

Mandaatregister Gemeente Waalwijk 2012

MANDAATREGISTER 2012

Alle afdelingen (gehele organisatie)

Nr.	Afdeling	Mandaat
0	Algemeen	0.1 t/m 0.11
1	Publiekszaken -Team Publieksbalie -Team Publiekszaken	1.1 t/m 1.7 1.8 t/m 1.46
2	Ruimtelijke & Sociale Ontwikkeling -Ontwikkeling -Team Wonen, Zorg & Welzijn -Team Ruimte, Economie & Werk	2.1 t/m 2.2 2.3 t/m 2.24 2.25 t/m 2.47
3	Leefbaarheid, Veiligheid & Handhaving -Team Vergunningverlening & Belastingen -Team Leefbaarheid, Toezicht & Handhaving	3.1 t/m 3.89 3.90 t/m 3.98
4	Ontwerp en Beheer Openbare Ruimte & Vastgoed -Team Ontwerp Openbare Ruimte -Team Beheer Openbare Ruimte & Vastgoed	4.1 t/m 4.5 4.6 t/m 4.21
5	Bedrijven -Team Sportbedrijf -Team Buitendienst	5.1 t/m 5.5 5.6 t/m 5.9
6	HRM, Informatiebeheer & ICT -HRM -Team ICT -Team DIV/Archief	6.1 t/m 6.55 6.56 t/m 6.57 6.58 t/m 6.62
7	Communicatie, Financiën & Ondersteuning -Communicatie -Team Financiën -Team Ondersteuning	7.1 t/m 7.2 7.3 t/m 7.20 7.21 t/m 7.27

Dit mandaatregister is onlosmakelijk onderdeel van/ bijlage bij het mandaatbesluit gemeente Waalwijk 2011. Dit register treedt in werking per 1 januari 2012.

Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit) en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
-----	---------------------------------------	------------------	--	---

A = Afdoeningmandaat O = Ondertekeningmandaat V = Vertegenwoordigingsbevoegdheid

Algemeen

0.1	Algemene correspondentie over college-, burgemeesters- en raadsbesluiten (niet zijnde de besluiten zelf)	College	A: Medewerker A: Griffier	Aleen correspondentie naar aanleiding van het genomen besluit
0.2	Opvragen en toezenden van bescheiden (o.a. publicaties, advertenties, ontvangstopdrachten, ontvangstbevestigingen, kosteloze adviezen, routineopgaven en overige informatie/correspondentie)	College	A: Medewerker	
0.3	Het zenden van rappelbrieven zowel intern als extern	College	A: Medewerker	
0.4	Beslissen op verzoeken op grond van de Wet openbaarheid van bestuur	College	A: Afdelingshoofd	
0.5	Het horen van belanghebbenden	College	A: Portefeuillehouder (in het bijzijn van de behandelend ambtenaar)	
0.6	Het voor de gemeente aanvragen van vergunningen, ontheffingen, vrijstelling en respectievelijk het melden van activiteiten en dergelijke, een en ander ter voldoening aan wettelijke voorschriften, voor zover de uitvoering aan de afdeling is opgedragen	College Burgemeester	A: Afdelingshoofd	
0.7	Het indienen van zienswijzen, het instellen van bezwaar, beroep, hoger beroep en een voorlopige voorziening	College	A: Portefeuillehouder O: Afdelingshoofd	
0.8	Het uitvoeren van de begroting (aanvragen offertes, opdrachtverstrekking, doen van uitgaven etc.)	College	A: Budgethouders	Zie voor voorwaarden Regeling budgethouders gemeente Waalwijk en Regeling budgethouderschap strategische projecten

0.9	De uitvoering van de procedure ingevolge het uniform aanbestedingsreglement	College	A: Teamleider	
0.9a	het gunnen van opdrachten	College	A: Medewerker voor enkelvoudige opdrachten tot € 5.000,- A: Teamleider voor enkelvoudige opdrachten vanaf € 5.000,- en meervoudige, onderhandse opdrachten A: Afdelingshoofd voor openbare/Europese aanbestedingen	
0.10	Het afnemen van de eed of de belofte als bedoeld in art. 15:1:2 van de CAR UWV	College	A: Algemeen Directeur A: Burgemeester	Beide afzonderlijk bevoegd
0.11	Ondertekeningmandaat aan de (hulp) officier van justitie (belast met de uitvoering van een huisverbod), voor het ondertekenen van het door de burgemeester genomen besluit tot het opleggen van een huisverbod	Burgemeester	O: Hulpofficier van Justitie A: Wethouder	
Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit) en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)

1. Afdeling Publiekszaken

1. Team Publieksbalie

1.1	Uitvoering geven aan de Wet Gemeentelijke Basisadministratie en het nemen van beslissingen die hiermee verband houden	College	A: Medewerker	
1.2	Het beslissen op het verzoek tot afgifte van reisdocumenten zoals bedoeld in de Paspoortwet 1991	Burgemeester	A: Medewerker	
1.3	Het beslissen op het verzoek tot afgifte/vernieuwen van rijbewijzen (Wegenverkeerswet en wegenverkeersreglement)	Burgemeester	A: Medewerker	
1.4	Het legaliseren van een handtekening	Burgemeester	O: Medewerker	
1.5	Verstrekken van attestaties de vita/bewijs van in leven zijn	Burgemeester	O: Medewerker	
1.6	Het verstrekken van uittreksels uit basisregistratie van personen	College	O: Medewerker	
1.7	Het waarmerken van kopieën/afschriften	Burgemeester/ College	O: Medewerker	
1. Team Publiekszaken				
1.8	Beslissen op verzoeken voor selecties van persoonsgegevens uit de Basisadministratie	College	A: Teamleider	
1.9	Het nemen van beslissingen inzake de uitvoering van de Kaderwet Dienstplicht/ inkwartieringswet/Wet gewensbezwaren militaire dienst en alle uitvoeringsvoorschriften daarvan	Burgemeester	A: Afdelingshoofd	
1.10	Burgerlijke stand: uitvoering wettelijke bepalingen m.b.t. verlof tot begraven/crematie, verlof tot ontleding, wijziging termijn van begraven/crematie, laissez-passer en kennisgevingen successierechten (Wet op de lijkbezorging)	Burgemeester	A: Medewerker	Bevoegdheid geldt voor zover niet reeds opgedragen aan ambtenaar burgerlijke stand
1.11	Het beslissen op verzoeken tot verkrijgen en het doen van afstand van het Nederlanderschap alsmede het adviseren naturalisatieverzoeken (Rijkswet op het Nederlanderschap)	Burgemeester	A: Allround medewerker klantcontact	
1.12	Het beslissen op het verzoek tot het verstrekken van verklaringen van het Nederlanderschap	Burgemeester	A: Allround medewerker klantcontact	
1.13	De uitreiking van de bevestiging van het verkrijgen van Nederlanderschap aan de optant en het oproepen daartoe	Burgemeester	A: Allround medewerker klantcontact	
1.14	Het uitreiken van het uittreksel van het besluit tot verlening van het Nederlanderschap en het oproepen daartoe	Burgemeester	A: Allround medewerker klantcontact	
1.15a	Het opvragen van gegevens uit de strafregisters en justitiële documentatiedienst	Burgemeester	A: Allround medewerker klantcontact	
1.15b	Het aanvragen van verklaringen omtrent het gedrag (Wet op de justitiële documentatie)	Burgemeester	A: Medewerker	
1.16	Vaststellen van het rechtmatig verblijf o.g.v. artikel 8 Vreemdelingenwet 2000	Burgemeester	A: Allround medewerker klantcontact	
1.17	Uitvoering geven aan de Kieswet en aanverwante wetten regelgeving, waaronder:	Burgemeester/ College	O: Teamleider /medewerker	

	-afgifte stukken bedoeld in art. D, K, L en M (registratie kiesgerechtigdheid, kiezerspas ,volmachtbewijs, briefstembewijs); -verstrekking opgaven van het aantal stembiljetten aan het hoofdstembureau			
1.18	Benoemen van externe buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor 1 dag ten behoeve van huwelijk/partnerschap	College	A: Afdelingshoofd	
1.19	Het beslissen op zaken aangaande leerlingenvervoer	College	A: Medewerker Klantcontact/kassier	Afwijzingen via het college
1.20	Leges heffen volgens tarieven tabel bij legesverordening: -hfdst 1 (burg. Stand) -hfdst 4 (verstrekkingen uit GBA) -hfdst 9 (gemeentearchief) -hfdst 13 (verkeer en vervoer onderdelen 1.13.4 en 1.13.5) -hfdst 2 (reisdocumenten) -hfdst 3 (rijbewijzen) -hfdst 8 (overige)	Heffings-ambtenaar	A: Afdelingshoofd Publiekszaken	
Verordening Maatschappelijke Ondersteuning gemeente Waalwijk/ Publiekszaken				
1.21	Vervoersvoorziening, rolstoelvoorziening, woonvoorziening, hulp bij het huishouden: toekenning collectieve voorziening	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
1.22	Vervoersvoorziening, rolstoelvoorziening, woonvoorziening, hulp bij het huishouden: individuele voorziening in natura	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
1.23	Vervoersvoorziening, rolstoelvoorziening, woonvoorziening, hulp bij het huishouden: toekenning persoonsgebonden budget (PGB)	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
1.24	Vervoersvoorziening, rolstoelvoorziening: toekenning financiële tegemoetkoming	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
1.25	Vervoersvoorziening, rolstoelvoorziening, woonvoorziening, hulp bij het huishouden: afwijzing	College	A: Teamleider	
1.26	Vervoersvoorziening, rolstoelvoorziening, woonvoorziening: toepassing hardheidsclausule / te verwachten precedentwerking voorzieningen	College	A: Teamleider	
1.27	Woonvoorziening: toekenning financiële tegemoetkoming (woningaanpassing) tot € 10.000,-	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider zorgloket 2. Consulent WMO 3. Senior consulent WMO
1.28	Woonvoorziening: toekenning financiële tegemoetkoming (woningaanpassing) tussen € 10.000,- en € 20.000,-	College	A: Teamleider zorgloket	
1.29	Woonvoorziening: toekenning financiële tegemoetkoming (woningaanpassing) boven € 20.000,-	College	A: Portefeuillehouder	
1.30	Woonvoorziening: toekenning forfaitaire vergoeding verhuiskosten	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
1.31	Hulp bij het huishouden: toekenning onder toepassing hardheidsclausule (afwijking protocol gebruikelijke zorg)	College	A: Teamleider	
1.32	Hulp bij het huishouden: toekenning met een te verwachten precedentwerking	College	A: Teamleider	
1.33	Correspondentie terzake vorenstaande bevoegdheden en met betrekking tot de uitvoering van besluiten	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
Minimabeleid				
1.34	Paswijzer: afgifte paswijzer	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Medewerker klantcontact
1.35	Paswijzer: afwijzing	College	A: Teamleider	
1.36	Correspondentie terzake vorenstaande bevoegdheden en met betrekking tot de uitvoering van besluiten	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO

1.37	Personenalarmering: toekenning	College	A: Medewerker klantcontact	
1.38	Personenalarmering: afwijzing	College	A: Teamleider	
Kwijtschelding lokale belastingen				
1.39	Beslissingen kwijtschelding lokale belastingen	College	A: Teamleider	
1.40	Correspondentie terzake vorenstaande bevoegdheden en met betrekking tot de uitvoering van besluiten	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Medewerker klantcontact
Gehandicaptenparkeerkaart (GPK)				
1.41	Toekenning GPK	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Medewerker klantcontact 3. Senior consulent WMO 4. Consulent WMO
1.42	Afwijzing GPK	College	A: Teamleider	
1.43	Correspondentie terzake vorenstaande bevoegdheden en met betrekking tot de uitvoering van besluiten	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Medewerker klantcontact 3. Senior consulent WMO 4. Consulent WMO
Schuldhelpverlening				
1.44	Correspondentie met betrekking tot de uitvoering van schuldhelpverlening	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent schuldhelpverlening 3. Consulent schuldhelpverlening
Collectief Vraagafhankelijk Vervoer voor ouderen tegen gereduceerd tarief				
1.45	Beslissingen ten aanzien van de uitvoering Collectief Vraagafhankelijke Vervoer voor Ouderen tegen gereduceerd tarief	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
1.46	Correspondentie terzake vorenstaande bevoegdheden en met betrekking tot de uitvoering van besluiten	College	A: Afdelingshoofd	Submandaat aan: 1. Teamleider 2. Senior consulent WMO 3. Consulent WMO
Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit) en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
2. Afdeling Ruimtelijke & Sociale Ontwikkeling				
2. Ontwikkeling				
2.1	Correspondentie m.b.t. ontruiming	College	O: Medewerker	
2.2	Meldingsplicht ex artikel 27 Wet bescherming persoonsgegevens	College	A: Juridisch medewerker	
2. Team Wonen, Zorg & Welzijn				
Ten aanzien van: AwB, ASV, subsidieregeling welzijn, Subsidieverordening Sport				
2.3	Het nemen van besluiten inzake indiening aanvraag tot verlening en vaststelling, waaronder het aanleveren van gegevens en het bepalen van nadere voorschriften m.b.t. de indiening en inrichting van een aanvraag	College	A: Teamleider	
2.4	Het nemen van besluiten inzake subsidieverlening	College	A: Teamleider	Voor zover passend binnen de productbegroting en niet zijnde afwijzingen
2.5	Het nemen van beslissingen inzake verplichtingen subsidieontvanger	College	A: Teamleider	
2.6	Het verschuiven van inzet binnen de door het college vastgestelde prestatieafspraken ten aanzien van budgetsubsidies	College	A: Portefuillehouder	
2.7	Het nemen van beslissingen inzake reserves en voorzieningen	College	A: Afdelingshoofd	
2.8	Het nemen van besluiten inzake tijdstip van indiening aanvraag tot verlening en vaststelling	College	A: Teamleider	
2.9	Het nemen van besluiten inzake vaststelling subsidies conform verlening	College	A: Teamleider	
2.10	Het nemen van besluiten inzake het verstrekken van voorschotten	College	A: Teamleider	
2.11	Het nemen van besluiten inzake het verstrekken van eenmalige subsidies tot € 5.000,-	College	A: Portefuillehouder	
2.12	Het opschorten van de beslistermijn bij verzoek om completering van de gegevens inzake de aanvraag om subsidieverlening en -vaststelling	College	A: Beleidsmedewerker	

2.13	Het buiten behandeling stellen van een subsidieaanvraag wanneer na verstrijken van de rappeltermijn niet alle gegevens zijn ontvangen	College	A: Teamleider	
2.14	Het opnemen van een kindercentrum, gastouderbureau en/of gastouder in het Register Kinderopvang	College	A: (junior) Beleidsmedewerker	
2.15	Het opleggen van een waarschuwing en/of aanwijzing aan een kindercentrum, gastouderbureau en/of gastouder bij overtredingen op de Wet kinderopvang en/of Beleidsregels kwaliteit kinderopvang	College	A: Portefeuillehouder	
2.16	Uitbetaling van incidentele gelden voor proeftuin WMO	College	A: Teamleider	
2.17	Beschikbaar stellen van (wissel)bokalen, bekens, medailles e.d.	College	A: Beleidsmedewerker MO	
2.18	Uitvoering van de informerende, handhavende en faciliterende rol voor de verschillende groepen inburgeraars in het kader van de Wet Inburgering	College	A: Directeur ISD Mid-den Langstraat	Submandaat aan: klantmanager inburgering
2.19	Uitvoering Verordening Persoonsgebonden budget -met uitzondering van art. 2 Verordening PGB, die bevoegdheid blijft bij het college	College	A: Dagelijks bestuur WML	
2.20	Het beslissen over aanvragen tot het toestaan van vervangende leerplicht (art. 3a en 3b van de Leerplichtwet)	College	A: Ambtenaar leerplicht	
2.21	Het beslissen op (partiële) vrijstelling van de leerplicht. (art. 5 e.v. Leerplichtwet)	College	A: Ambtenaar leerplicht	
2.22	Het beslissen over aanvragen tot toepassing van de Vrijstelling als bedoeld in artikel 15 van de Leerplichtwet	College	A: Ambtenaar leerplicht	
2.23	Correspondentie uitvoering Leerplichtwet	College	O: Ambtenaar leerplicht	
2.24	Afrekening kredieten bijzonder onderwijs	College	A: Senior beleidsmedewerker onderwijs	
2. Team Ruimte, Economie & Werk				
2.25	Goedkeuring declaraties van gemeentelijkmonumenten ter verkrijging van subsidie voor restauratie en/of onderhoud monumenten	College	A: Beleidsmedewerker cultuurhistorie	
2.26	Beslissen omtrent toekenning/weigering van subsidies op grond van de gemeentelijke onderhoudssubsidieregeling monumenten in het kader van onderhoud en/of restauratie	College	A: Portefeuillehouder O: Beleidsmedewerker cultuurhistorie	
2.27	Het inwinnen (en omzetten) van deskundig advies bij een externe archeologische partij - conform het Selectiebesluit Archeologie - voor formele beslissingen, waarderings- en selectiebesluiten	College	A: Beleidsmedewerker cultuurhistorie	
2.28	Verlenen van toestemming tot openbare of onderhandse verkoop woningen in kader gemeentegarantieregeling	College	A: Beleidsmedewerker wonen	
2.29	Indienen bezwaarschriften tegen besluit Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen in het kader van declaratie verlies en kosten bij verkoop woningen in kader gemeentegarantie	College	A: Beleidsmedewerker wonen	
2.30	Vaststelling hoogte verlies na declaratie bij en besluit door Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen na verkoop woningen in kader gemeentegarantie	College	A: Beleidsmedewerker wonen	
2.31	Het beslissen op aanvragen over planschadeverzoeken	College	A: Portefeuillehouder O: Jurist en Beleidsmedewerker	Mandaat geldt alleen indien besluit i.o.m. deskundigenadvies is
2.32	Het aanvragen van een hogere waarde voor de ten hoogste toelaatbare geluidsbelasting (art. 110a lid 3 Wgh en art. 5.1, 5.2 en 5.3 Besluit geluidshinder)	College	A: Jurist en Beleidsmedewerker	
2.33	Beslissen tot verkoop van grond, daaronder begrepen het vestigen en opheffen van zakelijke rechten	College	A: Afdelingshoofd	Voor zover gelegen in plannen waarvoor richtlijnen voor uitgifte van de grond zijn vastgesteld.
2.34	Beslissen tot verhuring en verpachting	College	A: Teamleider	
2.35	Het ondertekenen van aankoop-, ruiling-, verkoop-, erfpacht-, (ver)huur- en pachtovereenkomsten	Burgemeester	O: Afdelingshoofd	
2.36	Vertegenwoordiging van de gemeente bij het passeren van notariële akten	Burgemeester	V: Schriftelijk door het hoofd van de afdeling aan te wijzen medewerkers	
2.37	Het toekennen van Gemeentelijke Startersleningen	College	A: Teamleider	
2.38	Leges heffen volgens hoofdstuk 3 Wro m.b.t. bestemmingsplan/ inpassingsplan en de omgevingsvergunning zijnde een project-afwijkingbesluit ex art. 2.12 eerste lid onder a onder 3 Wabo	College/ raad	A: Jurist en Beleidsmedewerker	

2.39	Het voeren van routinematige correspondentie in het kader van ARI plannen, projectafwijkingbesluiten (Wabo), projectuitvoeringsbesluiten (Crisis-herstelwet) en bestemmingsplannen/inpassingsplannen (Wro)	College	A: Jurist en Beleidsmedewerker	
2.40	Het aanvragen van een verklaring van geen bedenkingen voor een projectafwijkingbesluit	College/raad	A: Teamleider	Submandaat aan jurist en Beleidsmedewerker
2.41	Digitaal waarmerken en beschikbaar stellen van ruimtelijke visies, plannen, besluiten en verordeningen ex art. 1.2.1 eerste lid Bro	College	O: Jurist en beleidsmedewerker	
2.42	Digitaal waarmerken en publiceren van het manifest	College	O: Jurist en beleidsmedewerker	
2.43	Het melden van de vindplaats van ruimtelijke visies, plannen, besluiten en verordeningen ex art. 1.2.2 tweede lid Bro	College	O: Jurist en beleidsmedewerker	
2.44	Het aanwijzen van een of meerdere adviseurs gezamenlijk om ter zake van een aanvraag om een tegemoetkoming in schade ex art. 6.1 Wro advies uit te brengen	College	A: Afdelingshoofd O: Jurist en beleidsmedewerker	
2.45	Het afwijzen van een aanvraag om een tegemoetkoming in schade ex art. 6.1 Wro indien deze kennelijk ongegrond is	College	A: Afdelingshoofd O: Jurist en beleidsmedewerker	
2.46	Het verlengen van de beslistermijn ex art. 6.1.3.1 lid 3 Bro	College	A: Jurist en beleidsmedewerker	
2.47	Uitvoering van door de Raad c.q. college genomen beslissingen inzake grondtransacties, daaronder begrepen het vestigen en opheffen van zakelijke rechten, alsmede verhuringen en verpachtingen	College	A: Teamleider	

Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit)en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
-----	---------------------------------------	------------------	---	---

3. Afdeling Leefbaarheid, Veiligheid & Handhaving

3. Team Vergunningverlening & Belastingen

Algemeen

3.1	Correspondentie over reeds genomen collegebesluiten	College	A: Medewerker	
3.2	Het horen van belanghebbenden	College	A: Medewerker	
3.3	Het beslissen tot het verdagen van de beslistermijn voor een aanvraag omgevingsvergunning dan wel het beslissen tot het verdagen van de beslistermijn omtrent een aanvraag omgevingsvergunning eerste of tweede fase (artikel 3.9 lid 2 en 3.12 lid 8 Wabo)	College	A: Medewerker	
3.4	Het toepassen van art. 3.3, lid 3 en lid 6 en art. 3.5 lid 3 Wabo	College	A: Medewerker	
3.5	Het aanhouden van een aanvraag omgevingsvergunning op grond van art. 3.4 Wabo	College	A: Medewerker	
3.6	Het beslissen op een aanvraag omgevingsvergunning op grond van de Wabo	College	A: Medewerker**	
3.7	Het beslissen tot het niet behandelen van een aanvraag omgevingsvergunning	College	A: Medewerker	
3.8	Het beslissen tot het intrekken van een omgevingsvergunning 1 indien geen zienswijzen zijn ingediend 2 indien wel zienswijzen zijn ingediend	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker	
3.9	Het beslissen tot wijzigen van een omgevingsvergunning 1 indien geen zienswijzen zijn ingediend 2 indien wel zienswijzen zijn ingediend	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker	
3.10	Het voeren van routinematige correspondentie naar aanleiding van de WOZ-beschikking	Heffings-ambtenaar	A: Medewerker	Alleen routinematige correspondentie naar aanleiding van het besluit
3.11	Het voeren van routinematige correspondentie naar aanleiding van een bezwaarschrift tegen de WOZ-beschikking	Heffings-ambtenaar	A: Medewerker	Alleen routinematige correspondentie naar aanleiding van het besluit
3.12	Verhuur ligplaatsen buitenhaven	College	A: Havenmeester	
Milieu				
3.13*	Het beslissen op meldingen ex art. 8.19 Wm	College	A: Medewerker**	
3.14*	Wijziging milieuvergunning op verzoek van de vergunninghouder (art. 8.24 Wm en afd. 3.4 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn binnengebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker	
3.15*	Het beslissen tot intrekking milieuvergunning, ambts-halve of op verzoek van een belanghebbende (art. 8.25 Wm en evt. afd. 3.4 Awb)	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder	

	1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht		O: Medewerker
3.16*	Intrekking milieuvergunning op verzoek van de vergunninghouder (art. 8.26 Wm) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.17*	Intrekking milieuvergunning vanwege intrekking WVO vergunning (art. 8.25 en 8.34 Wm) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.18	Het beslissen tot het stellen van maatwerkvoorschriften op grond van een algemene maatregel van bestuur (besluit landbouw milieubeheer, besluit glastuinbouw en artikel 8.42 Wm en titel 4.1 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.19	Het beslissen tot het stellen van maatwerkvoorschriften op grond van het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer (art. 8.42 Wm en titel 4.1 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.20*	Het beslissen op een milieuvergunning voor een inrichting (art. 8.1/8.4 Wm en afd. 3.4 Awb)	College	A: Medewerker**
3.21	Verzoek geheimhouding bedrijfsgegevens (art. 19.3 Wm)	College	A: Teamleider Vergunningen
3.22*	Actualisatie milieuvergunning of wijziging milieuvergunning, ambtshalve of op verzoek van een belanghebbende (art. 8.22/8.23 Wm en afd. 3.4 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn binnengebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.23*	Het beslissen over de ontvankelijkheid van de milieuvergunningaanvraag op grond van de Awb	College	A: Medewerker
3.24	Ontheffing lozing riolering (anders dan vanuit een inrichting) (art. 10.63 Wm en afd. 3.4 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.25	Positief beslissen dat sprake is van een gelijkwaardige voorziening en dat de voorgestelde maatregelen kunnen worden toegepast (art. 1.8 van het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer, artikel 5 Besluit landbouw milieubeheer en artikel 5 Besluit glastuinbouw en titel 4.1 Awb)	College	A: Medewerker
3.26	Het besluiten dat al dan niet een rapport van een akoestisch onderzoek dient te worden overgelegd (art. 1.11 van het Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer)	College	A: Medewerker
Bouwen			
3.27*	Het beslissen op ontvankelijkheid van een bouw aanvraag	College	A: Medewerker
3.28*	Het beslissen op een aanvraag voor een bouwvergunning op grond van de Woningwet	College	A: Medewerker**
3.29*	Het beslissen op de aanvraag voor een sloopvergunning (Bouwverordening)	College	A: Medewerker**
3.30*	Toepassen van art. 50, lid 3 Woningwet	College	A: Medewerker
3.31*	Het beslissen op een aanvraag voor een aanlegvergunning ex art. 3.18 Wro 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker** 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker
3.32*	Het beslissen tot het verdagen van de beslistermijn om een reguliere bouwvergunning dan wel het beslissen tot een verdaging van de beslistermijn omtrent een aanvraag om bouwvergunning eerste of tweede fase (art. 46 lid 2 Woningwet)	College	A: Medewerker
3.33*	Het beslissen tot een verdaging van de beslistermijn van een aanvraag om sloopvergunning (art. 8.1.4 Bouwverordening)	College	A: Medewerker
3.34*	Het beslissen op ontvankelijkheid van een aanvraag voor een aanlegvergunning (art. 4:5 Awb)	College	A: Medewerker

3.35*	Het beslissen op ontvankelijkheid van een aanvraag voor een sloopvergunning (art. 8.1.3 van de bouwverordening)	College	A: Medewerker
3.36*	Het beslissen op een sloopvergunning ex art. 3.20 Wro	College	A: Medewerker**
3.37*	Het beslissen op een tijdelijke ontheffing ex art. 3.22 Wro	College	A: Medewerker**
3.38*	Het beslissen op een vrijstelling; (art. 17, 19 lid 1, 2 en 19 lid 3 WRO)	College	A: Medewerker**
3.39*	Het beslissen op een ontheffing ex art. 3.6 lid 1 Wro	College	A: Medewerker**
3.40*	Het beslissen op een ontheffing ex art. 3.23 Wro	College	A: Medewerker**
Monumenten			
3.41*	Het beslissen op een aanvraag voor vergunning op grond van de Monumentenverordening 2005 of 2010	College	A: Medewerker**
3.42*	Het beslissen op een aanvraag voor vergunning op grond van de Monumentenwet 1988	College	A: Medewerker**
3.43*	Het beslissen op ontvankelijkheid van een aanvraag om monumentenvergunning (art. 4.5 Awb)	College	A: Medewerker
3.44*	Het beslissen tot een verdaging van het beslistermijn van een aanvraag om monumentenvergunning (gemeentelijk monument, artikel 11 lid 6 van de monumentenverordening)	College	A: Medewerker
Algemeen Plaatselijke Verordening			
3.45	Het beslissen op aanvragen om of het ambtshalve beslissen over ontheffingen, vergunningen, vrijstellingen dan wel het beslissen op meldingen op grond van de APV voor zover het een bevoegdheid van het college betreft (en deze niet reeds vallen onder het mandaat voor de omgevingsvergunning)	College	A: Medewerker**
3.46	Het beslissen op aanvragen om of het ambtshalve beslissen over ontheffingen, vergunningen, vrijstellingen dan wel het beslissen op meldingen op grond van de APV voor zover het een bevoegdheid van de burgemeester betreft	Burgemeester	A: Medewerker**
3.47	Het verbieden van kleine evenementen o.g.v. art. 2:25 lid 3 APV	Burgemeester	A: Medewerker
3.48	Aanwijzing toezichthouders en het afgeven van legitimatiebewijzen ex artikel 6.2 APV voor toezicht op naleving hoofdstuk 3 APV en prostitutiebeleid	College	A: Korpschef politie Midden en West Brabant
Bijzondere wetten			
3.49	Het beslissen op: 1 een vergunning in de zin van art. 3 en 4 DHW 2 een ontheffing in de zin van art. 35 DHW	College Burgemeester	1 A: Teamleider Vergunningen 2 A: Medewerker
3.50	Beslissen op aanvraag op grond van de Wet op de Kansspelen voor: -een vergunning -een ontheffing kleine kansspelen -een vergunning prijsvragen -een vergunning speelautomaten	College	A: Teamleider Vergunningen
3.51	Beslissen op aanvraag voor fretteertoestemming op grond van de Flora- en Faunawet	College	A: Medewerker
3.52	Beslissen op aanvraag voor een vergunning op grond van de Wet op de lijkbezorging	Burgemeester	A: Medewerker
3.53	Beslissen op het verzoek tot het afgeven van een verklaring van geen bezwaar zoals bedoeld in het Besluit inrichting en gebruik niet aangewezen luchtvaartterreinen	Burgemeester	A: Medewerker
3.54	Het aanwijzen van koopzondagen op grond van Winkeltijdenwet alsmede de Winkeltijdenverordening	College	A: Portefeuillehouder
3.55	Het beslissen op ontheffingen voor veilingen, beurzen en feestelijkheden op zondag op grond van de Winkeltijdenverordening	College	A: Medewerker
Diversen			
3.56	Beslissen op een verzoek om een individuele invalidenparkeerplaats	College	A: Medewerker
3.57	Beslissen op aanvraag voor een vergunning voor (reeds betaalde) rioolaansluitingen	College	A: Medewerker
3.58	Toestemming voor vissen in de gemeentelijke waterpartijen	College	A: Medewerker
3.59	Ontheffing Lozingenbesluit bodembescherming, anders dan vanuit een inrichting, dan wel wijziging, aanvulling intrekking daarvan. (afd. 3.4 Awb en, 65/66 Wbb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefeuillehouder O: Medewerker

3.60	Het vaststellen van een hogere waarde voor de ten hoogste toelaatbare geluidsbelasting (op grond van de Wet geluidhinder art. 110a Wgh en afd. 3.4 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Medewerker 2 A: Portefuillehouder O: Medewerker	
3.61	Het aanvragen van een hogere waarde voor de ten hoogste toelaatbare geluidsbelasting (op grond van de Wet geluidhinder art. 110a lid 3 Wgh en art. 5.1, 5.2 en 5.3 Besluit geluidhinder) afd. 3.4 Awb) 1 indien geen zienswijzen zijn ingebracht 2 indien wel zienswijzen zijn ingebracht maar deze niet leiden tot een negatieve beslissing	College	1 A: Teamleider Vergunningen 2 A: Portefuillehouder O: Teamleider Vergunningen	
3.62*	Het verlenen van gebruiksvergunningen (§ 2.12 Besluit Brandveilig Gebruik Bouwwerken)	College	A: Medewerker	
3.63	Het afhandelen van gebruiksmeldingen (§ 2.12 Besluit Brandveilig Gebruik Bouwwerken)	College	A: Medewerker	
3.64	Het verlenen van gebruiksvergunningen (Brandbeveiligingsverordening)	College	A: Medewerker	
3.65	Het beslissen op een aanvraag vergunning o.g.v. art. 15 Leegstandwet	College	A: Medewerker	
3.66	Het schriftelijk verlenen van toestemming voor het plaatsen van driehoeks- en sandwichborden op gemeenteground	College	A: Medewerker	
3.67	Leges heffen volgens tarieventabel bij legesverordening: -hfdst. 2 (bestuursstukken) onderdeel 2.2.1 -hfdst. 10 (overige stukken) Onderdelen Wet op de kansspelen, Drank- en Horecawet, Winkeltijdenwet, APV, Luchtvaartwet, Wet op de Lijkbezorging, Flora- en faunawet	Heffings-ambtenaar		
3.68	De gegevensbeheerder en gegevensbeheerder/ applicatiebeheerder Basisregistratie aan te stellen als beheerder Wkpb (Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen)	College	A: Medewerker belastingen	
3.69	De gegevensbeheerder en gegevensbeheerder/ applicatiebeheerder Basisregistratie te mandateren voor het ondertekenen van individuele adresbesluiten op grond van de wet Basisregistraties Adressen en Gebouwen (BAG) uit naam van het college.	College	O: BAG-beheerder. Vervanger is de Adviseur Vergunning Frontoffice	De werkzaamheden die gemandateerd worden, zijn vastgelegd in collegebesluit A011.0046

3. Team Leefbaarheid, Toezicht & Handhaving

Handhaving

3.70	Het aanschrijven bij overtreding van diverse wet- en regelgeving tot en met het voornemen last onder dwangsom of het voornemen last onder bestuursdwang	College Burgemeester	A: Medewerker	
3.71	Het beslissen tot het opleggen van een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang bij overtreding van wet- en regelgeving	College	A: Afdelingshoofd	
3.72	Het vaststellen van de verplichting tot betaling van verbeurde dwangsommen of van de kosten van bestuursdwang	College Burgemeester	A: Medewerker	
3.73	Het beslissen tot het afwijzen van een verzoek om handhavend op te treden jegens vermeende overtredingen van wet- en regelgeving	College Burgemeester	A: Medewerker	
3.74	Het beslissen tot het niet behandelen van een verzoek om handhavend op te treden jegens vermeende overtredingen van wet- en regelgeving (artikel 4:5 Awb)	College Burgemeester	A: Medewerker	
3.75	De uitvoering van de bepalingen van de Marktverordening, voor zover de uitvoering tot de bevoegdheden van het college behoort	College	A: Marktmeester	

Brandweer

3.76	Beslissen tot het instellen en opheffen van een rookverbod (art. 2.18 APV)	College	A: Cluster-commandant brandweer MWB	
3.77	Het in werking stellen van het WAS (sirenestelsel) -het waarschuwen van de bevolking van de gemeente Waalwijk bij spoedeisende gevallen	Burgemeester	A: Regionaal commandant brandweer en Hoofdofficier van de brandweer van dienst (HOvD-B)	

* Op termijn kan dit mandaat eruit omdat het onder de Wabo valt. Als er geen zaken meer te verwachten zijn die nog o.g.v. het oude recht moeten worden afgehandeld, kan dit mandaat worden verwijderd. Altijd even overleggen met juristen van de vakafdeling.

** Bij weigeringsbesluiten dient de portefeuillehouder vooraf te worden geïnformeerd.

Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit)en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
4. Afdeling Ontwerp en Beheer Openbare Ruimte & Vastgoed				
4. Team Ontwerp Openbare Ruimte				
4.1	Het voeren van directie conform UAV	College	A: Senior beleidsmedewerker /Teamleider of beleidsmedewerker Ontwerp	
4.2	Beslissen op aansprakelijkstelling naar derden of van derden (op grond van onrechtmatige daad, wanprestatie, risicoaansprakelijkheid)	College	A: Juridisch Medewerker	De gecompliceerde claims worden door de afdeling Financiën behandeld
4.3	Het uitzetten en aanwijzen van gronden die door de gemeente verkocht, verhuurd of verpacht zullen worden	College	A: Landmeetkundig medewerker	
4.4	Het in ontvangst nemen of geven van grensaanwijzingen, welke door het kadaster worden verricht	College	O: Landmeetkundig medewerker	
4.5	Het beslissen op verkeersmaatregelen ex artikel 18 WVV 1994 en de BABW, niet zijnde; -het beslissen op een aanvraag om individuele invalidenparkeerplaatsen -tijdelijke verkeersmaatregelen	College	A: Afdelingshoofd	
4. Team Beheer Openbare Ruimte & Vastgoed				
4.6	Beslissen op toestemming voor het leggen van kabels en leidingen in gemeentegrond	College	A: Beheerder kabels en leidingen	
4.7	Beslissen op verzoek tot ontheffing voor bijzondere transporten (art. 149 WVV 1994, art 7.1 Voertuigreglement en art. 87 RVV 1990)	College	A: Directeur RDW	
4.8	Beslissen op verzoek tot ontheffing ex art. 87 RVV 1990, niet zijnde bijzondere transporten	College	A: Afdelingshoofd	
4.9	Beslissen op verzoek tot ontheffing parkeerverbod	College	A: Beheerder openbaar gebied	
4.10	Afdoening klachten/verzoeken inzake groenbeheer (overlast bomen, onderhoud groenstroken)	College	A: Afdelingshoofd	
4.11	Aanvragen van een omgevingsvergunning voor het kappen van bomen op gemeentegrond	College	A: Beleidsmedewerker Ontwerp/Coördinator groen buitendienst	
4.12	De uitvoering van de bepalingen van de Begrafnisverordening, voor zover de uitvoering tot de bevoegdheid van het college behoort	College	A: Medewerker begraafplaatsen	
4.13	Correspondentie inzake afvalstoffenheffing / reinigingsrecht ter zake restituties en plaatsvervangings/verwijdering	College	A: Beleidsmedewerker afvalverwerking	
4.14	Sluiten overeenkomst inzake gebruik ondergrondse en minicontainers	College	A: Beleidsmedewerker/wegbeheerder	
4.15	Het beslissen op tijdelijke verkeersmaatregelen. (art. 18 WVV 1994 en art. 34 en 37 BABW)	College	A: Beleidsmedewerker/wegbeheerder	
4.16	De uitvoer van de wet WION en het uitwisselen van informatie op grond van deze wet	College	A: Beheerder kabels en leidingen	
4.17	Verstrekken van een SISA-verklaring voor de eindafrekening financiële bijdragen van regionale uitvoeringsprogramma's	College	A: Afdelingshoofd	
4.18	Leges heffen volgens tarieventabel bij legesverordening: -hfdst. 9 (verkeer en vervoer) onderdelen 9.1.1 t/m 9.1.3 en 9.1.6 t/m 9.1.8	Heffings-ambtenaar	A: Afdelingshoofd	
4.19	Leges heffen volgens tarieventabel bij legesverordening: -hfdst. 10 (overige stukken) onderdeel Telecommunicatiewet en Vergunning graafwerkzaamheden kabels en leidingen	Heffings-ambtenaar	A: Afdelingshoofd	
4.20	Het opleggen van naheffingsaanslagen parkeerbelasting	College	A: Parkeercontroleurs van Parkeer Combinatie Holland	Submandaat is niet mogelijk
4.21	De afdoening van bezwaar- en beroepschriften naheffingsaanslagen parkeerbelasting	College	A: Directeur Parkeer Combinatie Holland en (plv) Hoofd Bureau Bezwaren en Beroepen Parkeer Combinatie Holland	Submandaat is niet mogelijk
4.22	Het in ontvangst nemen van de betalingen voor naheffingsaanslagen parkeerbelasting	College	A: Directeur Parkeer Combinatie Holland	Submandaat is niet mogelijk

			en (plv.) Hoofd administratieve invordering van Mandaat bv.	
4.23	De invordering van de vastgestelde naheffingsaanslagen inzake parkeerbelastingen en het duplicaat/herinering van de naheffingsaanslag inzake parkeerbelasting	College	A: (plv.) Hoofd administratieve invordering van Mandaat bv.	Submandaat is niet mogelijk
4.24	Het beslissen op aanvragen parkeervergunningen en parkeerontheffingen	College	A: 1. Directeur Parkeer Combinatie Holland en (plv.) Teamleider Waalwijk Parkeer Combinatie Holland	Submandaat is niet mogelijk
4.25	Het college vertegenwoordigen bij bezwaar- en beroepzaken inzake de beslissing op aanvragen parkeervergunningen en parkeerontheffingen	College	V: 1. Directeur Parkeer Combinatie Holland en (plv.) Hoofd Bureau Bezwaren en Beroepen Parkeer Combinatie Holland	
Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit) en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
5. Bedrijven				
5. Sportbedrijf				
5.1	Het sluiten van een overeenkomst voor verhuur / ingebruikgeving van accommodaties	College	V: Afdelingshoofd	Submandaat aan: teamleider sportbedrijf/sporthalbeheerder
5.2	Uitvoering tarievenverordening sportaccommodaties	College	A: Teamleider sportbedrijf	
5.3	Vaststelling tarieven sportkantines	Burgemeester	A: Wethouder	
5.4	Vaststelling openingstijden sportaccommodaties	College	A: Afdelingshoofd	
5.5	Toestemming aanstelling tijdelijk personeel zwembaden en sporthallen	College	A: Teamleider sportbedrijf	
5. Buitendienst				
5.6	Uitvoering bepalingen havenreglement/verordening op de heffing en invordering van Haven- en Kadegeld	College	A: Toezichthouder havens en markten	
5.7	Afdoening klachten inzake afvalcontainers	College	A: Afdelingshoofd	
5.8	Het verlenen van toestemming voor het gebruik van een motorvoertuig/auto tijdens de dienst door een medewerker (art. 15:1:24 UWV)	College	A: Teamleider Buitendienst en Teamleider Sportbedrijf	
5.9	Beslissen m.b.t. zaken (inclusief onderhandse verpachting en exclusief het verlenen van de evenementenvergunning) inzake het organiseren van voorjaars- en zomerkermis	College	A: Teamleider Buitendienst	
Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit) en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
6. Afdeling HRM, Informatiebeheer & ICT				
6. HRM				
Dienstverhouding				
6.1	Het voeren van routinematige correspondentie inzake benoemingen	College	O: Teamleider	Geldt niet voor benoemingsbesluit en mededeling daarvan aan betrokkene
6.2	Beslissen op benoemingen (tijdelijk en vast), indien deze vallen binnen de toegestane formatie tot en met schaal 11 (art. 2:1, 2:2, 2:3, 2:4 CAR)	College	A: Directeur O: Afdelingshoofd	
6.3	Aangaan van overeenkomsten voor de inhuur van uitzend-/detacheringskrachten	College	A: Directeur O: Teamleider	
Werktijd, vakantie en verlof				
6.4	Vaststellen van de exacte periode van zwangerschaps- en bevallingsverlof (art. 6:7 CAR)	College	A: Medewerker HRM	
6.5	Het intrekken van verleende vakantie (art. 6:2:5 UWV) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd 2 A: (Algemeen) Directeur	
Bedrijfsgeneeskundige begeleiding en aanspraken bij ziekte				
6.6	1 Inkoop ARBO-diensten tot € 1000 2 Inkoop ARBO-diensten vanaf € 1000	College	1 A: Preventie-medewerker Arbo 2 A: Afdelingshoofd HII	

6.7	1 Individuele aanpassingen werkplek tot € 1000 2 Individuele aanpassingen werkplek vanaf € 1000	College	1 A: Preventie-medewerker Arbo 2 A: Afdelingshoofd HII	
Bezoldigings- en vergoedingsregeling				
6.8	Vaststellen functieprofielen, functieniveaus en functiebenoemingen	College	A: Algemeen Directeur	
6.9	Vaststellen functiewaarderingen	College	A: Algemeen Directeur	
6.10	Beslissen op plaatsing in functionele schaal (als onderdeel van de benoemingsafspraken) 1 Medewerker/Afdelingshoofd 2 Directeur	College	1 A: Directeur 2 A: Algemeen Directeur	
6.11	Beslissen op toekenning extra periodieken (Arbeidsvoorwaardenregeling) ten behoeve van -Medewerker/Afdelingshoofd -Directeur	College	A: Algemeen Directeur	
6.12	Beslissen op toekenning gratificatie bij jubilea (Arbeidsvoorwaardenregeling en art. 3:5 en 3:5:1 CAR) 1 Medewerker/teamleider 2 Afdelingshoofd/Directeur	College	1 A: Afdelingshoofd 2 A: Directeur/ algemeen directeur	
6.13	Beslissen op toekenning van incentives	College	A: Algemeen Directeur O: Afdelingshoofd/teamleider	
6.14	Beslissen op toekenning dinerbonnen, bloemen e.d.	College	A: Afdelingshoofd	
6.15	Beslissen op financiële toelage voor medewerkers i.v.m. waarnemingsregeling 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd/Directeur	College	1 A: Directeur O: Teamleider/Afdelingshoofd 2 A: (Algemeen) Directeur	
6.16	Toekenning overlijdensuitkering (art. 8:16:2 en 10:24 CAR)	College	A: Afdelingshoofd HII O: Medewerker HRM	
Uitvoering diverse regelingen				
6.17	Uitvoering aan- en verkoop van verlof	College	A: Algemeen Directeur O: Afdelingshoofd/teamleider	
6.18	Uitvoering Regeling Kinderopvang	College	A: Medewerker HRM	
6.19	Uitvoering Fietsregeling	College	A: Medewerker HRM	
6.20	Uitvoering Levensloopregeling	College	A: Medewerker HRM	
6.21	Uitvoering Spaarloonregeling	College	A: Medewerker HRM	
6.22	Uitvoering Regeling Bedrijfsfitness	College	A: Medewerker HRM	
6.23	Beslissen op toepassing verplaatsingskostenregeling	College	A: Afdelingshoofd HII O: Medewerker HRM	
6.24	Intrekking studiefaciliteiten (art. 17:1:1 UWV) 1 Medewerker en afdelingshoofd 2 Directeur	College	1 A: Directeur 2 A: Algemeen Directeur O: Afdelingshoofd HII	
Diversen				
6.25	Toekenning vergoeding van schade tijdens dienstreizen (art. 15:1:23 UWV)	College	A: Afdelingshoofd HII O: Medewerker HRM	
6.26	Beslissen op vergoeding voor schade aan kleding en uitrusting (art. 15:1:23 Arbeidsvoorwaardenregeling)	College	A: Afdelingshoofd HII O: Medewerker HRM	
6.27	Het voeren van bezwaar- en beroepsprocedures tegen loondervingbeschikkingen door uitvoerder	College	A: Afdelingshoofd HII	
6.28	Het voeren van routinematige correspondentie met pensioenfonds, belastingdienst, zorgverzekeraar en andere instanties inzake de afdoening van personeelsaangelegenheden	College	A: Medewerker HRM	
6.29	Afgifte werkgeversverklaring	College	A: Medewerker HRM	
6.30	Het nemen van beslissingen ter zake van het toekennen, weigeren, intrekken, dan wel terug- of invorderen van suppletie op grond van hoofdstuk 10 en 10a van de Arbeidsvoorwaardenregeling gemeente Waalwijk 1998, alsmede het nemen van andere beslissingen op grond van voornoemde regeling	College	A: UWV/ Loyalis	
6.31	Het beslissen op bezwaarschriften ingediend tegen beslissingen als genoemd onder 2.56	College	A: UWV/ Loyalis	
6.32	Het optreden in rechte tegen een besluit als genoemd onder 2.56 of 2.57	College	A: UWV/ Loyalis	
6.33	Het instellen van (voorlopig) hoger beroep of cassatie tegen rechterlijke uitspraken inzake de uitvoering van	College	A: UWV/ Loyalis	De bevoegdheid tot afzien van het instellen van hoger beroep

				of cassatie geldt enkel na instemming door het college
	de suppletierегeling en ter zake in rechte op te treden, dan wel afzien van hoger beroep of cassatie			
6.34	Uitvoering en toepassing van afspraken in het kader van het sociaal plan	College	A: Algemeen Directeur O: Afdelingshoofd	
6.35	Verlenen van toestemming voor nevenwerkzaamheden/activiteiten (a artikel 15:1° CAR)	College	A: Algemeen Directeur	
6.36	Het uitnodigen en afwijzen van sollicitanten	College	A: Afdelingshoofd/ teamleider O: Medewerker HRM	
6.37	Beslissen op ontslag op eigen verzoek (art. 8:1 en 8:1:1 CAR) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Afdelingshoofd/ Teamleider	
6.38	Verlenen van ontslag wegens ouderdomspensioen (art. 8:2 CAR) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Afdelingshoofd/ teamleider	
6.39	Verlenen van ontslag wegens FPU (art. 8:11 CAR) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Afdelingshoofden/ teamleider	
6.40	Aangaan van stageovereenkomsten	College	A: Afdelingshoofd/ teamleider O: Medewerker HRM	
6.41	Vaststellen feitelijke arbeidsduur per week op een andere omvang dan de formele arbeidsduur per week (jaarrooster art. 4:1 CAR)	College	A: Afdelingshoofd/ teamleider O: Medewerker HRM	
6.42	Beoordelen aanvragen m.b.t. deeltijdwerk (art. 2:7 CAR)	College	A: Afdelingshoofd/ teamleider	
6.43	Beslissen op verlenen verlof (zoals bedoeld in art. 6:1:1 en 6:4:1 Arbeidsvoorwaardenregeling) ten behoeve van 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur	
6.44	Beslissen op ouderschapsverlof (art. 6:5 CAR) ten behoeve van 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Medewerker HRM	
6.45	Beslissen op het verlenen van buitengewoon verlof ex. art. 6:4:2 CAR (o.a. vanwege vakbondsactiviteiten); 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Medewerker HRM	
6.46	Beslissen op overschrijven vakantieverlof naar volgend kalenderjaar (art. 6:2:6 CAR); 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur	
6.47	Toekennen bijzonder verlof (art. 6:4:5 CAR) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Medewerker HRM	
6.48	Verzoeken m.b.t. levensloopregeling (art. 4:3 CAR) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Medewerker HRM	
6.49	Verstrekken van opdracht aan werknemer tot het ondergaan van een geneeskundig onderzoek (art 7:2:5 CAR; afwezigheidscontrole) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur O: Medewerker HRM	
6.50	Goedkeuren/afkeuren van declaraties, waaronder reiskosten, ten behoeve van: 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Directeur	

6.51	Toekennen overwerkvergoeding (art. 3:2 CAR en art. 20 Bezoldigingsverordening) 1 Medewerker t/m schaal 10 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Di- recteur	Overwerkvergoeding voor medewerker vanaf schaal 11 nader te bepalen door de direc- teur
6.52	Toekennen toelage onregelmatige dienst (art. 3:3 CAR)	College	A: Afdelingshoofd	
6.53	Toekennen overwerkvergoeding tijd voor tijd 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelingshoofd/ teamleider 2 A: (Algemeen) Di- recteur	
6.54	Toekenning van door ambtenaar gevraagde studiefaciliteiten (art. 17:1:1 CAR) 1 Medewerker 2 Afdelingshoofd en directeur	College	1 A: Afdelings- hoofd/teamleider 2 A: (Algemeen) Di- recteur O: Medewerker HRM	

6. Team DIV/ Archief

Archief

6.55	Het beslissen tot het aangaan van een overeenkomst met instellingen / personen die hun archiefbescheiden ter opnemng in de gemeentelijke archiefbewaarpplaats aanbieden	College	A: Archivaris	Bevoegdheid geldt alleen indien het binnen de budgetten past.
6.56	Het beslissen tot vernietigen van daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden als bedoeld in artikel 3 van het Archiefwet	College	A: Archivaris	
6.57	Het aanwijzen van op termijn vernietigbare archiefbescheiden die vervangen kunnen worden door reproducties teneinde de aldus aangewezen bescheiden te vernietigen	College	A: Archivaris	
6.58	Het beslissen tot het overbrengen van archiefbescheiden naar de archiefbewaarpplaats die niet voor vernietiging in aanmerking komen en jonger zijn dan 20 jaar	College	A: Archivaris	
6.59	Zorg dragen voor gemeentelijke archiefbescheiden	College	A: Afdelingshoofd	Bevoegdheid is gebaseerd op Besluit Informatiebeheer 2006 ex artikel 9. Dit betreft archiefbescheiden die niet overgedragen zijn aan het gemeentearchief.

Nr.	Omschrijving bevoegdheid en grondslag	Betrokken orgaan	Bevoegde (laagste) functionaris (zie art. 4 Mandaatbesluit) en soort mandaat	Specifieke instructies (voor algemene instructies zie blz. 5 en 6 Mandaatbesluit)
-----	---------------------------------------	------------------	--	---

7. Afdeling Communicatie, Financiën & Ondersteuning

7. Communicatie

7.1	Het opvragen van gegevens uit de strafregisters en justitiële informatiedienst alsmede het afgeven van verklaringen omtrent het gedrag (Wet op de justitiële documentatie)	Burgemeester	A: Kabinetsmedewerker	
7.2	Het ondertekenen van de overeenkomst Afstand Portretrecht	College	A: Senior beleidsmedewerker Communicatie	

7. Team Financiën

7.3	Het aangaan van vaste geldleningen en kasgeldleningen en uitlenen (kas)geldleningen, alsmede rekeningcourantovereenkomsten binnen het raam van de jaarlijks te nemen moeder(raads)besluiten	College	A: Teamleider	Bevoegdheid geldt volgens de in het Treasurystatuut vastgelegde richtlijnen/instructies
7.4	Het sluiten van de daaruit (zie 5.1) voortvloeiende overeenkomsten van geldlening en afgeven van schuldbekekenissen	College	A: Teamleider	Bevoegdheid geldt volgens de in het Treasurystatuut vastgelegde richtlijnen/instructies
7.5	Verlenen van uitstel tot betaling van vorderingen, niet zijnde belastingvorderingen	College	A : Kassier	
7.6	Beslissen inzake oninbaar verklaren van vorderingen voor bedragen 1 tot € 750,- 2 van € 750,- tot € 2.000,-	College	1 A: Teamleider 2 A: Directeur	
7.7	Beschikken over bank- en girosaldi	College	A: Kassier en medewerker samen	
7.8	Het invorderen van door de gemeente ingestelde vorderingen, niet zijnde belastingen	College	A: Kassier	
7.9	Het doen van aangifte o.g.v. de wet op de Omzetbelasting	College	A: Medewerker	
7.10	Het verzekeren van gemeente-eigendommen en eigendommen van derden waarbij de gemeente belang heeft	College	A: Teamleider	
7.11	Het per kwartaal aanleveren aan het CBS en de provincie van de Iv3 (=informatie voor derden) bestaande uit gegevens m.b.t. begroting, kwartaalrealisaties en jaarrekening	College	A: Teamleider	

7.12	Het afhandelen van statistische opgaven	College	A: Medewerker	
7.13	Mutaties bestaande gemeentegaranties, wijziging van plan van betaling, ontslag uit aansprakelijkheid en overige zaken betreffende gemeentegaranties	College	A: Teamleider	
7.14	Berichtgeving aan aanvragers over verzoek tot gemeentegarantie	College	O: Teamleider	
7.15	Leges heffen volgens tarieventabel bij legesverordening: -hfdst. 2 (bestuursstukken) onderdelen 2.1.1 t/m 2.1.5	Heffings-ambtenaar	A: Teamleider	
7.16	Leges heffen volgens tarieventabel bij legesverordening: -hfdst. 8 (kadaster)	Heffings-ambtenaar	A: Teamleider	
Bevoegdheden geattribueerd aan heffingsambtenaar				
7.17	Leges heffen volgens tarieventabel bij legesverordening: -hfdst. 1 (algemeen)	Heffings-ambtenaar	A: Afdelingshoofd vakafdeling	
Diversen				
7.18	Beslissen op aansprakelijkstellingen van schadeclaims tot een bedrag van € 2.500,- vanwege wettelijke aansprakelijkheid	College	A: Medewerker	
7.19	Beslissen tot het aansprakelijk stellen van derden tot een bedrag van € 2.500,-	College	A: Medewerker	
7.20	Het reageren op verzoeken om kwijtschelding van verbeurde dwangsommen	College	A: Teamleider	
7. Team Ondersteuning				
Bestuur				
7.21	Het sluiten van een overeenkomst inzake bruikleen van een mobiele telefoon op grond van de Verordening rechtspositie wethouders, raads- en commissieleden gemeente Waalwijk 2006	Burgemeester	V: Afdelingshoofd	
Bezwaren en klachten				
7.22	Het geven van gelegenheid tot herstel van vormfouten bij het indienen van een klacht gericht tegen ambtenaren of collegeleden	College	A: Klachtencoördinator	
7.23	Niet-ontvankelijk verklaren van klachten gericht tegen ambtenaren of collegeleden	College	A: Klachtencoördinator	
7.24	Beslissing op bezwaarschrift	College	A: Portefeuillehouder	<ul style="list-style-type: none"> ·De portefeuillehouder neemt geen besluit indien: - over het bezwaarschrift ambtelijk een advies gegeven wordt dat afwijkt van een op het bezwaarschrift betrekking hebbend advies van de commissie Bezwaarschriften; - de portefeuillehouder krachtens mandaat het besluit heeft genomen waartegen bezwaar wordt gemaakt; ·Ondermandaat is niet mogelijk ·De ondertekening van een krachtens dit mandaat genomen besluit geschiedt door het college.
7.25	De bevoegdheid om een beslissing op bezwaar te verdagen, als bedoeld in artikel 7:10, derde en vierde lid Awb	College	A: Voorzitter van het college	Submandaat (A) aan juridisch (beleids)medewerker door de voorzitter van het college van de bevoegdheid tot ondertekening van beslissingen op verdagening(en) van bezwaar
7.26	De bevoegdheid om een beslissing op bezwaar te verdagen, als bedoeld in artikel 7:10, derde en vierde lid Awb	Burgemeester	A: Juridisch (beleids)medewerker B&O	
7.27	Beslissen tot verlenging van de wettelijke gestelde termijn voor de beslissing op een bezwaar conform artikel 7:10 Awb	1 College 2 Burgemeester	1 A: Burgemeester O: Juridisch medewerker afd. B&O 2 O: Juridisch medewerker afd. B&O	