

## Verordening op de cliëntenraad Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden

### Verordening op de cliëntenraad Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

#### Artikel 1 Begripsomschrijving

In deze verordening wordt verstaan onder:

Cliënt: degene een uitkering of voorziening heeft ingevolge de wetten of regelingen die door de Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden worden uitgevoerd. Cliëntenbelangenorganisaties: organisaties die onder andere de belangenbehartiging van cliënten tot doelstelling hebben.

#### Artikel 2 Doelstellingen van de cliëntenraad

De cliëntenraad streeft bij haar werkzaamheden de volgende doelstellingen na:

- a. De behartiging van de belangen van de cliënten die in het genot zijn gesteld van een uitkering of voorziening ingevolge de wetten of regelingen die door de Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden worden uitgevoerd.
- b. In het kader van het lokale armoedebeleid, de behartiging van de belangen van alle inwoners met een minimuminkomen, die woonachtig zijn binnen het werkgebied van de gemeenschappelijke regeling "Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden". Hierbij wordt een breed doelgroepenbeleid voor ogen gestaan, waarbij aandacht is voor de specifieke problematiek van de te onderscheiden doelgroepen van de Regionale Sociale Dienst.
- c. Het versterken van de eigen positie ten opzichte van de Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden en de lokale overheden binnen het werkgebied van de gemeenschappelijke regeling.
- d. Erkenning van de positie van de cliëntenraad door organisaties waarmee uit hoofde van de doelstellingen van de cliëntenraad wordt samengewerkt.

### Hoofdstuk 2 Samenstelling, benoeming en zittingsduur

#### Artikel 3 Samenstelling

- 1 De cliëntenraad bestaat bij voorkeur uit twaalf en maximaal achttien leden, inclusief voorzitter en secretaris.
- 2 De cliënten uit de deelnemende gemeenten aan de gemeenschappelijke regeling "Regionale Sociale Dienst Ablasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden" zijn ieder bij voorkeur met twee leden vertegenwoordigd in de cliëntenraad, met een maximum van drie.
- 3 De leden van de cliëntenraad worden geselecteerd uit individuele cliënten en uit de cliëntenbelangenorganisaties binnen het werkgebied van de gemeenschappelijke regeling. Hierbij wordt gestreefd naar een evenwichtige vertegenwoordiging tussen enerzijds de individuele cliënten en anderzijds de vertegenwoordigers uit de cliëntenbelangenorganisaties. De leden zijn ingezetenen van een van de deelnemende gemeenten aan het samenwerkingsverband van de Regionale Sociale Dienst. Zij mogen geen werkrelatie met de Regionale Sociale Dienst of binding met een van de betrokken gemeenteraden hebben.
- 4 De selectieprocedure voor leden van de cliëntenraad wordt voor iedere afzonderlijke deelnemende gemeente in een door de cliëntenraad vast te stellen huishoudelijk reglement geregeld. De selectieprocedure wordt afgerond met een verzoek tot voordracht aan de directeur van de Regionale Sociale Dienst.
- 5 De leden van de cliëntenraad worden op voordracht van de directeur van de Regionale Sociale Dienst door het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling voor een periode van vier jaar benoemd. Herbenoeming voor een volgende periode van telkens vier jaar is mogelijk en geschiedt eveneens door het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling op voordracht van de directeur van de Regionale Sociale Dienst.
- 6 De eerste keer benoemt het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling per gemeente de op verzoek van de betreffende lokale cliëntenraad voorgedragen leden. De benoemde leden dragen er zorg voor, dat binnen drie maanden na de constituerende vergadering van de regionale cliëntenraad, de selectieprocedure ter voordracht van de leden van de deelnemende gemeenten waar geen lokale cliëntenraad aanwezig is, is afgerond.
- 7 De regionale cliëntenraad behoudt het recht om in de eerste vergadering een jaar nadat de constituerende vergadering heeft plaatsgevonden op basis van een evaluatie te besluiten een nieuwe selectieprocedure te starten ter vervanging van een of meerdere leden van de cliëntenraad. Voor

een dergelijk besluit is een gekwalificeerde meerderheid van twee-derde van het aantal uitgebrachte stemmen noodzakelijk.

- 8 De cliëntenraad regelt in het huishoudelijk reglement een rooster van aftreden. In afwijking van het bepaalde in lid 5 wordt in het huishoudelijk reglement in ieder geval geregeld dat de helft van het aantal leden twee jaar na de datum van de constituerende vergadering van de cliëntenraad aftreedt. Indien een besluit als bedoeld in lid 7 heeft geleid tot vervanging van een of meerdere leden, worden voor het rooster van aftreden de nieuw benoemde leden geacht te zijn benoemd op het tijdstip van het lid van de raad in wiens zetel hij of zij voorziet.
- 9 De leden die zitting hebben in de cliëntenraad ontvangen voor iedere vergadering een onkostenvergoeding uit het budget van die raad. De hoogte van deze vergoeding wordt vastgesteld door het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling.
- 10 Eindigt de hoedanigheid waaraan een lid zijn benoeming ontleent, dan eindigt het lidmaatschap van de cliëntenraad uiterlijk twee maanden daarna.

### **Hoofdstuk 3 Taken en bevoegdheden**

#### **Artikel 4 Taak en bevoegdheden cliëntenraad**

- 1 De cliëntenraad heeft tot taak het gevraagd en ongevraagd adviseren van het Algemeen Bestuur en het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling over alle onderwerpen, die de voorbereiding, de vaststelling, de uitvoering, de controle en de evaluatie van het beleid betreffen ten aanzien van alle door de Regionale Sociale Dienst Alblasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden uitgevoerde wetten en regelingen.
- 2 Tot deze onderwerpen behoren in ieder geval het jaarlijks vast te stellen beleidsverslag en beleidsplan, procedures voor zover deze geen betrekking hebben op de interne bedrijfsvoering van de R.S.D., regelingen en alle andere zaken met een algemeen karakter en wijzigingen in verordeningen en uitvoeringsregelingen
- 3 Tot deze onderwerpen horen niet klachten, bezwaarschriften en andere zaken, die op individuele cliënten betrekking hebben, alsmede de uitvoering van wettelijke voorschriften voor zover deze bij de uitvoering geen ruimte voor decentraal beleid geven.
- 4 De cliëntenraad stelt een huishoudelijk reglement vast. Bij huishoudelijk reglement kan de cliëntenraad besluiten commissies in te stellen, onder andere ter behartiging van de specifieke belangen op lokaal niveau in ieder van de afzonderlijke deelnemende gemeente aan de gemeenschappelijke regeling.
- 5 Het Dagelijks Bestuur van de gemeenschappelijke regeling stelt ten behoeve van het functioneren van de cliëntenraad jaarlijks een budget beschikbaar, op basis van een door de cliëntenraad opgestelde begroting.
- 6 De cliëntenraad stelt jaarlijks een jaarverslag op. Hierin wordt verslag gedaan van de werkzaamheden van de cliëntenraad en vindt tevens de financiële verantwoording over het beschikbaar gestelde budget plaats.

#### **Artikel 5 Ondertekening**

De voorzitter en de secretaris tekenen de stukken die van de cliëntenraad uitgaan.

### **Hoofdstuk 4 Vergaderingen, vergaderorde en besluitvorming**

#### **Artikel 6 Vergaderingen**

- 1 De cliëntenraad vergadert ten minste een maal per kwartaal en voorts zo dikwijls als de voorzitter of minimaal drie overige leden van de cliëntenraad dit nodig oordelen.
- 2 Afhankelijk van de behoefte, echter in ieder geval drie maal per jaar, overlegt de cliëntenraad met de directeur van de R.S.D..
- 3 De vergaderingen zijn als regel openbaar. De cliëntenraad kan vooraf bij agenda bepalen (een deel van) de vergadering besloten te houden.
- 4 De cliëntenraad zorgt voor verslaglegging van de vergaderingen.
- 5 Bij haar administratieve werkzaamheden ontvangt de cliëntenraad geen ondersteuning van de R.S.D..

#### **Artikel 7 Besluitvorming**

- 1 De cliëntenraad kan beraadslagen en besluiten, indien tenminste de helft van het aantal leden voor de duur van de gehele vergadering aanwezig is.
- 2 De leden van de cliëntenraad hebben stemrecht, ieder één stem.
- 3 Alle besluiten, behoudens het bepaalde in artikel 3, lid 7, worden genomen bij meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen. Bij de besluitvorming wordt gestreefd naar consensus.
- 4 Bij de vaststelling van het resultaat van de stemming worden blanco stemmen dan wel onthoudingen geacht niet te zijn uitgebracht.

- 
- 5 Een voorstel wordt geacht te zijn verworpen indien het aantal uitgebrachte stemmen tegen groter, danwel gelijk is dan het aantal stemmen dat voor het voorstel is uitgebracht.
  - 6 Stemming over personen geschiedt schriftelijk met gesloten stembiljetten. Leidt een herstemming, ten gevolge van gelijkheid van het aantal uitgebrachte stemmen niet tot een beslissing, dan beslist het lot.
  - 7 Meerderheids- en/of minderheidsstandpunten worden op verzoek toegevoegd aan het verslag van de vergadering.

## **Hoofdstuk 5 Slotbepalingen**

### **Artikel 8**

Wijziging of intrekking van deze verordening vindt niet plaats nadat de cliëntenraad daarover is gehoord.

### **Artikel 9**

- 1 Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening op de cliëntenraad Regionale Sociale Dienst Alblasserwaard-Oost/Vijfheerenlanden.
- 2 De verordening treedt in werking op 15 april.2003.

*Gemeente Lingewaal, 08-02-2007*