

Openstelling elektronische weg indienen zienswijzen in het kader van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure Purmerend 2013

De raad van de gemeente Purmerend, voor zover het haar bevoegdheid betreft;

gelet op afdeling 2.3 Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat:

- de Algemene wet bestuursrecht (Awb) toestaat om ook via de elektronische weg met de overheid te communiceren als het betreffende bestuursorgaan kenbaar heeft gemaakt dat deze weg geopend is;
- het vanwege verbetering van de dienstverlening wenselijk is om het gebruik van de elektronische weg ook open te stellen voor zienswijzen in het kader van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure (u.o.v.);
- het eveneens wenselijk is om nadere eisen te stellen aan het gebruik van deze elektronische weg;

b e s l u i t :

1. overeenkomstig artikel 2:15 van de Awb de elektronische weg open te stellen voor het indienen van zienswijzen in het kader van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure, genoemd in afdeling 3.4 van de Awb;
2. daarbij de volgende nadere eisen vast te stellen:

Artikel 1 Gebruik webformulier

1. Zienswijzen als bedoeld in artikel 3:15 van de Algemene wet bestuursrecht kunnen elektronisch uitsluitend worden ingediend via een daarvoor bestemd webformulier.
2. a. Het in het eerste lid bedoelde webformulier is toegankelijk via de gemeentelijke website: www.purmerend.nl.
b. Toegang tot het webformulier wordt verkregen door het invoeren van een DigiD inlogcode of, voor zover het een bedrijf betreft, eHerkenning.

Artikel 2 Ondertekening webformulier

Als elektronische handtekening ter ondertekening van een zienswijze wordt aangemerkt de in artikel 1, tweede lid, onder b, genoemde DigiD inlogcode dan wel eHerkenning.

Artikel 3 Indiening zienswijzen via webformulier door groepen of vertegenwoordiger

1. Groepen personen die gezamenlijk elektronisch een zienswijze willen indienen, doen dit door:
 - a. één persoon het webformulier te laten invullen en ondertekenen met zijn DigiD;
 - b. een lijst met namen en handtekeningen van de overige personen uit de groep als bijlage bij het webformulier te voegen.
2. Indien de zienswijze door een vertegenwoordiger wordt ingediend, is als bijlage bij het webformulier tevens een machtiging gevoegd.

Artikel 4 Ontvangstbevestigingen

Direct na binnenkomst van de zienswijze wordt een elektronische ontvangstbevestiging naar de indiener gestuurd. Hiermee wordt aangegeven dat het bericht, technisch gezien, in goede orde is ontvangen. Zo spoedig mogelijk daarna verstuurt de behandelend ambtenaar een nadere inhoudelijke ontvangstbevestiging.

Artikel 5 Weigering van elektronische berichten

1. Via de elektronische weg ingediende zienswijzen dan wel bijlagen bij zienswijzen worden geweigerd en niet in behandeling genomen indien:
 - a. de virusscanner een virus in de zienswijzen dan wel de bijlagen vermoedt of detecteert;
 - b. de zienswijzen, inclusief bijlagen, groter zijn dan 40 MB;
 - c. de zienswijzen dan wel de bijlagen zijn aangeleverd in een ander bestandsformaat dan in:

- MS-Office DOC;
- MS-Office XLS;
- digitale foto's JPEG;
- Adobe PDF;
- Autocad DWG;
- zipbestanden zonder EXE bestanden en zonder wachtwoord.

2. Zienswijzen dan wel bijlagen bij zienswijzen die op grond van het eerste lid automatisch geweigerd zijn, kunnen op papier dan wel mondeling worden ingediend.

Artikel 6 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op de dag na die van de bekendmaking.

Artikel 7 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als: Openstelling elektronische weg indienen zienswijzen in het kader van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure Purmerend 2013.

Aldus vastgesteld in de openbare vergadering d.d. 28 november 2013

de griffier,

J.F. Kamminga

de voorzitter,

D. Bijl

Toelichting

Algemeen

De gemeente Purmerend heeft de elektronische weg al opengesteld voor bezwaarschriften. In het kader van verbetering van de dienstverlening willen het college en de gemeenteraad deze mogelijkheid ook bieden voor in te dienen inspraakreacties en zienswijzen in het kader van de uniforme openbare voorbereidingsprocedure (u.o.v., afdeling 3.4 Awb). Daartoe stellen zij conform artikel 2:15, eerste lid Algemene wet bestuursrecht (Awb) deze weg open.

In aanvulling op afdeling 2.3 van de Awb stellen het college en de gemeenteraad nadere eisen aan het gebruik van de elektronische weg om te voorkomen dat een situatie ontstaat die niet of nauwelijks beheersbaar is. Met de nadere eisen wordt duidelijk waar elektronische berichten worden ontvangen, hoe ze ondertekend moet worden en of de berichten ook geweigerd kunnen worden.

Zienswijzen in het kader van de u.o.v. kunnen zowel gericht zijn aan het college (bijvoorbeeld bij hogere geluidswaarden in het kader van de Wet geluidhinder) als aan de raad (bijvoorbeeld bij bestemmingsplannen). Derhalve stellen beide bestuursorganen het elektronische berichtenverkeer voor inspraakreacties en zienswijzen in het kader van de u.o.v. open en stellen zij nadere regels hiervoor vast, ieder voor zover het hun bevoegdheid betreft.

Artikel 2 Ondertekening webformulier

Om de identiteit van personen/bedrijven die een zienswijze indienen te verifiëren is bepaald dat zienswijzen alleen in behandeling worden genomen wanneer deze zijn verstuurd via een daarvoor bestemd webformulier, dat door middel van DigiD of eHerkenning van een handtekening moet zijn voorzien. DigiD is een landelijk systeem om de identiteit van personen te verifiëren die langs elektronische weg toegang zoeken tot een bij de voorziening aangesloten bestuursorgaan. EHerkenning wordt gebruikt voor bedrijven.

Artikel 4 Ontvangstbevestigingen

Met een automatische technische ontvangstbevestiging kan worden aangegeven dat het bericht, technisch gezien, in goede orde is ontvangen. Vervolgens wordt door de behandelend ambtenaar een inhoudelijke ontvangstbevestiging gestuurd met informatie over de verder te volgen procedure.

Artikel 5 Weigering van elektronische berichten

Elektronische berichten of bijlagen die niet geopend kunnen worden, die de maximale e-mailgrootte overschrijden of een virus bevatten kunnen worden geweigerd en niet in behandeling worden genomen.

Inhoudsopgave

Artikel 1 Gebruik webformulier

Artikel 2 Ondertekening webformulier

Artikel 3 Indiening zienswijzen via webformulier door groepen of vertegenwoordiger

Artikel 4 Ontvangstbevestigingen

Artikel 5 Weigering van elektronische berichten

Artikel 6 Inwerkingtreding

Artikel 7 Citeertitel