
 - a. de benoeming van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor de periode van één dag betreft de voltrekking van een specifiek huwelijk;
 - b. de voltrekking van een huwelijk door een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand benoemd voor de periode van één dag, vindt onbezoldigd plaats;
 - c. de benoeming van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor de periode van één dag, vindt slechts plaats als hij/zij benoemd is als buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand of ambtenaar van de burgerlijke stand in een andere Nederlandse gemeente en nog actief de taken van een (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand uitvoert.

Artikel 4 Locatie burgerlijke stand

De ambtenaar van de burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand verrichten hun wettelijke taken in het gemeentehuis danwel op een trouwlocatie. De ambtenaar van de

burgerlijke stand en de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand kunnen, voor zover daartoe gewichtige redenen bestaan, elders binnen de gemeente hun wettelijke taken verrichten.

Artikel 5 Kosteloze voltrekking van een huwelijk

Tweemaal per week wordt er gelegenheid gegeven tot kosteloze voltrekking van een huwelijk.

1. De ceremonie vindt plaats in spreekkamer 5 op de begane grond van het gemeentehuis.
2. Behalve het bruidspaar worden alleen de getuigen (minimaal 2 maximaal 4) toegelaten bij de ceremonie.
3. De kosteloze voltrekking van een huwelijk duurt maximaal 10 minuten.
4. De randvoorwaarden bij de kosteloze ceremonie zijn:
 - a. De tijdstippen voor de kosteloze ceremonie zijn iedere maandag om 09:00 uur en 09:15, met inachtneming van de in de algemene termijnenwet aangewezen feest- of daarmee gelijkgestelde dagen.
 - b. De ceremonie duurt maximaal 10 minuten
 - c. Er kan geen voorkeur worden uitgesproken voor een (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand die het huwelijk voltrekt.
 - d. Er vindt geen voorgesprek plaats met de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand.
 - e. Er wordt geen toespraak gehouden tijdens de ceremonie.

Artikel 6 Voltrekking van een huwelijk met een eenvoudige ceremonie (Budgethuwelijk)

Twee maal per week wordt er gelegenheid gegeven tot voltrekking van een huwelijk met een eenvoudige ceremonie.

1. De eenvoudige ceremonie vindt plaats in de Raadzaal van het gemeentehuis.
2. De randvoorwaarden bij de eenvoudige ceremonie zijn:
 - a. De tijdstippen voor de eenvoudige ceremonie zijn iedere donderdag om 14:30 en 15:00 uur, met inachtneming van de in de algemene termijnenwet aangewezen feest- of daarmee gelijkgestelde dagen.
 - b. De ceremonie duurt maximaal 20 minuten
 - c. Er kan geen voorkeur worden uitgesproken voor een (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand die het huwelijk voltrekt.
 - d. Er vindt geen voorgesprek plaats met de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand.
 - e. Er wordt een standaard toespraak gehouden tijdens de ceremonie.

Artikel 7 Aangewezen locaties

1. Als vaste trouwlocatie van de gemeente Hof van Twente is aangewezen het gemeentehuis te Goor.
2. De gemeenteraad heeft bij besluit van 24 september 2013 onder voorwaarden de gehele gemeente Hof van Twente aangewezen als trouwlocatie. Een trouwlocatie moet voldoen aan de in artikel 8 genoemde voorwaarden.

Artikel 8 Voorwaarden locatie voor gebruik als trouwlocatie

1. Het huwelijk mag niet worden voltrokken:
 - a. in een nog daarvoor in gebruik zijnde gebedshuis;
 - b. op een kerkhof;
 - c. in een bordeel;
 - d. in een luchtvaartuig dat is opgestegen;
 - e. in een vaartuig dat niet is afgemeerd;
 - f. op een locatie die in strijd is met de openbare orde en veiligheid en de goede zeden, dit ter beoordeling van de in artikel 9 genoemde leidinggevende.
2. Het gebruik van een locatie als trouwlocatie is pas toegestaan als uiterlijk 8 weken voor de voltrekking van het huwelijk of het geregistreerd partnerschap een schriftelijke of digitale melding is gedaan aan de ambtenaar van de burgerlijke stand. Deze mededeling bevat tenminste de vermelding van de namen en het adres van het bruidspaar of partners, de dag, het tijdstip van de voltrekking van het huwelijk of de partnerschapsregistratie en het adres van de locatie.
3. Een trouwlocatie moet naar behoren zijn ingericht. Hieronder wordt tenminste verstaan:
 - a. de aanwezigheid van tafels en stoelen;
 - b. de aanwezigheid van een spreekgestoelte;

- c. voldoende verlichting in de ceremonieruimte;
 - d. een aparte ruimte voor de ambtenaar om zich te verkleeden;
 - e. de aanwezigheid van een toilet.
4. De gemeente is niet verantwoordelijk voor de inrichting, aankleding en verzorging van de trouwlocatie.
 5. De voltrekking van een huwelijk is openbaar. De locatie moet gedurende de ceremonie toegankelijk zijn voor iedereen.
 6. De trouwlocatie moet voldoen aan de algemene eisen van openbare orde en veiligheid
 7. Het bruidspaar of de partners zijn zelf verantwoordelijk voor het borgen van de veiligheid. Ook de veiligheid van de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand moet gewaarborgd zijn.
 8. De gemeente Hof van Twente is niet verantwoordelijk voor schade ontstaan tijdens of voortvloeiend uit voltrekking van het huwelijk in de locatie. De (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand is een gemeentelijke vertegenwoordiger en uitsluitend verantwoordelijk voor het rechtsgeldig tot stand komen van het huwelijk.
 9. Het bruidspaar of de partners zijn verantwoordelijk voor de ontvangst en begeleiding van de gasten en verdere gang van zaken op de trouwlocatie. De kosten daarvoor komen voor rekening van het bruidspaar of de partners.
 10. Er moet een uitwijkmogelijkheid zijn voor als bijvoorbeeld de weersomstandigheden niet goed zijn.
 11. De verantwoordelijkheid van de benodigde vergunningen en verzekeringen ligt bij het bruidspaar of de partners danwel de eigenaar/beheerder van de trouwlocatie.
 12. Het niet voldoen aan de bepalingen van dit reglement kan een reden zijn om het huwelijk niet op de overeengekomen tijd en locatie tot stand te laten komen.

Artikel 9 Leiding werkzaamheden burgerlijke stand

De leidinggevende van de afdeling waar het bureau burgerlijke stand in de organisatie van de gemeente Hof van Twente is ondergebracht, is belast met de leiding van het bureau van de burgerlijke stand.

Artikel 10 Openstelling bureau burgerlijke stand

1. Het bureau van de burgerlijke stand is voor het publiek geopend voor de voltrekking van een huwelijk:
 - a. In spreekkamer 5 op de begane grond van het gemeentehuis te Goor voor kosteloze
 - b. voltrekkingen van huwelijken op maandag om 09.00 en 09.15 uur;
 - c. in de raadzaal van het gemeentehuis te Goor voor de voltrekking van een huwelijk op maandag tot en met zaterdag van 09.00 tot 17.00 uur;
 - d. op een trouwlocatie voor de voltrekking van een huwelijk op maandag tot en met zondag gedurende het gehele etmaal;
 - e. voor de overige werkzaamheden;
 - f. In het gemeentehuis te Goor, waar wordt aangesloten bij de reguliere openingstijden van de publieksbalie.
2. De interval tussen twee voltrekkingen van een huwelijk bedraagt:
 - a. op de in artikel 6, eerste lid genoemde locatie 30 minuten;
 - b. op de in artikel 10, eerste lid onder a genoemde locatie 15 minuten;
 - c. op de in artikel 10, eerste lid onder b genoemde locatie tenminste een uur;
 - d. op de in artikel 10, eerste lid onder c genoemde locatie tenminste twee uur.
3. Het bureau van de burgerlijke stand is gesloten op algemeen erkende en daarmee gelijkgestelde feestdagen in de zin van artikel 3 van de Algemene termijnenwet en op andere door het college aangewezen dagen.
4. Het bureau van de burgerlijke stand kan op dagen dat het bureau regulier gesloten is voor het publiek beperkt geopend zijn op door het college, na voorafgaande bekendmaking, te bepalen uren.
5. Het bureau van de burgerlijke stand zal op verzoek van een belanghebbende gedaan aan het college, worden geopend op dagen dat het bureau gesloten is, indien de belanghebbende aantoont dat met de te verrichten werkzaamheden niet kan worden gewacht tot de eerstvolgende opening van het bureau.
6. In bijzondere gevallen kan het college besluiten tot afwijking van de in het eerste lid onder a, b en d aangegeven uren.

Artikel 11 Schakelbepaling

De bepalingen in dit reglement over huwelijk en huwelijksvoltrekkingen zijn ook van toepassing op het geregistreerd partnerschap en het sluiten van het geregistreerd partnerschap. De bepalingen zijn ook

van toepassing op de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk en de omzetting van een huwelijk in een geregistreerd partnerschap.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Dit reglement treedt in werking op 2 februari 2016.
2. Het reglement burgerlijke stand 2014 wordt per 2 februari 2016 ingetrokken.

Artikel 13 Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als: Reglement Burgerlijke Stand Hof van Twente 2016.
Goor, 2 februari 2016
Burgemeester en wethouders van Hof van Twente, de secretaris, de burgemeester,
mr. G.S. Stam drs. H.A.M. Nauta-van Moorsel MPM