

## Ondermandaatbesluit

Het hoofd Sociale Zaken, J.A.M. Heesen

Gelet op het Mandaat-, volmacht- en machtigingsbesluit gemeente Sittard-Geleen 2013-II (hierna: Mandaatbesluit);

Overwegende dat het doelmatig en doeltreffend is dat het hoofd van de Cluster Sociale Zaken gebruik maakt van ondermandaat bij de uitoefening van de aan hem gemandateerde bevoegdheden;

BESLUIT:

### Artikel 1. Ondermandaat

1. De **administratief medewerker planning** heeft mandaat ten aanzien van het nemen van besluiten als bedoeld in artikel 1 van het Mandaatbesluit en het afdoen van daarmee verband houdende stukken betreffende de volgende aangelegenheden
  - verrichten van alle handelingen ter voorbereiding planning en uitvoering van de besluiten inzake aanspraak op uitkering, subsidie of voorziening bij of krachtens de Participatiewet, de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW), de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ), de Wet inburgering (WI), alsmede aanverwante interne regelingen en besluiten betreffende mensen met een (grote) afstand tot de arbeidsmarkt, gericht op en/of verband houdend met re-integratie, participatie, projecten arbeidsmarktbeleid, acquisitie van werk, bemiddeling / toeleiding naar werk, begeleiding en social return alsmede op alle daarop gebaseerde lagere regelgeving (AMvB's), uitvoeringsregelgeving en beleidsregels;
  - verrichten van alle handelingen ter voorbereiding planning en uitvoering van de besluiten inzake aanspraak op uitkering, subsidie of voorziening alsmede op alle daarop gebaseerde lagere regelgeving (AMvB's), uitvoeringsregelgeving en beleidsregels;
  - uitvoering geven aan de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp), Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (Wet SUWI) en Regeling SUWI alsmede op alle daarop gebaseerde lagere regelgeving (AMvB's), uitvoeringsregelgeving en beleidsregels;
  - voeren van correspondentie in het kader van de voorbereiding, planning en uitvoering van te nemen respectievelijk genomen besluiten, alsmede de afdoening van overige correspondentie van uitvoerende aard;
  - verlangen van schriftelijke machtiging (artikel 2:1 lid 2 Awb);
  - doorzenden van geschriften naar het bevoegde bestuursorgaan, het daarvan mededeling doen aan de afzender en waar nodig terugzenden van geschriften aan de afzender (artikel 2:3 Awb);
  - stellen van een termijn aan een adviseur (artikel 3:6 Awb);
  - besluiten tot het niet in behandeling nemen van een aanvraag (artikel 3:18 leden 1 en 2 Awb juncto artikel 4:5 Awb);
  - afwijzen van een herhaalde aanvraag (artikel 4:6 Awb);
  - in de gelegenheid stellen van aanvrager en/of belanghebbende zijn zienswijze naar voren te brengen (artikel 4:7, 4:8, 4:11 en 4:12 Awb);
  - stellen van een redelijke termijn waarbinnen de beschikking tegemoet kan worden gezien (artikel 4:14 Awb);
2. Het hoofd kan ten aanzien van de uitoefening van het mandaat nadere richtlijnen geven.

### Artikel 2. Ondertekening

De ondertekening van uitgaande stukken zal luiden als volgt:

"Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen", respectievelijk "De Burgemeester van Sittard-Geleen";

"namens deze,"

gevolgd door de functienaam van de(onder)gemandateerde, de handtekening van deze (onder)gemandateerde, en onder vermelding van naam van deze (onder)gemandateerde.

### Artikel 3. Verantwoording

De ondergemandateerde functionaris legt (vooraf en/of achteraf) verantwoording af over de uitvoering van de aan hem opgelegde taken en het gebruik van verleende bevoegdheden op de navolgende wijze:

- Regulier overleg tussen hoofd, teammanager en in artikel 1 genoemde functionaris;

- 
- Ad hoc overleg tussen hoofd, teammanager en in artikel 1 genoemde functionaris (bij spoedende zaken).

#### **Artikel 4. Intrekking**

Op het tijdstip van inwerkingtreding van dit besluit wordt het eerder vastgestelde ondermandaat ingetrokken (publicatie 11-12-2013).

#### **Artikel 5. Bekendmaking en inwerkingtreding**

1. Dit besluit treedt in werking op 01-01-2015.
2. Bekendmaking vindt plaats door publicatie in het elektronisch gemeentebblad op de internetsite van de gemeente Sittard-Geleen.

Sittard-Geleen, 18-11-2014

Burgemeester en wethouders van Sittard-Geleen/de Burgemeester van Sittard-Geleen,

Namens deze,

Hoofd Sociale Zaken

J.A.M. Heesen

Goedkeuring:

Voor akkoord

*De gemeentesecretaris van Sittard-Geleen*

*Mr. J.H.J.Höppener*