

Regeling gegevensverstrekkingen BRP

Algemeen

Sinds 1 januari 2010 zijn alle overheidsorganen, waaronder de gemeenten en haar organisatieonderdelen, verplicht om bij de verwerking van persoonsgegevens, de basisgegevens uit de Gemeentelijke Basisadministratie (GBA) te betrekken. Burgers hoeven sindsdien ook niet meer de bij de basisregistratie bekende gegevens opnieuw te verstrekken bij contact met de overheid.

De wetgever heeft met ingang van 6 januari 2014 het wettelijk kader voor de GBA vervangen door dat van de Wet basisregistratie personen (Wbrp). Voor de zeer korte termijn heeft dit als gevolg, dat het bestaande gemeentelijk kader voor de GBA-systemen aangepast moet worden aan de nieuwe wet en dat landelijk gegevens beschikbaar komen van personen die een relatie hebben met de Nederlandse overheid en/of niet in Nederland woonachtig zijn.

Onder de GBA diende het gemeentebestuur bij of krachtens verordening kaders te stellen voor het gebruik van GBA-gegevens binnen de eigen organisatie en de verstrekking van gegevens aan bepaalde derden. Op grond van de Wbrp is het verplicht kaders te stellen voor het verstrekken van gegevens aan derden.

De wetgever laat het aan het inzicht van het gemeentebestuur over, om dit al dan niet voor het intern gebruik van gegevens uit de basisregistratie te doen. Informatievoorziening, waaronder persoonsinformatie, heeft zich ontwikkeld tot een volwaardig bedrijfsmiddel, waarvan de gemeentelijke dienstverlening en bedrijfsvoering volledig afhankelijk zijn geworden. Vanuit dat belang, is het noodzakelijk dat de het gemeentebestuur meer in het algemeen kaders stelt voor beleid, organisatie en beheer van de informatievoorziening, waarvan de persoonsinformatievoorziening deel uitmaakt. De onderhavige regeling voorziet in een nadere invulling aan de verstrekking van gegevens uit de Basisregistratie Personen aan de organen van de gemeente IJsselstein.

Deze regeling voorziet daarnaast in de aanwijzing van door derden verrichte werkzaamheden met een gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente IJsselstein en van de categorieën van derden die dergelijke werkzaamheden verrichten ten behoeve waarvan gegevens uit de basisregistratie kunnen worden verstrekt. Daarmee voldoet de gemeente IJsselstein aan de vereisten zoals gesteld in de Wbrp.

De gemeenteraad heeft besloten de regeling van verstrekkingen aan derden en aan organen van de gemeente IJsselstein over te laten aan het college van burgemeester en wethouders. De regeling van de verstrekkingen aan derden heeft de raad gedelegeerd aan burgemeester en wethouders op grond van zijn bevoegdheid genoemd in artikel 156 Gemeentewet.

Begripsbepalingen

De begrippen uit de Wbrp die relevant zijn voor de inhoud van deze regeling, zijn integraal overgenomen van artikel 1 Wbrp. Het betreft de begrippen basisregistratie, ingeschrevene, ingezetene en derde.

Basisregistratie

Juridisch gezien is sprake van één Basisregistratie personen, die vooralsnog bestaat uit centrale door het rijk beheerde en lokale door de gemeente IJsselstein beheerde voorzieningen. In de loop van de komende jaren zullen de lokale voorzieningen opgaan in één centrale voorziening.

Ingeschrevene en ingezetene

De ingeschrevene is een persoon van wie een persoonslijst is opgenomen in de basisregistratie. Dat kunnen personen zijn die niet in Nederland woonachtig zijn, maar wel een relatie hebben met de Nederlandse overheid. De ingezetene is de ingeschrevene die zijn woonplaats heeft in de gemeente IJsselstein.

Derde

Een derde is elke natuurlijke persoon niet zijnde een overheidsorgaan of een ingeschrevene en elke rechtspersoon die niet krachtens publiekrecht is ingesteld, noch met enig openbaar gezag is bekleed.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1. Verstrekking aan een orgaan van de gemeente

De minister van BZK verstrekt de gemeente voor de uitvoering van haar taken, gegevens van personen die wel in de BRP zijn ingeschreven, maar niet in de gemeente IJsselstein woonachtig zijn. Deze syste-

matische verstrekking van gegevens aan de gemeente is gebaseerd op een autorisatiebesluit van de minister van BZK voor de gemeente IJsselstein op grond van artikel 3.2 Wbrp.

Zolang de Wbrp door de gemeente IJsselstein wordt uitgevoerd met behulp van de systemen die zij al gebruikte onder het regime van de wet GBA, is er met betrekking tot de eigen inwoners nog geen sprake van systematische verstrekking van persoonsgegevens door de minister van BZK. De gemeente IJsselstein beschikt immers nog over de persoonsgegevens van haar eigen inwoners.

Voor het gebruik van gegevens van personen die in de BRP zijn ingeschreven, maar niet in de gemeente IJsselstein woonachtig zijn, dient de gemeente IJsselstein het autorisatiebesluit van de minister van BZK in acht te nemen.

Artikel 2. Gegevensverstrekking aan derden

Derden die werkzaamheden verrichten met gewichtig maatschappelijk belang

De wetgever heeft de verstrekking van gegevens uit de BRP aan een groot aantal derden reeds voorzien in de wet BRP. Desondanks kunnen er lokale maatschappelijke belangen zijn, waarin de wetgever niet heeft voorzien. In die gevallen is het gemeentebestuur bevoegd om werkzaamheden met een maatschappelijk belang, dat samenvalt met een gemeentebelang aan te wijzen als werkzaamheden waarvoor gegevens mogen worden verstrekt over inwoners van de gemeente IJsselstein. Die gegevens mogen worden verstrekt aan nader te bepalen categorieën derden die die werkzaamheden uitvoeren.

Derden met schriftelijke toestemming

Naast de mogelijkheid tot het verstrekken van gegevens aan derden die werkzaamheden uitvoeren met een maatschappelijk belang, is het ook mogelijk gegevens te verstrekken aan een derde, wanneer deze voorafgaande schriftelijke toestemming heeft verkregen van degene over wie gegevens worden gevraagd.

Beperkt set aan gegevens

Op grond van artikel 3.9, lid 4 van de wet kan de verstrekking uitsluitend betrekking hebben op algemene gegevens over de naam, het geslacht, de geslachtsnaam van de echtgenoot dan wel geregistreerde partner, de eerdere echtgenoot of eerdere geregistreerde partner, het gebruik door de ingeschrevene van de geslachtsnaam van de echtgenoot dan wel geregistreerde partner, de eerdere echtgenoot of eerdere geregistreerde partner, het adres, de bijhoudingsgemeente, de geboortedatum en de datum van overlijden.

Artikel 4 Inwerkingtreding en citeertitel

De Regeling gegevensverstrekking BRP gemeente IJsselstein 2014, waarmee deze regeling kan worden geciteerd, treedt in werking op de dag na de dag van haar bekendmaking en werkt terug tot en met 6 januari 2014. Gelet op de korte invoeringstermijn, is het noodzakelijk deze regeling met terugwerkende kracht vast te stellen.

Burgemeester en wethouders van de gemeente IJsselstein

Het besluit is genomen, met inachtneming van:

BESLUIT:

Besloten is om de volgende regeling vast te stellen:

Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen gemeente IJsselstein 2017.

Artikel 1: Verstrekkingen aan een orgaan van de gemeente

Met inachtneming van het besluit als bedoeld in artikel 3.2 van de Wet basisregistratie personen, kunnen gegevens uit de basisregistratie aan organen van de gemeente IJsselstein worden verstrekt, voor zover deze organen deze nodig hebben voor de uitvoering van de hen opgedragen taken.

De verstrekkingen als bedoeld in lid 1, kunnen plaatsvinden door middel van rechtstreekse raadpleging van de Basisregistratie Personen (ad hoc verstrekkingen), door spontane verstrekkingen en selectie.

De organen van de gemeente aan wie gegevens worden verstrekt, de categorie van personen die het betreft, de gegevensset en de wijze van verstrekken zijn vermeld in bijlage 1.

Artikel 2: Verstrekkingen aan derden

Met inachtneming van het bepaalde in artikel 3, kunnen over een ingeschrevene die ingezetene is van de gemeente IJsselstein en over een overledene die op het moment van overlijden ingezetene van de gemeente IJsselstein was, gegevens uit de basisregistratie worden verstrekt aan derden die werkzaamheden uitvoeren met een gewichtig maatschappelijk belang voor de gemeente.

Over een ingezetene van de gemeente IJsselstein kunnen gegevens uit de basisregistratie worden verstrekt aan een derde, die voorafgaande schriftelijke toestemming heeft van de ingezetene wiens gegevens worden verstrekt.

De verstrekking als bedoeld in lid 1 van dit artikel vindt slechts plaats voor zover deze noodzakelijk is voor de behartiging van het gerechtvaardigde belang van de derde en het belang of de fundamentele rechten en vrijheden van de ingeschrevene niet aan de verstrekking in de weg staan.

De verstrekking als bedoeld in dit artikel kan uitsluitend betrekking hebben op algemene gegevens over de naam, het geslacht, de geslachtsnaam van de echtgenoot dan wel geregistreerde partner, de eerdere echtgenoot of eerdere geregistreerde partner, het gebruik door de ingeschrevene van de geslachtsnaam van de echtgenoot dan wel geregistreerde partner, de eerdere echtgenoot of eerdere geregistreerde partner, het adres, de bijhoudingsgemeente, de geboortedatum en de datum van overlijden.

Artikel 3: Aanwijzing gewichtige maatschappelijke belang en categorieën derden

Als werkzaamheden met een gewichtig maatschappelijke belang worden aangewezen de werkzaamheden als genoemd in bijlage 2 van deze regeling.

Als categorieën van derden die de in lid 1 genoemde werkzaamheden uitvoeren, worden aangewezen de categorieën als genoemd in bijlage 2.

Artikel 4 Inwerkingtreding en citeertitel

Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na de dag van haar bekendmaking.

Met de inwerkingtreding van de Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen 2017 gemeente IJsselstein komt de Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen 2015 gemeente IJsselstein te vervallen.

Deze regeling kan worden aangehaald als: Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen 2017 gemeente IJsselstein.

, aldus vastgesteld in de vergadering van 26-09-2017

*De secretaris,
E.D. Luchtenburg
Burgemeester,
Mr. P.J.M.van Domburg*

Bijlage tabel 1

Deze bijlage behoort bij artikel 1 van de Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen gemeente IJsselstein 2017 en bevat een opgave van de organisatieonderdelen en de taken die deze uitvoeren waarvoor gegevens uit de BRP kunnen worden verstrekt. De kolommen 6 t/m 9 bevatten de wijze waarop gegevens kunnen worden verstrekt. De cijfers verwijzen naar de gegevensprofielen (in tabel 2), en naar de profielen van de mutatieberichten (in tabel 3).

Tabel 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Organisatieonderdeel	Taak	Doelomschrijving	Categorie(ën) van betrokkenen	Rechtmatige grondslag	Ad-hocvragen	Mutatieberichten	Selektieversteking	Ad-hocversteking via mltb-lefon
Bestuurscentrum	Jubileaoverzichten: 50, 60, 65 en jarige huwelijken 90, 100, 100+ jarigen	Felicities van burgemeester via brief of persoonlijk bezoek	Personen die aan jubilea criteria voldoen	Lokale taak	1		1	
Dienstverlening	Basisregistratie Personen Burgerlijke Stand Naturalisatie, opties en verlies Nederlandschap Reisdocumenten Rijbewijzen Verklaring omtrent het gedrag Stembureauleden	Bijhouden van de basisregistratie personen Voorbereiden en verlijden akten van de Burgerlijke Stand-Uitvoering geven aan de NederlandsenationaliteitswetgevingBehandelen aanvragen en uitreiken-reisdocumentenBehandelen aanvragen en uitreiken rijbewijzenInnemen en verwerken aanvragen verklaring omtrent het gedrag Benoeming leden stembureaus; instructie; indeling en uitbetaling vergoeding	Ingeschrevenen Personen op wie akten van de Burgerlijke Stand betrekking hebben en de aangevers Aanvragers en optanten Aanvragers reisdocumenten Aanvragers rijbewijzen Aanvragers verklaring omtrent het gedragKandidaat stembureauleden	Wet BRPBurgerlijk wetboek Rijkswet op het Nederlandschap Paspoortwet, paspoort uitvoeringsregeling, paspoort besluit Rijbewijswetgeving en reglement en wegenverkeerswet Wet op de justitiële gegevens Kieswet (E4)	3	90	3	
Dienstverlening	Documentaire informatievoorziening	Postregistratie en ondersteuning interne administratieve processen	Personen van wie post wordt ontvangen of aan wie post wordt verzonden	Lokaal beleid		60		6
Dienstverlening	Tijdelijke verhuurvergunning	Behandelen van aanvragen voor tijdelijke verhuurvergunningen, heffen van leges	Aanvrager en gemachtigden van aanvragers	Leegstandswet	1			
Dienstverlening	Vergunningen drank en horecawet	Behandelen vergunningen drank en horeca	Aanvragers, ondernemers, beheerders drank en horecagelegenheden	Drank en horecawet en wet Bibob	5	80		
Dienstverlening	Gevonden en verloren voorwerpen	Afhandelen aangiften gevonden en verloren voorwerpen	Personen die iets hebben gevonden of iets zijn verloren	Lokaal beleid	6			6
Dienstverlening	Rampenbestrijding	Werkzaamheden in het kader van de rampenbestrijding	Betrokkenen	CRIB	3			
Dienstverlening	Vergunningen APV	Behandeling aanvragen APV vergunningen	Aanvragers APV vergunningen	Gemeentewet, APV	5	80		
Regie	Bijzondere opnemingspsychiatrische ziekenhuizen (BOPZ)	Opname personen in psychiatrisch ziekenhuis	Op te nemen personen	Wet BOPZ	3			
Dienstverlening	Gehandicaptenparkeerkaarten	Behandelen aanvragen gehandicaptenparkeerkaarten en gehandicaptenparkeerplaatsen	Aanvragers	Gehandicaptenparkeerregeling	3			
Dienstverlening	Leerlingenvervoer	Vergoeding kosten leerlingenvervoer en regelen van vervoer	Ouders, voogden, verzorgersvan leerlingenLeerling	Wet op het primair onderwijs	1			
Dienstverlening	Begraafplaatsadministratie	Uitvoeren wet op de lijkbezorging, beheer en gebruik begraafplaatsen en heffing grafrechten	Rechthebbenden	Wet op delijkbezorging,verordeninglijjkbezorgingsrechten	5	60		
Backoffice Sociaal domein	WMO	Behandelen verzoeken WMO	Aanvragers	Wet WMO	3	100		
ODRU	Omgevingsvergunningen	Behandelen aanvragen omgevingsvergunningen	Aanvragers	WABO, WRO, woningwet, milieuwet	5	80		

Bedrijfsvoering	Datadistributiesysteem	Gegevensverwerkingen	Ingeschrevenen	Systeemhuishouding	3	90	3
Dienstverlening	Handhaving openbare orde en veiligheid	Handhaving	Overtreders	Wetboek strafvordering en circulaire BOA	5		5
Backoffice Sociaal domein	Jeugdzorg	Beschikken, vastleggen, uitvoeren in het kader van de Jeugdwet	Cliënten en Ouders, voogden, verzorgers van cliënten	Jeugdwet	3	100	
Centrum gemeente Nieuwegein	Leerplicht	Uitvoering leerplichtwet en de leerlingadministratie	Leerlingen, Ouders, voogden, verzorgers van leerlingen	Artikel 19 van de leerplichtwet 1969 en artikel 3 van de leerplichtregeling 1995	3	100	3
Centrum gemeente Nieuwegein	RMC taken	Uitvoering RMC taken	Leerlingen, Ouders, voogden, verzorgers van leerlingen	Wet van 6 december 2001 betreffende de regionale meld-en coördinatiefunctie (RMC)	3	100	3
Bedrijfsvoering	Heffingen en invorderingen	Heffen leges en Financiële administratie	Debiteuren credituren	Invorderingswet legesverordening	6		

Deze bijlage tabel 2 behoort bij artikel 1 van de Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personen gemeente IJsselstein 2017 en bevat een overzicht van de gegevens die verstrekt kunnen worden voor de uitvoering van de taken zoals die genoemd zijn in tabel 1.

Tabel 2: LINK Excel.Sheet.12 "\\network.local\dfs\Data\Burgerlijke Stand\Montfoort\Monique\Scienta\tabel gegevensverstrekking.xlsx" Blad2!R1K1:R110K8 \a \f 5 \h * MERGEFORMAT

Categorie gegevens	Gegeven	Pro-fiel 1	Pro-fiel 2	Pro-fiel 3	Pro-fiel 4	Pro-fiel 5	Pro-fiel 6
Gegevens over de burgerlijke staat	Geslachtsnaam	x	x	x	x	x	x
	Voornamen	x	x	x	x	x	x
	Adellijke titel of predicaat	x	x	x	x	x	x
	Geboortedatum	x	x	x	x	x	x
	Geboorteplaats	x	x	x	x	x	
	Geboorteland of -gebied	x	x	x	x	x	
	Geslacht	x	x	x	x	x	x
	Gesl naam ouders		x	x	x	x	
	Voornaam ouders		x	x	x	x	
	Adellijke titel of predicaat ouders			x	x		
	Geslacht ouders			x	x		
	Geb datum ouders		x	x	x	x	
	Geb plaats ouders			x	x		
	Aanduiding huwelijk/GP	x	x	x	x	x	x
	Geb land of -gebied ouders			x	x		
	Datum huwelijk of geregistreerd partnerschap	x	x	x	x	x	
	Plaats huwelijk of geregistreerd partnerschap			x	x		
	Land of gebied huwelijk of gereg partnerschap			x	x		
	Huwelijksontbinding of ontbinding geregistreerd partnerschap en reden daarvan, dan wel nietigverklaring huwelijk of gereg partnerschap	x	x	x	x	x	
	Datum ontbinding / nietigverklaring huwelijk of gereg partnerschap	x	x	x		x	
	Plaats ontbinding / nietigverklaring huwelijk of gereg partnerschap		x	x			
	Land of gebied ontbinding/ nietigverklaring huwelijk of geregistreerd partnerschap		x	x			
	Geslachtsnaam echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners	x	x	x	x	x	

	Voornamen echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners	x	x	x	x	x	
	Adellijke titel of predicaat echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners			x	x		
	Geslacht echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners	x	x	x	x	x	
	geboortedatum echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners			x	x		
	geboorteplaats echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners			x	x		
	Geboorteland of -gebied echtgenoot/geregistreerd partner of eerdere echtgenoten /geregistreerde partners			x	x		
	Geslachtsnaam kinderen		x	x	x	x	
	Voornamen kinderen		x	x	x	x	
	Adellijke titel of predicaat kinderen		x	x	x		
	Geboortedatum kinderen			x	x	x	
	Geboorteplaats kinderen			x	x		
	Geboorteland of-gebied kinderen			x	x		
	Overlijdensdatum	x	x	x	x	x	x
	Plaats overlijden	x	x	x	x	x	
	Land of gebied overlijden	x	x	x	x	x	
	Datum ingang rechtsgeldigheid gegevens			x			
	Datum beëindiging rechtsgeldigheid gegevens			x			
Gegevens over Curatele	curatele		x	x	x		
	Datum ingang rechtsgeldigheid curatele			x			
	datum beëindiging rechtsgeldigheid curatele			x			
gegevens over het gezag dat over de minderjarige wordt uitgeoefend	Gezag door 1 ouder		x	x	x		
	Gezag door 2 ouder		x	x	x		
	Gezag door een derde		x	x	x		
	1 of 2 derden, dan wel tijdelijke of voorlopige voogdij		x	x	x		
	Geslachtsnaam, voornamen, adellijke titel of predicaat en het BSN van de ouder of ouders die gezag uitoefenen			x			
	Datum ingang rechtsgeldigheid			x			
	Datum beëindiging rechtsgeldigheid			x			
gegevens over de nationaliteit	Nationaliteit of nationaliteiten, dan wel een aanduiding dat de betrokkene geen nationaliteit bezigt, of een aanduiding dat de nationaliteit van de betrokkene niet kan worden vastgesteld	x	x	x	x		
	De aantekening dat op grond van artikel 17 van de Rijkswet op het Nederlanderschap is vastgesteld dat de betrokkene niet de Nederlandse nationaliteit bezit			x			
	De aantekening dat de betrokkene op grond van de Wet betreffende de positie van Molukkers als Nederlander behandeld wordt			x			
	Datum ingang rechtsgeldigheid			x			
	Datum beëindiging rechtsgeldigheid			x			
Gegevens over de bijhoudingsgemeente en het adres in die gemeente alsmede over het verblijf in Nederland en het vertrek uit Nederland	De aantekening in verband met het verblijfsrecht			x			
	Datum ingang verblijfsrecht		x	x			
	Datum beëindiging verblijfsrecht		x	x			
	Datum mededeling gegeven		x	x			
Gegevens over de bijhoudingsgemeente en het adres in die gemeente alsmede over het verblijf in Nederland en het vertrek uit Nederland	bijhoudingsgemeente	x	x	x	x	x	x

	Datum aanvang adreshouding in de gemeente	x	x	x	x	x	x
	Functie van het adres	x	x	x	x	x	x
	Straatnaam en zo nodig deel van een gemeente	x	x	x	x	x	x
	Huisnummer	x	x	x	x	x	x
	Aanduiding bij huisnummer	x	x	x	x	x	x
	Letter bij huisnummer	x	x	x	x	x	x
	Toevoeging bij huisnummer	x	x	x	x	x	x
	Lokatiebeschrijving en zonodig deel van een gemeente	x	x	x	x	x	x
	Postcode	x	x	x	x	x	x
	Datum aanvang adreshouding	x	x	x	x	x	x
	Datum aanvang verblijf in Nederland	x	x	x	x	x	x
	Vorig land of gebied van verblijf	x	x	x	x	x	x
	Datum vertrek uit Nederland	x	x	x	x	x	x
	Volgend land of gebied van verblijf	x	x	x	x	x	x
	Eerste adres van verblijf in het volgend land of gebied van verblijf			x			
Gegevens over het burgerservicenummer van de ingeschrevene	BSN	x	x	x	x	x	x
	Datum van kracht worden BSN			x			
	Datum beëindiging BSN			x			
Gegevens over de burgerservicenummers van de ouders, de echtgenoot van wel de geregistreeerde partner, de eerdere echtgenoten of eerdere geregistreeerde partners en de kinderen	BSN ouder		x	x	x		
	BSN echtgenoot/geregistreeerd partner	x	x	x	x		
	BSN eerdere echtgenoot		x	x			
	BSN eerdere geregistreeerde partner		x	x			
	BSN kind		x	x	x		
	Data van kracht worden BSN			x			
	Data beëindiging BSN			x			
Gegevens over het gebruik door de ingeschrevene van de geslachtsnaam van de echtgenoot, de geregistreeerde partner, de eerdere echtgenoot of de eerdere geregistreeerde partner	eigen geslachtsnaam (E)	x	x	x	x	x	x
	Geslachtsnaam echtgenoot, geregistreeerde partner, eerdere echtgenoot of eerdere geregistreeerde partner (P)	x	x	x	x	x	x
	Geslachtsnaam echtgenoot, geregistreeerde partner, eerdere echtgenoot of eerdere geregistreeerde partner vooraf aan de eigen geslachtsnaam (V)	x	x	x	x	x	x
	Geslachtsnaam echtgenoot, geregistreeerde partner, eerdere echtgenoot of eerdere geregistreeerde partner volgend op de eigen geslachtsnaam (N)	x	x	x	x	x	x
	Datum ingang van het gegeven over het naamsgebruik			x			
	Datum beëindiging van het gegeven over het naamsgebruik			x			
Gegevens die noodzakelijk zijn in verband met de uitvoering van de Kieswet	Aanduiding omtrent het Europees kiesrecht						
	Datum verzoek of mededeling Europees kiesrecht			x	x		
	Einddatum uitsluiting Europees kiesrecht			x			
	Aanduiding omtrent de uitsluiting van het kiesrecht			x	x		
	Einddatum uitsluiting kiesrecht			x			
Gegevens die noodzakelijk zijn in verband met de uitvoering van de Paspoortwet	Soort Nederlands reisdocument			x	x		
	Documentnr Nederlands reisdocument			x	x		
	Datum van verstrekking Nederlands reisdocument			x	x		
	Autoriteit die het Nederlands reisdocument heeft verstrekt			x	x		

Datum einde geldigheidsduur Nederlands reisdocument	x	x
Datum inhouding/vermissing Nederlands reisdocument	x	x
Aanduiding inhouding/vermissing Nederlands reisdocument	x	x
Signalering mbt verstrekking of inhouding Nederlands reisdocument	x	x
Datum ingang rechtsgeldigheid gegeven	x	x

bijlage tabel 3

Deze bijlage behoort bij artikel 1 van de Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie Personen gemeente IJsselstein 2017 en bevat een overzicht van de mutaties die verstrekt kunnen worden voor de uitvoering van de taken zoals die genoemd zijn in tabel 1.

Mutatiesoorten	via datadistributiesysteem					
	profiel 50	profiel 60	profiel 70	profiel 80	profiel 90	profiel 100
Persoon	x	x	x	x	x	x
Adres	x	x	x	x	x	x
Vernaming	x	x	x	x	x	x
Vernummering	x	x	x	x	x	x
Postcode	x	x	x	x	x	x
Immigratie	x			x		x
Emigratie	x			x	x	x
Vervolg inschrijving	x	x	x	x		
Vervolg uitschrijving	x	x	x	x	x	x
Huwelijkssluiting		x		x	x	x
Huwelijksontbinding				x	x	
Partnerschapsluiting				x	x	x
Partnerschapsontbinding				x	x	
Kind						x
Nationaliteit	x				x	
Verblijfstitel					x	
Naam	x	x	x	x	x	x
Ouder						x
Overlijden	x	x	x	x	x	x
Overlijden echtgeno(o)t(e)		x	x	x		x
Overlijden partner		x	x	x		x

Bijlage 2

Behorend bij artikel 3: Regeling gegevensverstrekking Basisregistratie personengemeente IJsselstein 2017. (Verstrekking blijft achterwege indien de betrokkene op grond van en met inachtneming van artikel 3.21 Wbrp verzocht heeft om geheimhouding).

Gewichtig maatschappelijk belang BRP	Categorie derde BRP
Bevorderen van culturele en maatschappelijke vaardigheden inwoners. Tegengaan analfabetisme.	Bibliotheken.
Terugvinden van nabestaanden i.v.m. begraven en cremieren van inwoners van de gemeente.	Niet gemeentelijke crematoria en begraafplaatsen.
Bevorderen cultuur en behoud van cultureel erfgoed.	Cultuurorganisaties die een subsidie van de gemeente ontvangen
Ondersteunen van organisaties in de gemeente die goede doelen voor de inwoners nastreven.	Fondsverwervende organisaties met erkenning van het CBF
Maatschappelijke dienstverlening.	Instellingen die genoemde werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Algemene en geestelijke gezondheidszorg.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Kinderopvangwerk.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Jeugdwelzijnswerk.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Ouderenzorg.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Gehandicaptenzorg.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:

Sociale werkvoorziening.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Sociaal - Juridische zorgverlening.	Instellingen die werkzaamheden verrichten op het terrein van:
Geestelijke en maatschappelijke zorg.	Kerken in de gemeente die geen gegevens ontvangen via de SILA.
Schuldhelpverlening.	Schuldhelpverleningsinstanties.
Bevorderen inburgering.	Niet-gemeentelijke inburgeringbureaus.
Migrantenhulp.	Migrantenorganisaties in de gemeente.
Ouderenondersteuning.	Ouderenorganisaties.
Onderlinge hulp patiënten.	Patiëntenverenigingen.
Bevorderen van sportgezondheid.	Sportverenigingen en organisaties.
Bevorderen van de zelfredzaamheid.	Thuiszorgorganisaties.
Maatschappelijke of filantropische doelen.	Instellingen, verenigingen en stichtingen op het gebied van maatschappelijke of filantropische doelen.
Bevordering vrouwenwelzijn.	Vrouwenorganisaties.
Eerlijke verdeling van sociale woonruimte en tegengaan woonfraude.	Woningcorporaties.
Patiëntenzorg, het verlenen van medische zorg en innen van rekeningen i.v.m. de verleende zorg.	Ziekenhuizen.