

REGLEMENT VAN ORDE VOOR DE WELSTANDS- EN MONUMENTENCOMMISSIE

BURGEMEESTER EN WETHOUDERS VAN DE GEMEENTE GRONINGEN,
(RO 07.1367683);

Gezien het voorstel 17 januari 2007;

HEBBEN BESLOTEN:

het reglement van orde van de welstands- en monumentencommissie vast te stellen.

Artikel 1 Begrippen

Het college: Het college van burgemeester en wethouders van de Gemeente Groningen;

De wet: De Woningwet;

Welstandsadvies: Een advies dat betrekking heeft op aanvragen om vergunning als bedoeld in artikel 44, lid 1 onder d, respectievelijk artikel 44, lid 3, jo. lid 1, onder d, van de Woningwet of van een aanvraag om reclamevergunning als bedoeld in artikel 4.4.3. van de Algemene Plaatselijke Verordening van de gemeente Groningen;

Monumentenadvies: Het advies dat betrekking heeft op aanvragen om vergunning als bedoeld in artikel 11, en 37 van de Monumentenwet 1988 en artikel 9 jo. artikel 11 van de Monumentenverordening van de gemeente Groningen en het uitbrengen van advies inzake aanwijzingen als beschermd monument en plaatsing op (of afvoer van) de monumentenlijst respectievelijk de lijst van beschermde stads- en dorpsgezichten.

Artikel 2 Taken

De Welstands- en Monumentencommissie heeft tot taak het uitbrengen van:

- a. een welstandsadvies aan het college door middel van toepassing van de welstandsnota;
- b. algemeen advies over de aangelegenheden van de gemeente Groningen vanuit het welstandelijk perspectief;
- c. een monumentenadvies ten behoeve van een monumentenvergunningaanvraag;
- d. een advies ten behoeve van een aanwijzing, een intrekking of een wijziging van de aanwijzing van een rijks- of gemeentelijk monument;
- e. advisering over de aanwijzing tot beschermd stads- of dorpsgezicht;
- f. een algemeen advies over de aangelegenheden van de gemeente Groningen vanuit het monumentale perspectief;
- g. standpunten over haar eigen werkwijze;
- h. het wettelijk voorgeschreven jaarverslag welstand;
- i. een jaarverslag over haar functioneren als adviseur over monumentenaangelegenheden.

Artikel 3 Vragen advies

1. Het advies als bedoeld in artikel 2, sub a. en c. kan worden gevraagd namens het college door het afdelingshoofd BWT van de dienst RO/EZ of de daaronder resulterende teamleider van het Loket Bouwen en Wonen.
2. Het advies als bedoeld in artikel 2, sub b. kan namens het college worden gevraagd door het afdelingshoofd RP of de senior stedenbouwkundig medewerker.
3. Het advies als bedoeld in artikel 2, sub d., e. en f. kan namens het college worden gevraagd door het afdelingshoofd Wonen en Monumenten of de teamleider Monumenten.

Artikel 4 Benoemingsprocedure

Het college neemt geen besluit over een nieuw lid of over een voordracht voor een voorzitter dan na consultatie van de Welstands- en Monumentencommissie waarbij de beoogde kandidaatstelling wordt besproken.

Artikel 5 Openbaarheid vergaderingen

1. De zittingsdata van de Welstands- en Monumentencommissie worden bekendgemaakt via publicatie in de Gezinsbode. Daarbij wordt verwezen naar de publicatie van de inhoudelijke agenda via het internet. Deze onderwerpen dienen tenminste 36 uur voor de vergadering aangekondigd te worden.
2. Aan het begin van de vergadering inventariseert de voorzitter of er belanghebbenden zijn die een toelichting willen geven op de voorliggende aanvraag.

3. De voorzitter verleent de belanghebbende tenminste eenmaal het woord om zijn aanvraag toe te lichten. Deze toelichting mag worden beperkt tot 10 minuten en alleen worden onderbroken als de relevantie van de toelichting voor het welstandsadvies redelijkerwijs ontbreekt. De toelichtende fase wordt afgesloten door het laatste woord aan de belanghebbende te gunnen.
4. Na de toelichtende fase heeft de belanghebbende geen spreekrecht meer.

Artikel 6 Samenstelling

1. De commissie vergadert en adviseert in een samenstelling die bestaat uit de (waarnemend) voorzitter en maximaal 5 (plaatsvervangend) leden.
2. Minimaal 2 leden dienen het beroep van particulier architect uit te oefenen.
3. Minimaal één lid moet significante ervaring hebben met restauratie van monumenten.
4. Minimaal één lid dient het beroep van particulier stedenbouwkundige uit te oefenen.
5. Minimaal één lid dient over expertise op het gebied van cultuurhistorie te beschikken.
6. Alle leden worden geacht op grond van ervaring, expertise of gebleken belangstelling en kunde een waardevolle bijdrage aan de commissie te kunnen leveren.

Artikel 7 Besluitvorming

1. Er dienen tenminste 3 leden aanwezig te zijn.
2. Alle leden inclusief de voorzitter hebben stemrecht.
3. Voor welstands- en monumentenadviezen wordt besloten bij meerderheid.
4. Een meerderheid bestaat tenminste uit 3 stemmen.
5. Voor monumentenadviezen dient minimaal één van de leden met expertise op dit terrein ingestemd te hebben.

Artikel 8 Vorm en tekenbevoegdheid

1. Adviezen worden schriftelijk en gemotiveerd uitgebracht.
2. Alleen positieve welstandsadviezen mogen summier worden gemotiveerd.
3. Ingeval van bezwaar worden alle summier gemotiveerde adviezen alsnog van een advies voorzien.
4. In de adviezen dient duidelijk te worden aangegeven of het een welstands- of monumentenadvies betreft.
5. Adviezen worden getekend door de bij het advies betrokken (wnd.) voorzitter en de (wnd.) secretaris.
6. Alleen in de gevallen waarin de commissie het advies heeft gemandateerd aan de secretaris kan worden volstaan met zijn handtekening.

Artikel 9 Vervangende voorzitter

De commissie wijst uit haar midden vervangende voorzitters aan. Deze aanwijzing geldt niet dan nadat het college daarvan kennis heeft genomen. Het college kan bij uitdrukkelijk besluit een aanwijzing blokkeren.

Artikel 10 Zittingsduur

1. De leden stellen een rooster op zodat er ieder jaar steeds één lid hoeft te worden vervangen.
2. Een commissielid kan het lidmaatschap, tot maximaal 1 jaar na het einde van zijn benoeming, blijven waarnemen tot benoeming van een opvolger.

Artikel 11 Beoordeling

1. Een lid dat als opdrachtgever, als ontwerper of anderszins bij een door de commissie te beoordelen ontwerp is betrokken, onthoudt zich van de beoordeling daarvan.
2. Een lid zoals bedoeld in het vorige lid is niet aanwezig bij de beoordeling.
3. Na behandeling onthouden de bij het advies betrokken commissieleden zich van bemoeienis met eventuele aanpassingen van het beoordeelde ontwerp.

Artikel 12 Vergaderen

1. De oproep voor de vergadering wordt, behoudens noodgevallen, tenminste drie dagen voordat deze plaatsvindt door de voorzitter verzonden.
2. De agenda wordt van voldoende informatie voorzien om de vergadering efficiënt te laten verlopen.

Artikel 13 Citeertitel

Dit reglement kan worden aangehaald als het Reglement van orde voor de Welstands- en Monumentencommissie.

Gedaan te Groningen in de collegevergadering van 30 januari 2007.

Burgemeester,

de secretaris,

J. Wallage.

H.P. Bakker.